



CLAVE: _____ 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: _____ Municipio de Puebla
 AÑO: _____ 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

Versión 2: 01/10/2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa Prog.01 Recuperación y reactivación económica en sectores productivos e industrias estratégicas del municipio
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Economía y Turismo

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	3. Desarrollo Económico
Función	3.1. Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Subfunción	3.1.1. Asuntos Económicos y Comerciales en General
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 3. Desarrollo Económico para todas y todos	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 1. Recuperación Económica	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)	
Programa 1, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
ODS 2, ODS 8, ODS 9, ODS 16, ODS 17	
FIN	

RESUMEN NARRATIVO Contribuir a la reactivación de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación de inversiones, economía social, modelos de industrias creativas, promoción al turismo e impulso a las actividades comerciales que generen más y mejores empleos

Indicador	
NOMBRE	Variación porcentual del incremento de la inversión productiva que se genera en el municipio (Meta administración 15%)

RESUMEN NARRATIVO La población del municipio de Puebla cuenta con una economía reactivada en sus diferentes sectores económicos

Indicador	
NOMBRE	Variación porcentual del incremento del número de unidades económicas aperturadas en el periodo 2022 - 2023, respecto al número de unidades económicas aperturadas en el periodo 2019-2020 (Meta administración 15%)

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 67 y LA 68 Sistema administrativo de Staff, implementado
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 7, LA 10, LA 11, LA 19, LA 20, LA 22 y LA 24 Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, personas con micro, pequeñas y medianas empresas, implementado
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas pertenecientes a los programas de apoyo orientado a los Emprendedores y MiPyMEs
Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 22, LA 23, LA 27, LA 30, LA 32 y LA 33 Acciones para fortalecer la competitividad y la atención especializada empresarial del municipio de Puebla, implementadas
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la competitividad y la atención especializada
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 27 Personas en busca de empleo, contratadas
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de personas contratadas con respecto de las personas vinculadas
Componente 5 Resumen Narrativo	LA 4, LA 6, LA 12, LA 35, LA 40, LA 42 y LA 43 Estrategia con acciones para la reactivación del sector comercio y servicios, implementada
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de acciones para la reactivación del sector comercio y servicios
Componente 7 Resumen Narrativo	LA 2, LA 11, LA 12, LA 50, LA 52, LA 56, LA 57, LA 58, LA 63 y LA 64 Acciones de mejora a la atención del visitante y fomento del desarrollo del patrimonio turístico y cultural del municipio de Puebla, implementadas
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de mejora a la atención del visitante y fomento turístico del patrimonio
Componente 8 Resumen Narrativo	LA 44, LA 47, LA 48, LA 49, LA 50, LA 52, LA 57, LA 60, LA 65 y LA 66 Sistema de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante, implementado
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de atención al turista y visitante
Componente 9 Resumen Narrativo	LA 58, LA 59, LA 60, LA 61 y LA 64 Acciones de atracción y atención del turismo, implementadas
NOMBRE DE INDICADOR	Variación porcentual del porcentaje de ocupación hotelera del año 2023 respecto a 2022 (Fuente: DATATUR)
Componente 10 Resumen Narrativo	LA 3, LA 9, LA 19, LA 51, LA 58, LA 59, LA 60, LA 61, LA 63 y LA 65 Ventajas competitivas en materia económica y turística, a través de actividades de promoción, realizadas
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de actividades de promoción realizadas

Componente 11 Resumen Narrativo	LA 34, LA 36, LA 37, LA 38 y LA 39 Actividad económica de los centros de abasto popular, reactivada
NOMBRE DE INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para reactivar la actividad económica de los centros de abasto popular
Componente 12 Resumen Narrativo	LA 68 Solicitudes jurídicas, atendidas
NOMBRE	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas por la Dirección Jurídica
Componente 13 Resumen Narrativo	LA 4, LA 11, LA 19, LA 20 y LA 23 Acciones orientadas a empresas de economía social, realizadas
NOMBRE	Porcentaje de acciones de vinculación, promoción o capacitación y/o comercialización concretadas

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 68 Atender 330 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 68 Atender 12 acuerdos establecidos por el titular
	3 LA 68 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
	4 LA 67 Generar 12 reportes de evaluación del desempeño
	5 LA 68 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
C2	1 LA 11, LA 19, LA 20 y LA 24 Realizar 7 eventos de capacitación en materia económica orientado a los Emprendedores y MIPYMES (Emblemática)
	2 LA 7 Realizar 1 evento encaminado a la participación y vinculación de MIPYMES en cadenas productivas
	3 LA 10, LA 11, LA 19 y LA 22 Elaborar 9 reportes de resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana en materia de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio
	4 Ejecutar 1 proyecto en materia de apoyo a emprendedores y MIPYMES, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
C3	1 LA 7, LA 8, LA 9 y LA 33 Realizar 10 acciones de acompañamiento de Trámites Empresariales de proyectos de inversión de alto impacto (Bajo demanda)
	2 LA 30, LA 32 y LA 33 Implementar 6 acciones de difusión de los servicios de atención empresarial
	3 LA 27 Generar 6 acciones de acercamiento con Organismos empresariales, universitarios y sindicales, a fin de impulsar una agenda de Gobernanza Empresarial (Emblemática)
	4 LA 1, LA 5 y LA 13 Beneficiar 3,000 negocios del municipio de Puebla, mediante apoyos para el financiamiento en su apertura o fortalecimiento (PROMUPINNA VII.10) (Emblemática)
	5 LA 1, LA 6 y LA 32 Proponer 1 programa de exención de derechos municipales para fomentar la apertura o reapertura de negocios de bajo impacto (PROMUPINNA VII.10) (Emblemática)
	6 LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 22 y LA 23 Realizar 8 acciones en materia de capacitación para promover el talento creativo y apoyar el emprendimiento en diversos sectores económicos (PROMUPINNA I.7)
	7 LA 1, LA 6, LA 7 y LA 8 Realizar 4 acciones en materia de capacitación orientados a los proveedores de la industria automotriz y de la transformación
	8 Ejecutar 1 proyecto en materia de Competitividad derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
C4	1 LA 27 Realizar 2 eventos de vinculación entre personas buscadoras de trabajo de la región y representantes de recursos humanos de empresas legalmente constituidas que ofertan vacantes de empleo formales con un sueldo igual o superior al mínimo (PROIGUALDAD 3.11.5) (PROMUPINNA VII.10)
	2 LA 27 Implementar 1 medio de vinculación digital para facilitar y aumentar las posibilidades de vinculación y colocación entre el empleador y el solicitante de empleo, a través de la bolsa de trabajo
	3 Ejecutar 1 proyecto en materia de Empleo derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
C5	1 LA 12 Ejecutar 3 etapas de fomento al consumo local (PROMUPINNA VII.10)
	2 LA 12 Realizar 24 acciones de acercamiento de las unidades responsables de la dependencia con la ciudadanía (Bajo demanda)
	3 LA 40 Entregar 60 distintivos a empresas que hayan cumplido con los requisitos para ser acreedoras a obtener el sello distintivo para negocios poblanos (Emblemática)
	4 Ejecutar 1 proyecto en materia de Comercio y Servicios derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	1 LA 50 Integrar 3 documentos denominados Barómetro Turístico, sobre el perfil del visitante durante las temporadas altas (PROIGUALDAD 3.13.5)
	2 LA 56 y LA 58 Apoyar 20 producciones de televisión o cinematográficas en la ciudad de Puebla (Bajo demanda)
	3 LA 44 Implementar 3 acciones de promoción ante el Clúster de Turismo Médico de Puebla

C7	4	LA 2, LA 11, LA 12 y LA 52 Implementar 3 acciones del programa de promoción de restaurantes de la ciudad de Puebla con características y atributos similares (gastronomía poblana, identidad y personalidad, servicio profesional), bajo estándares de calidad específicos
	5	LA 57 Realizar 2 participaciones en asambleas de trabajo de Redes Gastronómicas
	6	LA 63 y LA 64 Realizar 12 acciones de difusión y promoción de las ediciones de Noches de Museos (PROMUPINNA XII.3)
	7	LA 44 y LA 57 Desarrollar 4 temporadas vacacionales, con actividades que permitan al visitante acercarse al Patrimonio Cultural y Natural que propicien su estadía en la Ciudad de Puebla (PROMUPINNA XII.3)
	8	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención turística y fomento del patrimonio turístico con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
C8	1	LA 57 y LA 65 Atender 30 grupos de residentes en Juntas Auxiliares, Unidades Habitacionales y Colonias de la ciudad, en visitas, virtuales o presenciales, relativas a la preservación del patrimonio y el medio ambiente (PROIGUALDAD 3.13.1) (PROMUPINNA XII.3)
	2	LA 44, LA 48 y LA 50 Atender 22 grupos del sector de la industria turística (Emblemática)
	3	LA 57 Atender 300 solicitudes de recorridos turísticos en la zona patrimonio de Puebla (Bajo demanda) (PROMUPINNA XII.3)
	4	LA 49 Obtener 2 constancias de capacitación para personal relacionado al turismo (servidores públicos, miembros del sector turístico, entre otros)
	5	LA 66 Ofrecer 130 pláticas de sensibilización turística a personal de contacto directo e indirecto con el turista (PROIGUALDAD 3.13.1)
	6	LA 47 Atender 54,000 personas en módulos de información turística (turistas nacionales e internacionales) (Bajo demanda)
	7	LA 47 Realizar 3 mantenimientos a Centros de Atención al visitante
	8	LA 57 Realizar 1 acción para fomentar el día mundial del turismo
	9	LA 52 Elaborar 4 reportes sobre la medición de satisfacción ciudadana en materia de atención al turista y visitante a través de la aplicación de encuestas (PROIGUALDAD 3.13.5) (PROMUPINNA XII.3)
	10	LA 60 Atender 14 grupos de promoción especializada (representantes de agencia de viajes, prensa especializada, personalidades mediáticas, empresarios de servicios turísticos, entre otros) (Emblemática)
	11	LA 58 Realizar 1 colaboración con el Instituto Municipal del Deporte Poblano para el Campeonato Mundial de Fútbol 7, Puebla 2023 (Emblemática) (Fútbol 7)
	12	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención al patrimonio cultural y medición de la satisfacción del visitante con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
C9	1	LA 58, LA 60, LA 61 y LA 64 Apoyar 50 eventos (congresos y convenciones), para propiciar el posicionamiento del municipio como sede a nivel nacional e internacional de encuentros (Bajo demanda) (Emblemática)
	2	LA 61 Atender 6 grupos del segmento denominado Turismo de Romance en la ciudad (Bajo demanda) (Emblemática)
	3	LA 59, LA 61 y LA 64 Realizar 4 participaciones en algún evento para posicionamiento de la Ciudad como destino de turismo de reuniones (Emblemática)
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de atracción y atención del turismo de reuniones con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
C10	1	LA 3 Gestionar 1 sistema de análisis de información para la promoción y atracción de inversiones (Emblemática)
	2	LA 58, LA 63 y LA 65 Realizar 13 inserciones de productos y/o atractivos turísticos de la ciudad de Puebla en medios de comunicación (PROMUPINNA XII.3) (Emblemática)
	3	LA 60 Implementar 1 estrategia de publicidad y promoción en medios digitales y redes sociales (Emblemática)
	4	LA 9, LA 19, LA 59, LA 61 y LA 63 Efectuar 3 participaciones en ferias y eventos nacionales, internacionales especializadas en materia económica y turística (Emblemática)
	5	LA 61 Realizar 3 etapas de la adquisición de materiales para promoción que contribuyan a la presencia de la ciudad de Puebla en los distintos eventos turísticos y económicos (Emblemática)
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de promoción turística con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
C11	1	LA 34, LA 36 y LA 37 Elaborar 1 plan anual de mantenimiento a los mercados municipales donde se establecen las acciones prioritarias de atención
	2	LA 34, LA 36 y LA 39 Implementar 815 acciones del plan de mantenimiento a todos los mercados municipales donde se establecieron las acciones de mantenimiento programado y preventivo (trabajos de herrería, albañilería, electricidad, o cualquier otra acción que realice el personal de la cuadrilla de mantenimiento)
	3	LA 37 Realizar 335 jornadas de limpieza en los centros de abasto de la ciudad, propiciando condiciones de salubridad
	4	LA 36 Realizar 105 acciones de control de fauna nociva como fumigación, desratización, las cuales deben de abarcar a los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto
	5	LA 38 Realizar 9 acciones de promoción a los centros de abasto (Emblemática)
	6	LA 36 Ejecutar 5 acciones culturales en mercados típicos, tradicionales o con vocación turística, a fin de incentivar el flujo de visitantes a los centros de abasto (PROMUPINNA VII.11) (Emblemática)
	7	LA 37 Realizar 1,120 acciones de atención a las peticiones y problemáticas respecto de los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto (Bajo demanda)
C12	1	LA 68 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 68 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas a través de la UT (Bajo demanda)
	1	LA 11 y LA 23 Implementar 4 etapas de un Programa de acciones de vinculación, promoción, capacitación y/o comercialización para empresas de economía social (PROMUPINNA VII.10)

C13	2	LA 4 Implementar 1 programa que contemple descuentos y promociones en diversos establecimientos comerciales para los ciudadanos del municipio de Puebla
	3	LA 19, LA 20 y LA 23 Realizar 4 eventos de promoción y vinculación comercial de productos tradicionales de Puebla y municipios invitados
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de vinculación y de economía social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

Versión 2: 20/02/2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 02 Bienestar y Participación Ciudadana
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Bienestar y Participación Ciudadana

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.2 Desarrollo Comunitario
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2. Desarrollo Humano

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Programa 2, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ODS 1, ODS 2, ODS 11 y ODS 16

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana
-------------------	--

Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano
----------------------	---

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de participación ciudadana, bienestar, reconstrucción del tejido social y prevención del delito
-------------------	--

Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas atendidas con acciones de participación ciudadana, bienestar, reconstrucción del tejido social y prevención del delito
----------------------	---

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 20 y LA 21 Sistema administrativo de Staff, implementado
--------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 10, LA 11, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Acciones que contribuyan al desarrollo humano y la construcción de comunidad, implementadas
--------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas realizadas de las acciones de desarrollo humano y educativo
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 7, LA 9, LA 14, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18 y LA 19 Estrategias de inclusión social, implementadas
--------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas en materia de inclusión social
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 8, LA 11, LA 12, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Acciones sociales para combatir la pobreza y contribuir al bienestar de la población, realizadas
--------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas implementadas para el cumplimiento de acciones sociales para combatir la pobreza y contribuir al bienestar de la población
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 1, LA 4, LA 5, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Acciones para el fomento a la participación ciudadana y manejo democrático y transparente de los recursos públicos, realizadas
--------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas realizadas de la estrategia de promoción social
----------------------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 3, LA 10, LA 15 y LA 17 Acciones que contribuyan a la participación ciudadana, la construcción de comunidad y la cultura cívica, implementadas
--------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas realizadas de la estrategia de vinculación ciudadana
----------------------	---

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 17 Acciones que brindan certeza jurídica a la Secretaría y a las y los ciudadanos, realizadas
--------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de reportes realizados de opiniones jurídicas emitidas a las unidades administrativas de la Secretaría y a las y los ciudadanos
----------------------	--

ACTIVIDADES		
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN	
C1	1	LA 20 y LA 21 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	2	LA 20 y LA 21 Atender 350 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 20 y LA 21 Atender 40 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 20 y LA 21 Atender 60 acuerdos establecidos por la persona titular
	5	LA 20 y LA 21 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	6	
C2	1	LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 10, LA 11, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 16 Realizar 3 etapas de las jornadas integrales de servicios en el municipio de Puebla (PROIGUALDAD 1.3.2, 2.1.2 y 2.1.9) (PROMUPINNA IX.2) (Emblemática)
	2	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 10 y LA 14 Realizar 3 etapas de cursos y talleres, en los espacios comunitarios (PROIGUALDAD 1.1.2, 1.1.3, 1.2.2, 1.2.4, 1.2.6, 1.2.7 y 1.3.4)
	3	LA 4, LA 5, LA 14 y LA 15 Equipar 8 espacios comunitarios (7 Centros de Desarrollo Comunitario y 1 Parque Biblioteca) (PROIGUALDAD 1.2.3, 1.2.11, 1.3.4, 1.3.9, 2.1.2, 2.1.8 y 2.1.9)
	4	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 10, LA 11, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Realizar 2 reportes de las acciones generadas en materia de desarrollo humano y educativo (PROMUPINNA VII.14, VII.17 y XII.2)
	5	Realizar 1 proyecto en materia de desarrollo humano, educativo y/o construcción de comunidad, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C3	1	LA 2, LA 7, LA 9, LA 16, LA 18 y LA 19 Realizar 3 etapas del Programa de apoyo a productores y emprendedores locales (PROIGUALDAD 1.1.7)
	2	LA 16, LA 18 y LA 19 Realizar 3 acciones de dotación de insumos para Espacios de Formación Agroecológica del municipio de Puebla (EFA)
	3	LA 18 y LA 19 Realizar 3 etapas de un modelo de agronegocios para impulsar la producción y venta de alimentos en familias vulnerables (PROIGUALDAD 1.2.3)
	4	LA 2, LA 7 y LA 9 Impulsar 20 unidades alimentarias para el fortalecimiento alimentario (PROIGUALDAD 2.1.1) (PROMUPINNA I.3)
	5	LA 1, LA 2 y LA 3 Realizar 420 apoyos a 70 estancias infantiles a través de la Estrategia de Fortalecimiento de Estancias Infantiles del Municipio de Puebla (PROIGUALDAD 1.3.2) (PROMUPINNA IX.8 y XI.3) (Emblemática)
	6	LA 17 Realizar 1 evaluación externa de la percepción de las acciones otorgadas a personas beneficiarias de los programas sociales (PROIGUALDAD 1.3.9)
	7	LA 14, LA 15 y LA 16 Realizar 2 etapas de la estrategia de socialización de las acciones realizadas en la Dirección de Política Social
	8	LA 1, LA 2, LA 3, LA 7, LA 9, LA 16, LA 17, LA 18 y LA 19 Realizar 2 reportes de actividades de la estrategia de inclusión social
	9	Realizar 1 proyecto de inclusión social derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C4	1	LA 1, LA 11, LA 14 y LA 16 Realizar 3 etapas de la Estrategia de Infraestructura Social en el municipio de Puebla (PROIGUALDAD 2.1.9) (PROMUPINNA VII.10)
	2	LA 1, LA 11, LA 14 y LA 16 Realizar 3 etapas de la Estrategia de Fomento al Bienestar en el municipio de Puebla (PROIGUALDAD 2.1.8) (PROMUPINNA VII.10)
	3	LA 8 Realizar 2 etapas del Programa de fomento a proyectos comunitarios (PROIGUALDAD 2.1.1) (PROMUPINNA VII.10)
	4	LA 2 Apoyar 20 emprendimientos a través del Programa Emprendiendo Sin Fronteras (PROIGUALDAD 1.2.11) (PROMUPINNA XIX.1)
	5	LA 1, LA 12, LA 15 y LA 17 Realizar 2 etapas de la estrategia de promoción y difusión del Programa Construyendo Contigo (PROIGUALDAD 2.1.9)
	6	LA 15 Realizar 2 etapas de la estrategia de socialización de las acciones realizadas en la Dirección de Programas Sociales
	7	LA 1, LA 2, LA 8, LA 11, LA 12, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Realizar 3 reportes de las acciones sociales para combatir la pobreza y contribuir al bienestar de la población
	8	Realizar 1 proyecto de bienestar de la población, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
	1	LA 1, LA 4, LA 5, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 16 Realizar 3 etapas de la Estrategia de Conformación de Comités de Participación Ciudadana (POV 1.3.1 y 1.3.3) (Emblemática)
	2	LA 12, LA 13, LA 15 y LA 17 Integrar 200 Comités de Participación Social o Contraloría Social para las diferentes acciones sociales y/u obras de las dependencias del H. Ayuntamiento Municipal (Bajo demanda) (Emblemática)

C5	3	LA 1, LA 4, LA 5, LA 13, LA 14 y LA 15 Realizar 3 etapas de la estrategia de mejoramiento de espacios públicos en barrios, colonias, juntas auxiliares o inspectorías (PEP 1.1.6, 1.1.7, 1.2.5, 2.1.1, 2.1.5, 2.1.7, 2.2.2 y 2.3.3) (PROMUPINNA VII.17) (Emblemática)
	4	LA 12, LA 13, LA 15 y LA 16 Realizar 3 etapas de la Estrategia de Atención Ciudadana (POV 1.4.2 y 1.4.3)
	5	LA 12, LA 13, LA 15 y LA 16 Realizar 3 etapas de la Estrategia de Promoción Ciudadana (POV 1.1.2, 2.1.1 y 2.1.2)
	6	LA 1, LA 4, LA 5, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Realizar 3 reportes de las acciones realizadas en materia de promoción social
	7	Realizar 1 proyecto de promoción y participación social de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C6	1	LA 3 Realizar 3 etapas de la estrategia Mi Escuela, Mi Ciudad (PROMUPINNA XI.2)
	2	LA 10 y LA 15 Realizar 2 etapas de la estrategia de vinculación con asociaciones civiles (PROMUPINNA VII.7) (Carta P. 1.3.2 y 3.4.1)
	3	LA 3 Realizar 35 abanderamientos a instituciones educativas, juntas auxiliares y/o inspectorías (PROMUPINNA XI.2)
	4	LA 3, LA 10, LA 15 y LA 17 Realizar 3 reportes de las acciones de vinculación ciudadana
	5	Realizar 1 proyecto de participación ciudadana, construcción de comunidad y/o cultura cívica derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C7	1	LA 17 Elaborar 25 convenios y/o contratos con instituciones y/o organismos públicos y privados y organismos internacionales (Bajo demanda)
	2	LA 17 Emitir 12 reportes de las opiniones jurídicas a las unidades administrativas de la Secretaría y a las y los ciudadanos
	3	Realizar 1 proyecto jurídico derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa Prog. 3 Atención al Desarrollo Integral de las Familias
Unidad(es) Responsable(s): Sistema Municipal DIF

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.6 Protección Social
Subfunción	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2. Desarrollo Humano

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 3, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ODS 2 y ODS 3

FIN

RESUMEN NARRATIVO Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana

Indicador

NOMBRE Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO Los habitantes del municipio de Puebla cuentan con servicios de asistencia social dirigidas a la población en situación de vulnerabilidad con un enfoque de desarrollo de capacidades

Indicador

NOMBRE Porcentaje de servicios de asistencia social otorgados a personas en situación de vulnerabilidad

COMPONENTES

Componente 1
 Resumen Narrativo **LA 31 y LA 32 Sistema administrativo de STAFF, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2
 Resumen Narrativo **LA 4, LA 9 y LA 32 Acciones de vinculación, gestión y apoyo en beneficio de las personas en estado de vulnerabilidad y sujetas de asistencia social, ejecutadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas procedentes de acciones de vinculación, gestión y apoyo

Componente 3
 Resumen Narrativo **LA 2, LA 18 y LA 28 Acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores y otros grupos de población, realizadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores

Componente 4
 Resumen Narrativo **LA 2, LA 8, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17, LA 18 y LA 20 Estrategia de nutrición y seguridad alimentaria, implementada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de personas beneficiadas con apoyo alimentario respecto al total de personas inscritas en programas alimentarios vigentes

Componente 5
 Resumen Narrativo **LA 3 y LA 26 Acciones para promover el desarrollo integral y fortalecimiento familiar, ejecutadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de desarrollo integral y fortalecimiento familiar

Componente 6
 Resumen Narrativo **LA 3 y LA 26 Capacitación para el desarrollo comunitario, impartida**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de capacitación

Componente 7
 Resumen Narrativo **LA 11, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 19, LA 21, LA 23, LA 24 y LA 32 Programa de prevención, atención y protección de derechos en materia jurídica, ejecutado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas de prevención, atención y protección de derechos en materia jurídica

Componente 8
 Resumen Narrativo **LA 13, LA 14 y LA 15 Estrategia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes en el Municipio de Puebla, ejecutada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones realizadas de la estrategia para garantizar la protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes

Componente 9 Resumen Narrativo	LA 2, LA 3, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 12 Acciones de promoción de la salud mental, dental y médica, enfocadas al fortalecimiento de la salud y prevención de enfermedades, realizadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de salud dental, médica y psicológica
Componente 10 Resumen Narrativo	LA 2, LA 3, LA 10, LA 22, LA 27, LA 28 y LA 30 Estrategia de atención, diagnóstico, rehabilitación e inclusión social para personas con discapacidad, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de asistencia médica, rehabilitación e inclusión social para las personas con discapacidad
Componente 12 Resumen Narrativo	LA 3, LA 10, LA 11 y LA 29 Acciones enfocadas a la promoción de la salud mental, emocional y fomentar la prevención de riesgos psicosociales en los habitantes del Municipio de Puebla, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas con grado de satisfacción favorable (muy buena y buena) con respecto al total de personas encuestadas en materia de salud mental

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 32 Efectuar 25 pagos de nómina al personal adscrito al SMDIF
	2 LA 31 y LA 32 Atender 3,300 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3 LA 32 Elaborar 12 estados financieros del SMDIF
	4 LA 32 Ejecutar 15 actividades de capacitación e inclusión al personal que labora en el SMDIF, con la finalidad de fortalecer el desarrollo de un clima laboral asertivo y de convivencia armónica
	5 LA 31 y LA 32 Ejecutar 4 etapas de la estrategia de comunicación social (PROMUPINNA I.1 y VII.8)
	6 LA 31 y LA 32 Realizar 12 evaluaciones de las actividades que se desarrollan en el SMDIF (PROMUPINNA II.4)
	7 LA 31 y LA 32 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	8 LA 32 Atender 100 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda) (PROMUPINNA XIV.2)
	9 LA 32 Ejecutar 4 etapas sobre acciones de atención de contingencias (climatológicas y desastres naturales) a personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Puebla (PROMUPINNA I.8)
	10 LA 32 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	11
C2	1 LA 32 Atender 650 solicitudes procedentes de personas en estado de vulnerabilidad relativas a la donación y/o apoyos de aparatos funcionales, gastos médicos-hospitalarios, entre otros (Bajo demanda) (PROMUPINNA IX.3)
	2 LA 4, LA 9 y LA 32 Captar 70 socios estratégicos de primera vez y subsecuentes que coadyuven al desarrollo de acciones en apoyo a los diversos programas del SMDIF, en beneficio de la población en situación de vulnerabilidad (PROMUPINNA VII.7)
	3 Ejecutar 1 proyecto de gestión y apoyo a personas que requieren asistencia social con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
C3	1 LA 2, LA 18 y LA 28 Realizar 400 actividades recreativas, culturales, deportivas terapéuticas y ocupacionales para personas adultas mayores en coordinación con los sectores público, privado y social (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.6 y 3.3.6)
	2 LA 2, LA 18 y LA 28 Canalizar 100 personas Adultas Mayores en materia de inclusión laboral (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.6 y 3.3.6)
	3 LA 2 y LA 28 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de inclusión social y vinculación ocupacional para personas adultas
	4 LA 2, LA 18 y LA 28 Realizar 4 eventos especiales (recreativos, culturales y deportivos), como parte de la conmemoración del mes de las Personas Adultas Mayores del Municipio de Puebla
	5 LA 2, LA 18 y LA 28 Otorgar 208 servicios asistidos con perros para el desarrollo de habilidades, en coordinación con los sectores público, privado y social del Municipio de Puebla (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.6 y 3.3.6)
	6 Ejecutar 1 proyecto en materia de inclusión y/o asistencia social para personas adultas mayores con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7

C4	1	LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Atender 48,118 niñas(os) a través de los programas alimentarios vigentes (desayunos fríos y calientes) (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.6, 2.1.10, 3.3.1 y 3.3.6) (PROMUPINNA IX.6)
	2	LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Beneficiar 48,118 niñas(os) con evaluaciones de peso y talla de los programas alimentarios vigentes (desayunos fríos y calientes) (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.6, y 3.3.1) (PROMUPINNA IX.7)
	3	LA 8 y LA 20 Beneficiar 2,400 personas a través de platicas y talleres sobre una alimentación saludable (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2 y 2.1.10) (PROMUPINNA I.3)
	4	LA 2 Beneficiar 1,000 personas a través consultas nutricionales y orientación en materia de salud alimentaria con el Programa "Nutrición de 10" (PROIGUALDAD 2.1.2 y 2.3.1) (PROMUPINNA I.3)
	5	LA 8 y LA 20 Beneficiar 100 personas a través de un estudio de evaluación nutricional por "Fraccionamiento Antropométrico, Actividad Física y Espirometría" (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2 y 2.3.1) (PROMUPINNA I.3)
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de seguridad alimentaria, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C5	1	LA 26 Beneficiar 42,000 personas de primera vez y subsecuentes a través de actividades socioeducativas para fortalecer el tejido social y la corresponsabilidad familiar en los ámbitos públicos y privados (instituciones educativas, organizaciones civiles, asociaciones, empresas, etc.) coordinadas con actores sociales, en distintos niveles, como con otros órdenes de gobierno y dependencias educativas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.1.3, 2.1.5, 2.2.1 y 2.3.1) (PROMUPINNA IV.2)
	2	LA 26 Beneficiar 3,000 personas de primera vez y subsecuentes a través de actividades socioculturales para fortalecer el tejido social y la corresponsabilidad familiar en los ámbitos públicos y privados (instituciones educativas, organizaciones civiles, asociaciones, empresas, etc.) coordinadas con actores sociales, en distintos niveles, como con otros órdenes de gobierno y dependencias educativas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.1.3, 2.1.5, 2.2.1 y 2.3.1) (PROMUPINNA IV.2)
	3	LA 26 Realizar 6 eventos a favor de la promoción de habilidades del buen trato para el fortalecimiento Familiar (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.1, 1.3.8 y 3.2.4) (PROMUPINNA IV.1)
	4	LA 3 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de desarrollo integral y fortalecimiento familiar (PROMUPINNA XV.1)
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de fortalecimiento familiar con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C6	1	LA 26 Beneficiar 2,250 personas de primera vez y subsecuentes con talleres para capacitación y desarrollo personal (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.1 y 2.3.1)
	2	LA 26 Otorgar 2,000 servicios como: corte de cabello, pinta caritas, masajes terapéuticos, entre otros (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.3.1)
	3	LA 26 Capacitar 20 personas en carrera para el trabajo en el área de gastronomía (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.3.1 y 3.2.4)
	4	LA 3 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de capacitación para el desarrollo comunitario
	5	Ejecutar 1 proyecto en materia de capacitación para el desarrollo comunitario con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C7	1	LA 13 y LA 14 Apoyar 178 alumnos (comida, educación, becas, talleres y/o actividades culturales, recreativas, entre otras) dentro del sistema no escolarizado de educación primaria y secundaria que se imparte en el Centro de Día del Sistema Municipal DIF (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.1.3, 2.1.6, 2.1.10, 2.2.1 y 2.2.4) (PROMUPINNA XI.1)
	2	LA 21 y LA 23 Brindar 28,700 servicios a través del Dormitorio Municipal (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.2.8 y 3.3.1) (PROMUPINNA VII.18 y XIX.1)
	3	LA 11, LA 13, LA 15 y LA 24 Atender 250 adolescentes que cometieron faltas administrativas o que se encuentren en situación de vulnerabilidad, con perspectiva de género y derechos humanos (educación, pláticas, talleres ocupacionales y productivos, actividades recreativas y deportivas) (Bajo demanda) (PROMUPINNA XVIII.2)
	4	LA 32 Atender 315 solicitudes (jurídicas y/o representaciones legales) del SMDIF (de primera vez y seguimiento, así como las resoluciones definitivas) (Bajo demanda)
	5	LA 13, LA 14, LA 15 y LA 16 Otorgar 3,850 servicios jurídicos y de protección a favor de personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Puebla con perspectiva de género y derechos humanos (asesorías en materia jurídica, trámites ante el registro civil, reportes de derechos vulnerados, atenciones psicológicas, pláticas y talleres en materia de prevención, protección integral de las personas, promoción de los derechos y cultura de la denuncia) (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.2, 3.3.1, 3.3.3, 3.3.4, 3.5.1 y 3.5.2) (PROMUPINNA I.1, III.1, III.2, VIII.3 y XVIII.6)
	6	LA 13 y LA 14 Otorgar 165 servicios de representación legal a personas en situación de vulnerabilidad con perspectiva de género y derechos humanos, ante los juzgados familiares del Distrito Judicial de Puebla atendiendo las etapas procesales hasta obtener sentencia firme (Bajo demanda) (PROMUPINNA XVIII.6)
	7	LA 14 y LA 19 Brindar 20,000 servicios (cama, baño, regadera, alimentos, atención médica, psicológica, jurídica, bolsa de trabajo, actividades recreativas, educación básica) a mujeres y sus hijos e hijas a través del refugio temporal de atención para personas violentadas, de acuerdo a los Protocolos de Atención de los Refugios Nacionales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.10, 3.2.2, 3.2.4, 3.3.1, 3.3.3 y 3.3.4) (PROMUPINNA VIII.3) (Emblemática)
	8	LA 14 Beneficiar 1,200 personas a través de una estrategia de intervención integral contra la violencia (prevención y atención oportuna y profesional, platicas y talleres), en el marco de igualdad sustantiva y derechos humanos, a través del programa Contigo Mujer contra la Violencia (PROMUPINNA VIII.3) (Emblemática)
	9	Ejecutar 1 proyecto en materia jurídica con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)

	10	
C8	1	LA 13, LA 14 y LA 15 Beneficiar 6,500 niñas(os) en materia de difusión de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Primera Infancia y cuidado cariñoso (PROIGUALDAD 2.3.1, 3.2.2 y 3.2.4) (PROMUPINNA 1.1)
	2	LA 13, LA 14, LA 15 Realizar 24 actividades para garantizar el ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes, en los ejes de desarrollo, supervivencia, protección y participación, coordinación con instancias especializadas en beneficio del desarrollo de la niñez del Municipio y para implementación de la Estrategia Municipal para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (PROIGUALDAD 3.2.2 y 3.2.4) (PROMUPINNA VII.7)
	3	LA 13, LA 14 y LA 15 Realizar 6 sesiones para coordinar el Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA) Municipal y el desarrollo del Programa Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (PROMUPINNA), en los términos establecidos por las leyes federales y estatales (PROIGUALDAD 3.2.2 y 3.2.4) (PROMUPINNA VII.1, VII.2, VII.3, VII.4 y VII.5)
	4	LA 13, LA 14 y LA 15 Realizar 1 ciclo del programa Unidas Crecemos, en coordinación con el Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA (PROIGUALDAD 3.2.2 y 3.2.4) (PROMUPINNA V.2) (Emblemática)
	5	LA 13 Implementar 1 estrategia "QUIÉRETE" de prevención de embarazo adolescente a favor de niñas y niños del municipio
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de desarrollo infantil con recursos extraordinarios, federales, estatales municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C9	1	LA 2 y LA 7 Otorgar 8,000 servicios para la prevención y detección de enfermedades a través de auxiliares del diagnóstico en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2, 2.1.3, 2.2.1 y 2.2.2) (PROMUPINNA IX.2) (Emblemática)
	2	LA 12 Otorgar 4,000 servicios para la prevención de cáncer de mama y cervicouterino en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.4) (Emblemática)
	3	LA 8 y LA 12 Beneficiar 20,000 personas a través de pláticas de prevención y orientación en materia de salud bucal, enfermedades crónico degenerativas, cáncer de mama y cáncer cervicouterino, en la Unidad Médica Integral y jornadas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2.1, 2.2.4 y 2.3.2) (PROMUPINNA IX.4)
	4	LA 2, LA 5, LA 6, LA 7 y LA 12 Otorgar 30,000 servicios (consultas médicas, nutricionales, ginecológicas y dentales) en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.3, 2.1.4, 2.2.1, 2.2.2 y 2.2.4) (PROMUPINNA IX.2) (Emblemática)
	5	LA 2 y LA 12 Otorgar 12,000 servicios de Enfermería en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (Emblemática)
	6	LA 3 Elaborar 12 reportes de resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de servicios de salud (PROMUPINNA XV.1)
	7	Ejecutar 1 proyecto en materia de salud con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C10	1	LA 2, LA 22 y LA 27 Brindar 34,000 servicios de atención especializada en diagnóstico y rehabilitación a personas con discapacidad (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.3) (PROMUPINNA X.2)
	2	LA 10, LA 22, LA 27, LA 28 y LA 30 Beneficiar 1,600 personas a través de acciones que fomenten la cultura de salud física, salud psicológica y movilidad de las personas con discapacidad (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 1.3.3, 1.3.6, 1.3.8 y 2.1.2) (PROMUPINNA X.1) (PEP 1.2.1, 2.1.1 y 2.2.1)
	3	LA 28 Capacitar 220 personas con discapacidad, de primera vez y subsecuentes para la inclusión laboral, a través de alianzas estratégicas coordinadas con los actores sociales y gubernamentales (Bajo demanda)
	4	LA 28 Capacitar 12 empresas en el proceso de inclusión laboral para las personas con discapacidad
	5	LA 3 Elaborar 12 reportes de los resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de atención a personas con discapacidad (PROMUPINNA XV.1)
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de atención a personas con discapacidad con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C11	1	LA 1, LA 2 y LA 3 Afiliar 7,000 personas adultas mayores o personas con discapacidad al programa Médico Contigo (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2 y 2.1.3) (PROMUPINNA X.2) (Emblemática)
	2	LA 1, LA 2 y LA 3 Otorgar 15,000 consultas gratuitas a domicilio, a personas adultas mayores y/o personas con discapacidad de primera vez y subsecuentes (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2 y 2.1.3) (PROMUPINNA X.2) (Emblemática)
	3	LA 1, LA 2 y LA 3 Realizar 12 actualizaciones al padrón de beneficiarios del Programa "Medico Contigo"
	4	
	1	LA 10, LA 11 y LA 29 Atender 11,000 personas de primera vez y subsecuentes en materia de salud mental (terapias, valoraciones, orientación, prevención de riesgos psicosociales y atención psiquiátrica) en la Unidad Médica Integral y Jornadas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6 y 2.3.1) (PROMUPINNA IX.12 y IX.13) (Emblemática)
	2	LA 10, LA 11 y LA 29 Atender 10,000 personas a través de conferencias, pláticas y talleres de desarrollo humano, escuela para padres y salud mental (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6 y 2.3.1) (PROMUPINNA IV.2 y IX.8)

C12	3	LA 10, LA 11 y LA 29 Atender a 2,000 adolescentes mediante asistencia focalizada identificados con riesgo psicosocial a través de grupos de apoyo psicológico para dotar de recursos psicoemocionales que fortalezcan su identidad. (Bajo demanda) (PROMUPINNA IX.8) (Emblemática)
	4	LA 10, LA 11 y LA 29 Aplicar 30,000 escalas de medición ,con el objetivo de conocer los factores de riesgo-protección y las áreas de vulnerabilidad relacionadas con el inicio del consumo de drogas y problemas de desarrollo psicosocial en los adolescentes (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6 y 2.3.1) (PROMUPINNA IX.10)
	5	LA 3 Elaborar 12 reportes de los resultados de las encuestas de medición de satisfacción ciudadana en materia de atención a personas con discapacidad
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de salud mental con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa Prog. 4 Juventud activa y participativa
Unidad(es) Responsable(s): Instituto de la Juventud del Municipio de Puebla

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	2. Desarrollo Social
<i>Función</i>	2.7 Otros asuntos sociales
<i>Subfunción</i>	2.7.1 Otros asuntos sociales
<i>Sub/Subfunción</i>	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 4. Disminución de las desigualdades	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 2. Desarrollo Humano	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)	
Programa 4, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
ODS 3, ODS 4 y ODS 8	

FIN

RESUMEN NARRATIVO Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana

Indicador

NOMBRE Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones que promueven el desarrollo integral de las capacidades de la juventud a través del fomento al emprendimiento, participación y cuidado de la salud

Indicador

NOMBRE Porcentaje de jóvenes atendidos con alguna acción de empleo y/o formación y/o participación y/o inclusión registrados en el padrón Red Digital de Jóvenes

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 21 y LA 22 Sistema administrativo de Staff, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 9, LA 10, LA 11, LA 13, LA 15, LA 17 y LA 18 Programas educativos, culturales, deportivos y sociales para las y los jóvenes, para el desarrollo integral, ejecutados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de jóvenes participantes en las actividades para la capacitación y formación integral de las y los jóvenes del municipio
Componente 3 Resumen Narrativo	LA 2, LA 3, LA 9, LA 10, LA 16, LA 17, LA 19 y LA 20 Educación sexual, de nutrición y sobre conductas de riesgo para la juventud, impartida
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas sobre conductas de riesgo para la juventud
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 7 y LA 21 Acciones de vinculación para promover la participación a favor de la juventud, atendidos
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de convenios atendidos para promover la participación a favor de la juventud

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 21 y LA 22 Atender 80 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 21 y LA 22 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el titular
	3 LA 21 y LA 22 Atender 48 solicitudes de transparencia recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 21 y LA 22 Realizar 25 pagos de nómina
	5 LA 21 y LA 22 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	6 LA 21 y LA 22 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7
C2	1 LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 15, LA 17 y LA 18 Implementar 175 acciones (talleres, cursos en línea o presenciales, conferencias, foros, encuentros, exposiciones, campañas, concursos, torneos, entre otros) enfocados en la educación, la capacitación, formación y fortalecimientos de las habilidades de las y los jóvenes del Municipio en situación de vulnerabilidad (PROIGUALDAD 1.1.3 y 1.3.3) (PROMUPINNA XI.2)
	2 LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 15, LA 17 y LA 18 Implementar 175 acciones (talleres, cursos en línea o presenciales, conferencias, foros, encuentros, exposiciones, campañas, concursos, torneos, entre otros) dirigidos a las y los jóvenes en materia de Prevención y concientización sobre Conductas de Riesgo y Adicciones (PROIGUALDAD 2.1.2 y 2.1.5) (PROMUPINNA IX.9)
	3 LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 15, LA 17 y LA 18 Implementar 175 acciones (talleres, cursos en línea o presenciales, conferencias, foros, encuentros, exposiciones, campañas, concursos, torneos, entre otros) que fomenten el deporte, la recreación, el bienestar general, expresiones artísticas, artes escénicas y culturales dirigidos al desarrollo de las y los jóvenes del Municipio (PROIGUALDAD 1.3.5) (PROMUPINNA XII.3)
	4 LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 15, LA 17 y LA 18 Implementar 175 acciones (talleres, cursos en línea o presenciales, conferencias, foros, encuentros, exposiciones, campañas, concursos, torneos, entre otros) de participación juvenil enfocados en la cultura de la legalidad, la democracia, la igualdad de género y de interés ciudadano (PROIGUALDAD 3.2.4) (PROMUPINNA I.1)
	5 LA 9 y LA 10 Realizar 2 etapas del proyecto relacionado con la inclusión de las y los jóvenes en situación de conductas de riesgo (PROMUPINNA I.5)
	6 LA 6 y LA 7 Impartir 3 cursos de preparación para ingreso a la educación a nivel medio superior y superior (PROIGUALDAD 2.1.6, 2.1.7 y 2.2.3) (PROMUPINNA XI.2)

	7	LA 7 Realizar 3 rodadas matutinas y nocturnas con diferentes temáticas (PROMUPINNA XII.3)
	8	LA 1, LA 4, LA 9, LA 10, LA 11 y LA 13 Realizar 3 acciones formativas e integrales para el empoderamiento de las mujeres jóvenes, vulnerables y con discapacidad (PROIGUALDAD 1.2.4 y 2.3.1) (PROMUPINNA V.2)
	9	LA 9, LA 10 y LA 17 Ejecutar 2 etapas del proyecto relacionado con el bienestar personal y comunitario a las y los jóvenes, tema de recreación y deporte (PROMUPINNA XII.3) (Fútbol 7) (Emblemática)
	10	Ejecutar 1 proyecto relacionado con la formación Integral de los jóvenes con recursos extraordinarios municipales, federales, estatales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C3	1	LA 9 y LA 10 Realizar 60 acciones (Oculus) en materia de Prevención y Concientización social sobre Conductas de Riesgo y Adicciones a jóvenes del Municipio (PROIGUALDAD 2.1.5, 2.2.1 y 3.2.2) (PROMUPINNA1.5) (Emblemática)
	2	LA 3 y LA 17 Realizar 1 feria de empleo para promover la inserción laboral de las y los jóvenes del municipio creando alianzas estratégicas con empresas privadas (PROIGUALDAD 1.2.8)
	3	LA 2 Realizar 2 talleres para la elaboración de CV destacado y preparación para entrevista de trabajo
	4	LA 16, LA 19 y LA 20 Realizar 30 incubaciones para el Programa Jóvenes Talento para generar oportunidades que desarrollen habilidades y herramientas para la obtención de un empleo, emprender un negocio o un proyecto productivo (PROIGUALDAD 1.2.4) (Carta P. 3.4.1) (Emblemática)
	5	LA 20 Ejecutar 2 etapas del proyecto Jóvenes Talento (PROIGUALDAD 1.2.4) (PROMUPINNA I.1) (Emblemática)
	6	LA 16, LA 19 y LA 20 Otorgar 6 premiaciones del Programa Jóvenes Talento (PROIGUALDAD 1.2.4) (PROMUPINNA I.1)
	7	LA 20 Ejecutar 4 etapas del proyecto de apoyo municipal a "Jóvenes Talento" Juntas Auxiliares (PROIGUALDAD 1.2.4) (PROMUPINNA I.1) (Emblemática)
	8	LA 9 y LA 10 Realizar 7 acciones relacionadas con el Tamizaje para identificar vulnerabilidad de riesgos y atención psicoterapéutica e intervención socioeducativa (PROMUPINNA I.4) (Emblemática)
	9	Ejecutar 1 proyecto relacionado con el bienestar personal y comunitario a las y los jóvenes, con recursos extraordinarios municipales, federales, estatales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C4	1	LA 7 Gestionar 5 convenios para vincular a las y los jóvenes a los programas de servicio social al interior de la Administración Pública Municipal
	2	LA 7 Signar 10 convenios con instituciones privadas y/o asociaciones civiles con el objetivo de promover la participación de todos los sectores a favor de la juventud
	3	LA 21 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4	Ejecutar 1 proyecto relacionado con temas de normatividad y vinculación con los jóvenes, con recursos extraordinarios municipales, federales, estatales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 05 Fomento al Deporte
 Unidad(es) Responsable(s): Instituto Municipal del Deporte de Puebla

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.4 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Subfunción	2.4.1 Deporte y Recreación
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las desigualdades
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 2. Desarrollo Humano

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 5. objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ODS 11
FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del municipio de Puebla se beneficia del incremento de puntos del programa de activación física

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de incremento de puntos del programa de activación física en operación en el Municipio de Puebla en el 2023 respecto del 2021

COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo: LA 9 y LA 10 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resúmen Narrativo: LA 1, LA 3, LA 5 y LA 6 Modelo de activación física y fomento al deporte, ejecutado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones realizadas en materia deportiva

Componente 3 Resúmen Narrativo: LA 4 y LA 6 Infraestructura deportiva del Municipio, revitalizada

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de intervenciones realizadas en espacios deportivos en resguardo y custodia del Instituto

Componente 4 Resúmen Narrativo: LA 2, LA 6 y LA 8 Incentivos a deportistas, entregados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de incentivos entregados a deportistas

Componente 5 Resúmen Narrativo: LA 7 Esquema integral de difusión de las actividades del Instituto, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones de difusión realizadas

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 9 y LA 10 Atender 160 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 9 y LA 10 Atender 12 reportes de gasto de operación del Instituto Municipal del Deporte
	3 LA 9 y LA 10 Atender 386 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 9 y LA 10 Atender 48 solicitudes de transparencia recibidas por INFOMEX (Bajo demanda)

	5	LA 9 y LA 10 Monitorear 6 acuerdos establecidos por la persona titular
	6	LA 9 y LA 10 Realizar 25 pagos de la nómina
	7	LA 9 y LA 10 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	8	
C2	1	LA 5 Ejecutar 3 etapas del programa de Torneos Deportivos (PROIGUALDAD 2.3.6) (PROMUPINNA IX.9)
	2	LA 6 Ejecutar 4 etapas del programa de integración social en el municipio de Puebla a través de recorridos en bicicleta (PROMUPINNA IX.9) (Carta P. 2.4.1) (PEP 2.1.1 y 3.2.2) (PMUS 1.3.4)
	3	LA 6 Ejecutar 4 etapas del programa de activación física dirigido a la población en espacios activos de colonias, barrios y Juntas Auxiliares (PROMUPINNA IX.9) (Carta P. 2.4.1) (PBSU 17.5)
	4	LA 3 Realizar 1 Campeonato Mundial de Fútbol 7, Puebla 2023 (PROIGUALDAD 2.3.6) (Emblemática) (Fútbol 7)
	5	LA 6 Realizar 1 curso de verano para la difusión de prácticas deportivas y recreativas para niñas, niños y adolescentes (PROMUPINNA IX.9)
	6	LA 1 Ejecutar 4 etapas del Programa de capacitación a las y los entrenadores deportivos
	7	LA 6 Elaborar 4 reportes de los patrocinios recibidos (económicos o en especie)
	8	LA 6 Realizar 204 préstamos de las instalaciones en guardia y custodia del Instituto Municipal del Deporte para desarrollar actividad deportiva de las diferentes disciplinas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.3.6)
	9	Realizar 1 proyecto en materia deportiva, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y, o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C3	1	LA 4 y LA 6 Realizar 250 intervenciones de mantenimiento preventivo y, o correctivo a los espacios deportivos bajo resguardo del Instituto (Bajo demanda)
	2	LA 4 Realizar 4 diagnósticos de los espacios deportivos a resguardo del Instituto Municipal del Deporte de Puebla
	3	Realizar 1 proyecto en materia deportiva, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y, o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C4	1	LA 2 Realizar 540 pagos a cincuenta y cuatro personas becarias electas por jurado evaluador, por su destacado desempeño como deportistas del municipio de Puebla (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 2.3.7) (PROMUPINNA IX.9)
	2	LA 6 Gestionar 2 convenios de colaboración con instituciones y/o asociaciones deportivas para la regulación y/o promoción del deporte (PROIGUALDAD 2.3.6)
	3	LA 2 y LA 8 Realizar 50 acciones para fomentar la actividad física y el deporte que solicita la ciudadanía del Municipio de Puebla (Bajo demanda)
	4	Realizar 1 proyecto en materia deportiva, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y, o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C5	1	LA 7 Realizar 96 acciones de difusión (en redes sociales, televisión, radio, medios impresos y página web), materiales y suministros para la difusión de la imagen de las actividades del Instituto Municipal del Deporte
	2	Realizar 1 proyecto en materia de difusión de las actividades del Instituto, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y, o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	3	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 06 Igualdad Sustantiva
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.6 Protección Social
Subfunción	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Enfoque Transversal 3. Igualdad Sustantiva	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 2. Desarrollo Humano	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATEGICA)	
Programa 6, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
ODS 5 y ODS 10	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla cuenta con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres a través de la incorporación de acciones transversales con perspectiva de género

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones transversales implementadas para garantizar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, la eliminación de cualquier forma de discriminación por razón de género y el pleno respeto a los derechos humanos de las personas

COMPONENTES	
Componente 1 Resumen Narrativo	LA 53 y LA 54 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 20, LA 21, LA 26, LA 31 y LA 32 Transversalización e igualdad sustantiva de género, implementada
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones que promueven y transversalizan la perspectiva de igualdad sustantiva de género en el municipio de Puebla
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 33, LA 41, LA 42, LA 43, LA 44, LA 45, LA 46, LA 47, LA 49, LA 50, LA 51 y LA 52 Estrategias para el empoderamiento de las mujeres, implementadas
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas con los servicios que brinda la Dirección de Transversalidad, Igualdad Sustantiva y No Discriminación
----------------------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 18, LA 19, LA 22, LA 28, LA 31, LA 35, LA 36, LA 37, LA 38, LA 39, LA 40, LA 41, LA 44 y LA 49 Servicios de prevención y atención de la violencia de género, otorgados
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas encuestadas que reportan eficiencia con los servicios que brinda la Dirección de Prevención y Atención de la Violencia de Género
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 4, LA 6, LA 7, LA 13, LA 14, LA 15, LA 17, LA 18, LA 25, LA 26 y LA 31 Acciones de derechos sexuales, reproductivos y diversidad sexual, implementadas
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas en materia de sensibilización sobre los derechos sexuales reproductivos y diversidad sexual
----------------------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4, LA 10, LA 11, LA 12, LA 15, LA 18, LA 19, LA 23, LA 25, LA 26, LA 27 y LA 31 Acciones en materia de difusión, capacitación y acompañamiento por acoso y hostigamiento sexual y laboral, implementadas
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones en materia de difusión, capacitación y acompañamiento por acoso y hostigamiento sexual y laboral
----------------------	---

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN

1	LA 53 y LA 54 Atender 30 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
2	LA 53 y LA 54 Atender 10 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)

C1	3	LA 53 y LA 54 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 54 Atender 12 acuerdos establecidos por la titular
	5	LA 54 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	6	LA 54 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7	
C2	1	LA 31 y LA 32 Implementar 3 etapas de la estrategia para el mantenimiento de la Certificación del H. Ayuntamiento en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación (PROIGUALDAD 5.1.3)
	2	LA 26 Desarrollar 2 etapas del programa de colaboración con sectores estratégicos de la iniciativa privada para promover la Igualdad Laboral y No Discriminación, en sus centros de trabajo (PROIGUALDAD 1.1.1 y 2.4.2)
	3	LA 32 Implementar 3 etapas para la instalación y funcionamiento de la Sala de Lactancia de la Secretaría para la Igualdad Sustantiva de Género, de acuerdo con la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 (PROIGUALDAD 2.3.2 y 5.1.10) (PROMUPINNA I.3)
	4	LA 21 Realizar 2 sesiones ordinarias del Sistema Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (Emblemática)
	5	LA 20 Elaborar 2 informes de seguimiento de las líneas de acción del Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Municipio de Puebla, en coordinación con las áreas responsables de la evaluación de los programas municipales (PROIGUALDAD 5.1.12)
	6	Realizar 1 proyecto de transversalidad e igualdad sustantiva de género derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C3	1	LA 33, LA 41, LA 42, LA 44, LA 46, LA 47, LA 49, LA 51 y LA 52 Implementar 200 talleres para desarrollar capacidades y habilidades para el emprendimiento y la inserción al mercado laboral, como parte del programa "Contigo Mujer" (PROIGUALDAD 1.1.2, 1.2.6, 1.2.7 y 2.4.3) (PROMUPINNA I.7) (Emblemática)
	2	LA 44 y LA 47 Capacitar 9,000 mujeres en Educación financiera con perspectiva de género a través de la plataforma en línea "Contigo Mujer" (PROIGUALDAD 1.2.6) (PROMUPINNA I.7) (Emblemática)
	3	LA 44 y LA 47 Realizar 100 talleres de computación para reducir la brecha digital en mujeres (PROIGUALDAD 1.1.2 y 1.2.6) (Emblemática)
	4	LA 44 y LA 52 Realizar 1 Feria de Autoempleo para fomentar la autonomía económica de las mujeres en el marco del programa "Contigo Mujer" (PROIGUALDAD 1.2.6) (PROMUPINNA I.7) (Emblemática)
	5	LA 41, LA 44, LA 45 y LA 52 Implementar 4 etapas de la estrategia de atención integral a mujeres en condiciones de alta vulnerabilidad, que permita su fortalecimiento económico y emocional, así como su incorporación a otros medios de trabajo remunerado (PROIGUALDAD 1.2.8)
	6	LA 43 y LA 50 Realizar 1 evento para otorgar el premio "Contigo Mujer" que reconoce la labor emprendedora de las participantes del programa (PROIGUALDAD 1.2.6) (Emblemática)
	7	LA 41 Aplicar 3,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la Dirección de Transversalidad e Igualdad Sustantiva de Género (PROIGUALDAD 3.1.7)
	8	Realizar 1 proyecto relacionado al programa "Contigo Mujer" derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipal y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C4	1	LA 9, LA 13 y LA 15 Realizar 150 talleres de capacitación y sensibilización en materia de prevención de la violencia de género y nuevas masculinidades principalmente en las colonias de mayor incidencia de violencias contra las mujeres (PROIGUALDAD 3.2.3 y 3.2.4) (PROMUPINNA VIII.6)
	2	LA 3 y LA 5 Realizar 2 etapas de la estrategia para la identificación y canalización de casos de Cibercelito y Trata de Personas (TIP) en el municipio de Puebla (PROIGUALDAD 3.2.1 y 3.2.7)
	3	LA 31 y LA 38 Impartir 25 talleres de capacitación a policías municipales sobre el Protocolo para la aplicación de las órdenes de protección de mujeres y niñas víctimas de violencia (PROIGUALDAD 3.3.2) (PROMUPINNA VIII.4) (Emblemática)
	4	LA 35, LA 36, LA 37, LA 39 y LA 40 Realizar 200 talleres de autodefensa desde la perspectiva de género, dirigidos a mujeres y niñas (PROIGUALDAD 3.3.5) (PROMUPINNA VIII.7) (Emblemática)
	5	LA 7, LA 8, LA 9 y LA 14 Proporcionar 2,100 asesorías jurídicas y psicológicas especializadas y gratuitas a las mujeres víctimas de violencia favoreciendo su empoderamiento (PROIGUALDAD 2.3.1 y 3.1.4) (Emblemática)
	6	LA 9, LA 37 y LA 40 Promover 1 campaña para la difusión de la aplicación "Alerta Contigo" para incrementar el uso de la misma entre mujeres víctimas de violencia (PROIGUALDAD 3.2.1 y 3.3.3) (PROMUPINNA VIII.1 y VIII.3)
	7	LA 1, LA 2 y LA 9 Desarrollar 4 sesiones ordinarias del Sistema Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres (PROIGUALDAD 3.5.2) (Emblemática)
	8	LA 15 y LA19 Elaborar 2 informes de seguimiento de la plataforma de capacitación en línea, dirigida a prevenir la violencia hacia las mujeres (PROIGUALDAD 3.2.3) (PROMUPINNA VIII.6)
	9	LA 3, LA 5, LA 6, LA 18, LA 22, LA 41, LA 44 y LA 49 Realizar 2 jornadas conmemorativas de carácter transversal en el marco del día internacional de la mujer y el día internación de la Eliminación de la Violencia contra las mujeres (PROIGUALDAD 3.2.1) (PROMUPINNA VIII.6) (Emblemática)
	10	LA 16, LA 36, LA 38, LA 39 y LA 40 Certificar 70 servidoras y servidores públicos en los Estándares de Competencia EC0539 y EC0497 de CONOCER para brindar una atención integral a mujeres víctimas de violencia de género
	11	LA 7, LA 8, LA 9 y LA 14 Aplicar 4,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda la Dirección de Prevención y Atención de la Violencia de Género (PROIGUALDAD 3.1.7)
	12	Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	
	1	LA 6, LA 13 y LA 17 Impartir 30 talleres para la promoción de los derechos humanos, derechos sexuales y reproductivos y diversidad sexual (PROIGUALDAD 2.2.1 y 3.2.5) (PROMUPINNA I.1)
	2	LA 6 Realizar 4 jornadas que promuevan la importancia de la salud sexual y reproductiva (PROIGUALDAD 2.2.1) (PROMUPINNA IX.11)
	3	LA 7, LA 13, LA 25 y LA 26 Diseñar 3 etapas para implementar el mecanismo de coordinación con las Instituciones de Educación Superior (IES) para formar la primera red de consultores jurídicos gratuitos en salvaguarda de los derechos de la población LGBTTIQ+ (PROIGUALDAD 3.2.5)

C5	4	LA 7, LA 13, LA 14, LA 18, LA 25 y LA 31 Implementar 2 etapas de la estrategia de capacitación y sensibilización al personal responsable de la atención de los Juzgados Cívicos, para otorgar un trato digno e incluyente a los miembros de la población LGBTTTIQ+ (PROIGUALDAD 3.2.5)
	5	LA 6, LA 13, LA 15 y LA 17 Elaborar 2 informes de seguimiento de la plataforma de capacitación en línea dirigida a derechos sexuales, reproductivos y diversidad sexual (PROIGUALDAD 3.2.5)
	6	LA 4, LA 13 y LA 25 Emitir 1 convocatoria con la temática de murales artísticos que promueva el respeto de los derechos humanos de la población LGBTTTIQ+
	7	Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C6	1	LA 4, LA 10, LA 15, LA 18, LA 23, LA 25 y LA 31 Realizar 80 talleres de capacitación en materia de prevención y atención del acoso y hostigamiento sexual y/o laboral, dirigidos a instituciones educativas, organismos empresariales y público en general (PROIGUALDAD 3.2.3 y 3.2.8) (PROMUPINNA VIII.6) (Emblemática)
	2	LA 4, LA 10, LA 15, LA 23, LA 25 y LA 31 Elaborar 4 informes de seguimiento del Programa Integral de actuación, orientación y acompañamiento de la Agencia contra el acoso y hostigamiento sexual y laboral (PROIGUALDAD 3.1.4 y 5.1.9) (Emblemática)
	3	LA 11 y LA 12 Instalar 10 comités para la implementación del mecanismo para detectar la violencia escolar y familiar en el sistema escolar, para otorgar atención psicológica y legal especializada (PROMUPINNA VIII.1)
	4	LA 3, LA 19, LA 25, LA 26 y LA 27 Realizar 10 actividades conmemorativas en el marco de la campaña internacional de la ONU "Día Naranja" (PROIGUALDAD 3.2.1)
	5	Realizar 1 proyecto en materia de igualdad de género, no discriminación y una vida libre de violencia hacia las mujeres, derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa Prog. 07 Reactivación de la vida artística y cultural de la Ciudad de Puebla
Unidad(es) Responsable(s): Instituto Municipal de Arte y Cultura de Puebla

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.4 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Subfunción	2.4.2 Cultura
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje 4. Disminución de las desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 2. Desarrollo Humano

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 7, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 11

FIN

RESUMEN NARRATIVO Contribuir a proporcionar las condiciones que potencien el desarrollo humano integral de las y los habitantes del municipio como uno de los principales elementos para la generación de la armonía social mediante acciones de bienestar y participación ciudadana

Indicador

NOMBRE Porcentaje de la población atendida, directa o indirectamente, de las colonias prioritarias con alta incidencia delictiva, a través de acciones de bienestar, participación ciudadana y desarrollo humano

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO La población del municipio de Puebla cuenta con condiciones que permitan la participación en eventos culturales a través del acceso e inclusión a las diversas manifestaciones culturales y con acciones orientadas al reconocimiento de la diversidad cultural y patrimonial como facilitadores del desarrollo social

Indicador

NOMBRE Porcentaje de personas (asistentes y/o beneficiarios) de las distintas políticas, programas, eventos, actividades y acciones de carácter artísticos y culturales desarrolladas por el Instituto a través de esquemas de participación presencial y virtual

COMPONENTES

Componente 1
 Resumen Narrativo **LA 21 y LA 22 Sistema administrativo de Staff, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2
 Resumen Narrativo **LA 1, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 10, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Actividades artísticas y culturales en el Municipio, fomentadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de actividades artísticas y culturales

Componente 3
 Resumen Narrativo **LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18 y LA 19 Acciones para el reconocimiento y promoción de la diversidad cultural de Puebla orientadas a la participación y contribución de los agentes culturales en la vida cultural del municipio, realizadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones de reconocimiento y promoción de la diversidad cultural

Componente 4
 Resumen Narrativo **LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15, LA 18, LA 19 y LA 20 Iniciativas para el desarrollo de modelos de gestión que reconozcan la diversidad de las manifestaciones culturales para estimular el desarrollo local y fomentar la creatividad, ejecutadas**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones realizadas en términos de gestión del patrimonio y las artes

Componente 5
 Resumen Narrativo **LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Programa de formación en las diversas áreas de actuación cultural a través de actividades orientadas al fortalecimiento y creación de públicos, realizado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones de formación cultural realizadas

Componente 7
 Resumen Narrativo **LA 2, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Apoyos ciudadanos en materia de cultura, entregados**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de apoyos ciudadanos entregados en materia de cultura

Componente 8
 Resumen Narrativo **LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 10, LA 11, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19 y LA 20 Programa cultural para la promoción del arte y la cultura a través de agentes culturales en espacios públicos, ejecutado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones realizadas para la promoción del arte y la cultura a través de agentes culturales en espacios públicos

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 21 y LA 22 Realizar 25 pagos de nómina
	2 LA 21 y LA 23 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad (IMACP)
	3 LA 21 y LA 24 Atender 700 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 21 y LA 24 Atender 20 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)

	5	LA 21 y LA 24 Atender 80 solicitudes de transparencia recibidas por la UAAI (Bajo demanda)
	6	LA 21 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7	
C2	1	LA 1, LA 4, LA 5, LA 10, LA 13, LA 16, LA 17 y LA 18 Ejecutar 40 acciones para fomentar a los artistas locales, nacionales y/o internacionales (PROIGUALDAD 1.4.1 y 2.3.8) (PROMUPINNA XII.3) (PEP 2.2.6 y 2.3.12) (Emblemática)
	2	LA 1, LA 4, LA 5, LA 10, LA 13, LA 16, LA 17 y LA 18 Realizar 5 festivales por fechas conmemorativas (PROMUPINNA XII.2 y XII.3) (PEP 2.3.12) (Emblemática)
	3	LA 6, LA 7 y LA 13 Realizar 4 etapas de publicaciones a través de las cuales se den a conocer eventos artísticos y culturales en el municipio de Puebla (PEP 2.2.7 y 2.3.12)
	4	LA 6, LA 7 y LA 13 Realizar 12 reportes de publicaciones en redes sociales y medios de comunicación sobre los eventos artísticos y culturales en el municipio de Puebla
	5	LA 7, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Otorgar 13 estímulos a la innovación y desarrollo artístico en diversas áreas de actuación cultural (PROIGUALDAD 1.4.1 y 2.3.9)
	6	LA 4, LA 10 y LA 16 Realizar 1 concierto artístico en el marco del Mundial de Fútbol 7 (Emblemática) (Fútbol 7)
	7	LA 1, LA 4, LA 5, LA 9, LA 10, LA 13, LA 16, LA 17 y LA 18 Ejecutar 4 temporadas de activación cultural en el Centro Histórico (PROMUPINNA XI.2, XII.2, XII.3 y XIII.1) (PEP 2.2.6 y 2.3.12) (Emblemática)
	8	Ejecutar 1 proyecto de fomento artístico, cultural con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C3	1	LA 1, LA 3, LA 4, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 13, LA 14, LA 16 y LA 18 Realizar 22 acciones vinculadas al fomento a la lectura (PROIGUALDAD 1.4.1) (PROMUPINNA XI.2 y XI.3) (PEP 2.2.7) (Emblemática)
	2	LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 8, LA 9, LA 13, LA 14, LA 15, LA 16, LA 18 y LA 19 Realizar 8 publicaciones a través del Consejo Editorial del IMACP
	3	LA 1, LA 3, LA 4, LA 8, LA 9, LA 10, LA 13, LA 14, LA 16 y LA 18 Realizar 20 cambalaches de libros que promuevan la participación ciudadana y el fomento a la lectura (PROMUPINNA XI.3) (PEP 2.2.5 y 2.2.7)
	4	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 13, LA 14 y LA 15 Realizar 3 talleres enfocados a la cinematografía (PROMUPINNA XI.3 y XII.3)
	5	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 10, LA 13 LA 14, LA 15, LA 16, LA 17 y LA 18 Realizar 120 acciones enfocadas a la cinematografía (PROIGUALDAD 1.4.1, 2.3.8 y 2.3.9) (PROMUPINNA XI.3 y XII.3) (PEP 2.2.5) (Emblemática)
	6	Ejecutar 1 proyecto de vinculación de carácter artístico cultural con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C4	1	LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 8, LA 9, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15, LA 18, LA 19 y LA 20 Realizar 42 acciones para preservar y difundir el patrimonio cultural tangible e intangible (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.3 y XIII.1) (Carta P.1.4.4, 5.2.1) (PEP 2.3.12) (PBSU 17.1, 17.2 y 17.4) (Emblemática)
	2	LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 15 y LA 18 Realizar 4 eventos de carácter histórico-patrimonial, tangible e intangible (Carta P. 5.2.1) (PEP 2.3.12) (PBSU 17.1, 17.2, 17.3 y 17.4) (Emblemática)
	3	LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 15 y LA 18 Realizar 24 caravanas culturales en Juntas Auxiliares, Colonias, Unidades Habitacionales, Escuelas y Barrios de carácter patrimonial (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.1, XII.3 y XIII.1) (Carta P. 5.2.1) (PEP 2.3.12) (PBSU 17.1, 17.2, 17.3 y 17.4) (Emblemática)
	4	LA 2, LA 13, LA 15 y LA 18 Realizar 2 etapas en el marco de la denominación de Puebla como Capital Iberoamericana de la Cultura Gastronómica (Emblemática)
	5	Ejecutar 1 proyecto de acciones artístico culturales con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C5	1	LA 1, LA 4, LA 5, LA 9, LA 13, LA 16 y 17 Realizar 12 acciones de capacitación (cursos, talleres o diplomados) en Juntas Auxiliares, Colonias, Mercados, Escuelas y Barrios para que los agentes de la escena cultural fortalezcan la iniciación artística y cultural de la ciudadanía (PROIGUALDAD 1.4.1, 2.3.8 y 2.3.9) (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.2, XII.3 y XIII.1) (PEP 2.2.5)
	2	LA 1, LA 4, LA 5, LA 9, LA 13, LA 16 y LA 17 Realizar 196 acciones que promuevan el desarrollo de la imaginación y la creatividad entre niñas, niños, jóvenes y adultos mayores en Juntas Auxiliares, Colonias, Unidades Habitacionales, Barrios, Mercados y Espacios Públicos con perspectiva en derechos humanos (PROIGUALDAD 1.4.1, 2.3.8 y 2.3.9) (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.2, XII.3 y XIII.1) (PEP 2.2.5) (PBSU 17.4, 17.6 y 18.3) (Emblemática)
	3	LA 1, LA 4, LA 5, LA 9, LA 13, LA 16 y LA 17 Realizar 5 talleres multidisciplinares y/o interdisciplinares para niñas, niños y jóvenes (PROIGUALDAD 1.4.1, 2.3.8 y 2.3.9) (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.2, XII.3 y XIII.1)
	4	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 13, LA 14 y LA 18 Realizar 8 convenios de vinculación cultural con instituciones públicas y/o privadas para el desarrollo de actividades artísticas (PBSU 18)
	5	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 13, LA 14, LA 17 y LA 18 Realizar 45 activaciones culturales en coordinación con grupos artísticos universitarios (PROIGUALDAD 1.4.1, 2.3.8 y 2.3.9) (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.2, XII.3 y XIII.1) (PBSU 17.3 y 18)
	6	LA 1, LA 4, LA 7, LA 9 y LA 13 Otorgar 100 becas de iniciación artística para niños y adolescentes (PROMUPINNA XI.2, XI.3, XII.3 y XIII.1)
	7	Ejecutar 1 proyecto de formación cultural con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C7	1	LA 2, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Otorgar 5 apoyos para promover prácticas culturales relacionadas con el patrimonio de carácter tangible e intangible, solicitados vía oficio
	2	LA 2, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Otorgar 5 apoyos para la promoción y difusión artística, solicitados vía oficio
	3	LA 2, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Otorgar 10 apoyos a iniciativas culturales realizadas por ciudadanos o instituciones públicas y/o privadas (Bajo demanda)
	4	

C8	1	LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 7, LA 11, LA 13, LA 18 y LA 20 Realizar 15 exposiciones artístico culturales en diversos espacios en colaboración con instancias públicas y/o privadas (PEP 2.3.12) (PBSU 17.6) (Emblemática) (Fútbol 7)
	2	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 11, LA 13, LA 15 y LA 18 Realizar 12 eventos de mediación artístico culturales (talleres, cursos y/o conferencias) para promover el acceso y la participación en la vida cultural y la creación artística (PROMUPINNA XI.2 y XII.3) (PEP 2.3.12)
	3	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 11, LA 13, LA 15 y LA 18 Realizar 20 recorridos guiados en exposiciones de la Galería Municipal (PROMUPINNA XI.2, XI.3 y XII.3) (PEP 2.3.12)
	4	LA 19 y LA 20 Ejecutar 5 estudios de consumo y/o satisfacción a visitantes de exposiciones en la Galería de Palacio Municipal
	5	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 10, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Realizar 12 reportes de actividades de operación del Teatro de la Ciudad para implementar y desarrollar acciones que promuevan la cultura en el municipio de Puebla (Emblemática)
	6	LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 13, LA 16 y LA 17 Coordinar 198 presentaciones artísticas de las diferentes agrupaciones dependientes y comisionadas al IMACP (Banda Sinfónica Municipal, Quinteto de Alientos y Quinteto de Metales) (PROMUPINNA XII.2, XII.3 y XIII.1) (PEP 2.2.5 y 2.3.12) (Emblemática)
	7	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 17 Realizar 12 talleres a agentes culturales vinculados a la profesionalización y desarrollo de habilidades con perspectiva de género y prevención de violencia (PROIGUALDAD 1.4.5) (PEP 2.3.8)
	8	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 7, LA 9, LA 10, LA 14, LA 15 y LA 17 Realizar 1 evento con artistas urbanos del municipio de Puebla (PROMUPINNA XII.3) (PEP 2.3.8 y 2.3.12)
	9	LA 1, LA 4, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Ejecutar 4 actualizaciones al padrón de inscritos al Programa de Artistas Urbanos (PEP 2.3.8 y 2.3.12)
	10	LA 1, LA 4, LA 13, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Realizar 48 reportes de inspección en el espacio público del Programa Artistas Urbanos (PEP 2.3.8 y 2.3.12)
	11	Ejecutar 1 proyecto de acciones artístico culturales con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	12	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 08 Seguridad Cercana y Efectiva al Servicio de la Ciudadanía
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Seguridad Ciudadana

CLASIFICACION		CONCEPTO	
Finalidad		1. Gobierno	
Función		1.7. Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción		1.7.1. Policía	
Sub/Subfunción			

DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho	
DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 3. Seguridad	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 8, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
ODS 16	

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al mejoramiento integral del entorno social, económico y humano de los habitantes a través de un mejor servicio de seguridad, prevención de riesgos, gobernabilidad, legalidad, justicia y certeza jurídica
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2023 respecto al año 2021
--------	--

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla cuenta con mayor seguridad ciudadana, incidiendo en mantener la paz, salvaguardar y garantizar la integridad de la ciudadanía
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Incremento porcentual de percepción de Seguridad Ciudadana en el municipio de Puebla en el año 2023, respecto al año 2021 (Fuente: ENSU y ENVIPE, INEGI)
--------	--

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 13, LA 90 y LA 91 Sistema administrativo de Staff, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 9, LA 19, LA 27 y LA 45 Programa de Policía Cercano a la Ciudadanía, ejecutado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes ciudadanas atendidas en la Dirección de Policía Preventiva
Componente 3 Resumen Narrativo	LA 4, LA 9, LA 14, LA 39, LA 72 y LA 91 Servicio Profesional de Carrera Policial, fortalecido
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas realizadas para el Fortalecimiento del Servicio Profesional de Carrera Policial
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 4, LA 19, LA 21, LA 22, LA 23, LA 24, LA 25, LA 26, LA 57 y LA 72 Modelo de proximidad social en colonias, unidades habitacionales y juntas auxiliares para reducir la incidencia delictiva, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de participación en los operativos interinstitucionales con enfoque metropolitano
Componente 5 Resumen Narrativo	LA 21, LA 24, LA 25 y LA 79 Estrategia de Seguridad Ciudadana en el Centro Histórico y zonas turísticas del Municipio, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad en el año 2023 respecto al año 2021
Componente 7 Resumen Narrativo	LA 28 y LA 38 Infracciones digitales de tránsito para inhibir actos de corrupción, implementadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de terminales móviles en operación
Componente 8 Resumen Narrativo	LA 19, LA 50 y LA 53 Fortalecimiento de las capacidades de la Dirección de Prevención Social del Delito y Atención a Víctimas, ejecutado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas que reportan estar satisfechas y muy satisfechas a través de las encuestas de los servicios que brinda el personal de la Dirección de prevención del delito y atención a víctimas
Componente 9 Resumen Narrativo	LA 16, LA 19, LA 20, LA 35, LA 51, LA 59, LA 60, LA 61, LA 62, LA 63, LA 64, LA 65, LA 66, LA 67, LA 68 y LA 69 Prevención social de la violencia y participación ciudadana para una comunidad segura y en paz, impulsada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas en la estrategia de prevención social y participación ciudadana
Componente 10 Resumen Narrativo	LA 18, LA 29, LA 67 y LA 91 Fortalecimiento de las acciones de la Seguridad Ciudadana alineadas al Sistema de Justicia Penal, implementadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de asesorías de la Dirección Jurídica al elemento policial como primer respondiente en eventos de detención para el requisitado del Informe Policial Homologado (IPH)
Componente 11 Resumen Narrativo	LA 44, LA 46, LA 52, LA 58 y LA 83 Redes de comunicación en las colonias con alto índice delictivo, ampliadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de servicios de emergencias atendidos en la Dirección de Emergencia y Respuesta Inmediata (DERI) derivado de la aplicación de tecnologías (equipos de Alarmas y aplicación de Seguridad)
Componente 12 Resumen Narrativo	LA 15, LA 18, LA 43, LA 46, LA 52, LA 55, LA 56, LA 71, LA 72, LA 73 y LA 87 Infraestructura de comunicación y tecnología para una efectiva coordinación y transparencia de los cuerpos policiales, modernizada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de horas de disponibilidad en las consolas tecnológicas
Componente 15 Resumen Narrativo	LA 2, LA 7, LA 10, LA 17 y LA 91 Formación para los cuerpos de Seguridad Ciudadana del Municipio de Puebla, fortalecida
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de cadetes aprobados en el curso de formación inicial
Componente 16 Resumen Narrativo	LA 1, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 11, LA 12, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Profesionalización de los cuerpos de seguridad ciudadana, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas capacitadas y/o profesionalizadas

Componente 17 Resumen Narrativo	LA 2, LA 4, LA 5, LA 7, LA 10, LA 16 y LA 18 Calidad de la capacitación en la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla, fortalecida
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de fortalecimiento a la calidad de la capacitación para la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla
Componente 18 Resumen Narrativo	LA 3, LA 9, LA 18, LA 23, LA 24, LA 26, LA 41, LA 52, LA 53 y LA 55 Estrategias de Inteligencia y tecnología para la prevención y atención del delito, implementadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de las estrategias realizadas en materia de inteligencia policial y política criminal
Componente 19 Resumen Narrativo	LA 1, LA 13, LA 44 y LA 91 Procesos de mejora continua en las áreas de Seguridad Ciudadana, implementados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de auditorías/evaluaciones realizadas en la SSC para obtener/mantener acreditaciones/certificaciones
Componente 20 Resumen Narrativo	LA 40, LA 41, LA 42, LA 43, LA 44, LA 48, LA 49, LA 53 y LA 91 Estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño en la Secretaría de Seguridad Ciudadana, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de la estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño
Componente 21 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 15, LA 24, y LA 59 Ejercicio de las funciones del personal operativo policial, supervisado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de supervisión policial
Componente 22 Resumen Narrativo	LA 72, LA 73, LA 74, LA 75 y LA 83 Estrategia de atención de emergencias (bomberos, EAR, relámpagos, ambulancias), solicitadas por la población y en caso de desastres naturales y socio organizativos, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de rescate con bomberos, EAR, relámpagos y ambulancias en materia de protección civil realizadas
Componente 23 Resumen Narrativo	LA 71, LA 73, LA 75, LA 77, LA 78, LA 79, LA 80, LA 81, LA 82, LA 84, LA 85, LA 86, LA 87, LA 88 y LA 89 Esquema de Prevención de Protección civil para reducir riesgos ante fenómenos perturbadores, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas en materia de Protección Civil para reducir los riesgos ante fenómenos perturbadores
Componente 24 Resumen Narrativo	LA 70, LA 76, LA 79, LA 80, LA 81, LA 82, LA 84, LA 86 y LA 87 Programa de capacitación (interna, externa, talleres y pláticas) en materia de prevención y difusión de la cultura de Protección Civil, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de capacitación (proyectos, convenios, etapas, programas, simulacros, equipos de trabajo, registros de asesor externo, cursos, pláticas y talleres)
Componente 25 Resumen Narrativo	LA 4, LA 19, LA 22, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32, LA 34, LA 35, LA 36 y LA 37 Acciones en materia de control de tránsito y seguridad vial, implementadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones en materia de vialidad

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 90 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina (Parcial FORTAMUN)
	2 LA 90 y LA 91 Ejecutar 4 etapas del proyecto de equipamiento y fortalecimiento de áreas adscritas a Staff
	3 LA 13 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 13, LA 90 y LA 91 Realizar 3 etapas de orden social para eventos diversos de la SSC
	5 LA 90 Atender 600 requisiciones de insumos y servicios emitidas por las diferentes áreas de responsabilidad, operativas y administrativas (Bajo demanda)
	6 LA 90 y LA 91 Atender 410 solicitudes de Transparencia recibidas (Bajo demanda)
	7 LA 91 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	8
C2	1 LA 19 Elaborar 12 reportes que informen el seguimiento a las solicitudes realizadas por la ciudadanía en materia de seguridad ciudadana (PROMUPINNA XVIII.5)
	2 LA 19 y LA 27 Realizar 12 reportes relativos a las actividades de vigilancia y atención a la ciudadanía de los Grupos Especiales
	3 LA 9 Elaborar 12 reportes de supervisión de vigilancia y desempeño a los elementos de la SSC, para la correcta función policial
	4 LA 45 Elaborar 11 reportes de mesas de coordinación con concesionarios de transporte público colectivo para combate a la inseguridad (Emblemática)
	5 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa de policía cercano a la ciudadanía con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6
	1 LA 9 y LA 91 Gestionar 1 Licencia Oficial Colectiva No. 38 para la portación de armas de fuego del personal de la Secretaría
	2 LA 72 Ejecutar 4 etapas del programa de infraestructura y equipamiento para el personal de la SSC (Emblemática) (Fútbol 7)
	3 LA 72 Ejecutar 4 etapas para la adquisición de accesorios para el personal operativo y las unidades vehiculares de la SSC
	4 LA 72 Ejecutar 4 etapas del proyecto de equipamiento para Grupo Operativo (Águila)
	5 LA 72 Ejecutar 4 etapas del proyecto de equipamiento para Grupo ROCA
	6 LA 72 Realizar 3 etapas del proyecto para la revisión preventiva y cambio de neumáticos de las unidades de la SSC
	7 LA 72 Ejecutar 3 etapas del proyecto para el mantenimiento a las Armas de la SSC

C3	8	LA 72 Ejecutar 4 etapas del proyecto de equipamiento para Grupo UTR
	9	LA 14 Contratar 1 certificación de identificación vehicular
	10	LA 14 Contratar 1 certificación de motociclismo táctico policial
	11	LA 4 y LA 14 Contratar 1 curso operaciones de intervención y combate urbano
	12	LA 14 Contratar 1 certificación en intervención táctica especial
	13	LA 14 Contratar 1 curso de disturbios civiles
	14	LA 39 Elaborar 4 reportes de vigilancia del correcto almacenamiento y uso de equipo táctico policial a los depósitos de armamento
	15	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios dotando al personal operativo para el desempeño de sus funciones con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
C4	1	LA 24 y LA 26 Realizar 10,800 operativos interinstitucionales en materia de seguridad pública (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.11) (Emblemática) (Fútbol 7)
	2	LA 19, LA 21, LA 22, LA 23 y LA 25 Realizar 9,329 acciones (dispositivos, operativos y patrullaje) para prevenir conductas delictivas y faltas administrativas (PROMUPINNA I.9) (Emblemática)
	3	LA 21, LA 24 y LA 25 Ejecutar 700 Planes Sistemáticos de Operaciones para operativos especiales (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.9) (Emblemática) (Fútbol 7)
	4	LA 57 Realizar 12 reportes de las mesas de trabajo en coordinación con instituciones de los tres ordenes de gobierno dedicados a la seguridad pública (Emblemática)
	5	LA 72 Gestionar 3 etapas del proyecto de construcción de la Unidad Canina K-9
	6	LA 72 Ejecutar 4 etapas del proyecto de Servicios Profesionales para la Unidad Canina
	7	LA 72 Gestionar 1 servicio de mantenimiento mayor en las instalaciones de zonas y grupos especiales
	8	LA 4 Obtener 1 certificación de los ejemplares caninos y de los policías manejadores
	9	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o construcción y/o servicios del modelo de proximidad para reducir la incidencia delictiva con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C5	1	LA 21, LA 24, LA 25 y LA 79 Realizar 730 operativos dirigidos a mantener libres de violencia los espacios públicos y de entretenimiento en el Centro Histórico (PROMUPINNA VIII.7)
	2	LA 79 Elaborar 12 reportes de los eventos delictivos en el primer cuadro de la ciudad
	3	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia de seguridad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C7	1	LA 28 Ejecutar 3 etapas de servicio para la operación del sistema de infracción digital (Emblemática)
	2	LA 28 Elaborar 12 reportes del número de terminales móviles en operación
	3	LA 38 Ejecutar 3 etapas de equipamiento para el Departamento de Resguardo vehicular
	4	LA 38 Elaborar 12 reportes del número de vehículos que ingresan y egresan al Departamento de Resguardo Vehicular por infracción
	5	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa de infracciones digitales con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C8	1	LA 19 y LA 50 Aplicar 2,000 encuestas para medir la satisfacción de los servicios que brinda el personal la Dirección de Prevención Social del Delito y Atención a Víctimas
	2	LA 53 Actualizar 1 diagnóstico integral sobre las causas de la violencia y de la delincuencia en el municipio de Puebla
	3	LA 19 y LA 50 Aplicar 1,800 encuestas para medir la percepción de seguridad en las colonias donde se ejecuta el Programa "Recorridos por la Seguridad"
	4	
C9	1	LA 20 y LA 63 Realizar 24 recorridos por la seguridad para detectar y atender entornos que incrementan el riesgo de hechos delictivos (PROIGUALDAD 3.4.9 y 3.4.11) (PROMUPINNA I.5) (Emblemática)
	2	LA 62 Realizar 250 acciones de fortalecimiento a los 217 Comités Ciudadanos de Seguridad, en el marco del Programa "Vecino Contigo y Seguros" (PROIGUALDAD 3.4.9 y 3.4.11) (PROMUPINNA I.4) (Carta Poblana 1.1.1) (Emblemática)
	3	LA 19, LA 59 y LA 62 Realizar 120 acciones en el marco del Programa "Negocio Contigo y Seguro", con el objetivo de generar entornos más seguros para los ciudadanos en los negocios, mercados y comercios (PROIGUALDAD 3.4.11) (Emblemática)
	4	LA 19, LA 59, LA 60, LA 62 y LA 63 Realizar 10 acciones de proximidad y participación ciudadana en las Juntas Auxiliares con actividades que promuevan la colaboración entre ciudadanía y policía municipal (PROIGUALDAD 3.4.11) (PROMUPINNA I.4)
	5	LA 35, LA 59, LA 60, LA 63 y LA 68 Realizar 180 acciones en Instituciones Educativas, en el marco del programa "Escuela Contigo y Segura" con la finalidad de construir ambientes seguros que propicien el aprendizaje y los valores cívicos (PROIGUALDAD 3.4.11) (PROMUPINNA I.11) (Emblemática)
	6	LA 60, LA 61 y LA 69 Realizar 48 acciones que atiendan los factores de riesgo para la prevención social de la violencia contra las mujeres y otros grupos vulnerables, en el marco del programa "Vecino Contigo y Seguros" (PROIGUALDAD 3.4.9 y 3.4.11) (PROMUPINNA VIII.6) (Emblemática)
	7	LA 51, LA 59 y LA 61 Realizar 180 acciones de vinculación para promover la participación social y comunitaria con un enfoque de reconstrucción del tejido social, por medio del fortalecimiento de Redes Comunitarias (PROIGUALDAD 3.4.6) (PROMUPINNA I.5)
	8	LA 64, LA 65, LA 66, LA 67, LA 68 y LA 69 Realizar 150 acciones en el marco del Programa "Puebla Contigo y Sin Violencia" para la atención de víctimas de violencia familiar, de género, por diversidad sexual y de grupos en situación de vulnerabilidad (PROIGUALDAD 3.4.11) (PROMUPINNA VIII.3) (Emblemática)
	9	LA 67 Generar 12 reportes de víctimas de delitos y violencia, con el objetivo de evitar su revictimización (PROIGUALDAD 4.15.4)

	10	LA 19 y LA 63 Realizar 26 acciones de seguimiento a las 26 colonias intervenidas bajo el Programa "Caminatas por la Seguridad" en 2022 (PROIGUALDAD 3.4.9 y 3.4.11)
	11	LA 16 Contratar 1 curso de primeros auxilios psicológicos y jurídicos
	12	LA 16 Contratar 1 curso de "Fortalecimiento de habilidades de gestión para la prevención social del delito"
	13	LA 16 Contratar 1 curso de liderazgo comunitario
	14	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la prevención social de la violencia y participación ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	15	
C10	1	LA 29 Realizar 12 reportes de las pruebas de alcoholemia aplicadas en los Operativos Alcohómetro (PROMUPINNA I.9)
	2	LA 67 Realizar 12 reportes de las Constancias de Integridad Física a las personas presentadas para ser puestas a disposición del Juez Cívico o Ministerio Público
	3	LA 91 Ejecutar 3 etapas del programa de fortalecimiento para la Dirección Jurídica
	4	LA 18 Elaborar 4 reportes de asesorías del llenado del IPH de las puestas a disposición, así como realización de constancias de integridad física ante la autoridad competente, acompañadas del número de delitos y faltas administrativas
	5	LA 18 Contratar 1 Diplomado en Derecho Administrativo y Contencioso
	6	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para garantizar las acciones de seguridad ciudadana alineadas a los protocolos nacionales del sistema de justicia penal, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C11	1	LA 52 Elaborar 12 reportes de solicitudes ciudadanas atendidas por medio del uso de la aplicación "Alerta Contigo"
	2	LA 46 y LA 83 Atender 750,000 reportes de emergencia recibidos por medio de rondines de las Unidades Oficiales, Redes sociales (WhatsApp y Telegram) y aplicaciones móviles, así como al número de emergencias del 911 (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.6)
	3	LA 83 Ejecutar 3 etapas de un proyecto de implementación de Radios de Mano Inteligente de Misión Crítica, para personal operativo de la SSC
	4	LA 44 Contratar 1 capacitación en calidad en el servicio y atención a emergencias (Emblemática)
	5	LA 58 Contratar 1 capacitación en tácticas y estrategias de identificación de incidentes a través del monitoreo de videovigilancia
	6	LA 83 Contratar 1 curso de primeros auxilios para dar cumplimiento a directiva CALEA
	7	Ejecutar 1 proyecto para equipamiento y/o servicios de redes de comunicación con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C12	1	LA 46 Elaborar 12 reportes de la disponibilidad de las consolas tecnológicas (CAD, VIDEOVIGILANCIA, RADIOCOMUNICACIÓN, APLICACIONES MÓVILES)
	2	LA 72 y LA 73 Gestionar 1 pago del contrato multianual del mantenimiento para la aplicación de seguridad de comunicación directa con la ciudadanía
	3	LA 18 Ejecutar 1 capacitación para personal de la DERI en Certificación en Sistema de Gestión de la información ISO/IEC27001:2013
	4	LA 55 Gestionar 1 pago del contrato multianual del licenciamiento para el equipo de seguridad perimetral (firewall) en la SSC, evitando la vulnerabilidad en la información
	5	LA 71 Adquirir 1 servicio de comunicaciones para los diferentes edificios de la SSC
	6	LA 55 y LA 72 Arrendar 1 servicio de google cloud que permita la visualización de interface de mapas de la plataforma de google maps (vistas de mapas)
	7	LA 15, LA 43 y LA 71 Adquirir 1 mantenimiento preventivo y correctivo al vehículo automotor (grúa), incluyendo el brazo Hidráulico
	8	LA 55 y LA 72 Gestionar 4 pagos del contrato multianual del servicio de mantenimiento a los equipos de radiocomunicación
	9	LA 71 Gestionar 4 pagos del contrato multianual del servicio de comunicación e internet móvil para la SSC del municipio de Puebla
	10	LA 52 y LA 72 Gestionar 1 pago del contrato multianual del la licencia de software que permita continuar con la gestión de las llamadas de emergencia para la SSC
	11	LA 56 Gestionar 6 pagos del contrato multianual del servicio integral del sistema de videovigilancia, incluye mantenimiento preventivo y correctivo a la Infraestructura de lectura de placas con la que cuenta el municipio (Emblemática)
	12	LA 87 Adquirir 1 planta de luz para la adecuada operación y funcionamiento de los servicios de la DERI en caso de desastres
	13	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios de Infraestructura de comunicación y tecnología con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	14	
C15	1	LA 2, LA 7 y LA 17 Formar 250 cadetes en el curso de Formación Inicial para Policía Preventivo Municipal (PROIGUALDAD 4.15.1) (PROMUPINNA II.3) (Emblemática)
	2	LA 10 Ejecutar 3 etapas del proyecto de mantenimiento menor y equipamiento de la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla
	3	LA 91 Ejecutar 1 proyecto para adecuación de sala de juicios orales
	4	LA 2, LA 7 y LA 17 Gestionar 3 etapas del proyecto de construcción de una pista del infante
	5	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la formación de los cuerpos de Seguridad Ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	

C16	1	LA 4, LA 5, LA 14 y LA 18 Contratar 1 curso sobre actuación del policía como primer respondiente ante incidentes de violencia familiar y de género (CERTIPOL) (PROMUPINNA VIII.4)
	2	LA 4 y LA 14 Contratar 1 curso de redacción de documentos oficiales e informe policial homologado
	3	LA 4 y LA 14 Contratar 1 curso de Marco Jurídico de la Actuación Policial (PROMUPINNA II.3)
	4	LA 1, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 11, LA 12, LA 14, LA 16 y LA 17 Contratar 1 diplomado en Formación de Mandos
	5	LA 4 y LA 14 Contratar 1 taller de Mediación Policial y Manejo de Conflictos
	6	LA 4 y LA 14 Contratar 1 curso de Detención y conducción de probables responsables
	7	LA 1, LA 6 y LA 7 Contratar 1 curso de atención y tratamiento a personas con problemas de salud mental
	8	LA 1, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 11, LA 12, LA 14, LA 16 y LA 17 Contratar 1 curso de Plan Multiamenazas (CALEA)
	9	LA 4 y LA 14 Organizar 1 congreso internacional en materia de seguridad ciudadana y prevención social del delito
	10	LA 4 y LA 14 Contratar 1 curso en Mística de servicio y Policía cercana
	11	LA 4 y LA 14 Contratar 1 Curso en metodología para desarrollo de operativos de alto riesgo
	12	Ejecutar 1 proyecto para continuar la profesionalización del personal en activo de la Secretaría con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	
C17	1	LA 2 y LA 4 Gestionar 1,800 evaluaciones de control de confianza a personal de nuevo ingreso y en activo (permanencias y promociones) de la SSC (Emblemática)
	2	LA 10 Realizar 1 pago anual para mantener la acreditación de la Academia de Formación y profesionalización Policial ante CALEA
	3	LA 4, LA 5, LA 7, LA 16 y LA 18 Obtener 10 certificaciones ante una instancia capacitadora externa para los Instructores de la Academia de Formación y Profesionalización Policial del Municipio de Puebla
	4	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para fortalecer la calidad de la estrategia de profesionalización para el personal de la Academia con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C18	1	LA 52, LA 53 y LA 55 Ejecutar 3 etapas del proyecto de equipamiento tecnológico e infraestructura tecnológica
	2	LA 3, LA 9, 23, LA 24, LA 26, LA 52, LA 53 y LA 55 Elaborar 72 esquemas de intervención estratégica policial que logren la identificación, ubicación y/o coadyuven en la detención de probables responsables de hechos delictivos
	3	LA 23, LA 24 y LA 26 Elaborar 48 esquemas de planeación táctica-operativa que coadyuven a la operación policial
	4	LA 23, LA 24 y LA 26 Realizar 12 investigaciones de los principales actores generadores de violencia que permitan su identificación, ubicación y/o detención (PROMUPINNA VIII.3)
	5	LA 18 Elaborar 2 informes de investigación en atención y prevención de la violencia contra las mujeres (PROIGUALDAD 4.15.4)
	6	LA 23, LA 24 y LA 26 Elaborar 12 análisis de eventos derivados de la videovigilancia en el municipio, que permitan la identificación de participantes en hechos delictivos
	7	LA 23, LA 24, LA 26 y LA 41 Generar 12 mapas geodelictivos para el análisis criminal y de incidencia
	8	LA 23, LA 24, LA 26 y LA 41 Elaborar 6 diagnósticos situacionales que permitan identificar zonas de atención prioritaria en el municipio (PROMUPINNA I.5)
	9	LA 52, LA 53 y LA 55 Contratar 1 curso de Evaluación de sistemas mediante pruebas de Pentesting (penetración con Kali)
	10	LA 52, LA 53 y LA 55 Contratar 1 curso de Pruebas de Pentesting (Penetración)
	11	LA 52, LA 53 y LA 55 Contratar 1 curso de Seguridad en Dispositivos Móviles
	12	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para fortalecer la investigación y análisis de información para la inteligencia policial con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	
C19	1	LA 44 y LA 91 Realizar 4 auditorías internas para mantener la Certificación Policial Ciudadana
	2	LA 1, LA 44 y LA 91 Obtener 1 certificación ISO 37001 Sistema de Gestión Antisoborno (Emblemática)
	3	LA 1, LA 44 y LA 91 Realizar 4 etapas del proyecto para mantener la acreditación CALEA aplicación de la Ley (Emblemática)
	4	LA 13 Ejecutar 2 etapas del proyecto de apoyo educativo integral, para los policías y sus hijos (PROMUPINNA XI.1) (Emblemática)
	5	Ejecutar 1 proyecto en cumplimiento a los estándares de acreditación y certificación para garantizar procesos de calidad, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
	1	LA 42 y LA 44 Elaborar 4 reportes de seguimiento a la implementación de programas y/o proyectos estratégicos de desarrollo institucional de la Secretaría
	2	LA 49 Elaborar 4 reportes sobre el diseño y actualización de lineamientos, manuales administrativos y protocolos de actuación policial (PROMUPINNA II.2)
	3	LA 40 Realizar 4 evaluaciones sobre la eficacia en el Programa Presupuestario de la SSC
	4	LA 40, LA 43, LA 53 y LA 91 Elaborar 52 reportes estadísticos sobre la incidencia delictiva (PROMUPINNA I.9)

C20	5	LA 48 Integrar 4 reportes respecto a la gestión de Fondos y Subsidios aplicados a la Seguridad Ciudadana
	6	LA 91 Atender 1 requerimiento de la información de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, para Informe de Gobierno
	7	LA 91 Realizar 1 informe de labores para la comparecencia de la Secretaría de Seguridad Ciudadana
	8	LA 41 y LA 42 Elaborar 4 reportes sobre diagnósticos, escenarios de riesgo y estrategias en materia de seguridad; incluye vinculación con estrategias transversales (Sala de operaciones)
	9	LA 41 y LA 42 Realizar 4 reportes sobre la evaluación de la estrategia de seguridad "Escudo Puebla" (Emblemática)
	10	LA 91 Capacitar 5 personas en Inteligencia Estratégica
	11	LA 91 Capacitar 5 personas en Prospectiva y Construcción de Escenarios
	12	LA 91 Capacitar 5 personas en Análisis de Coyuntura (atención a conflictos)
	13	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia en materia de planeación y evaluación del desempeño con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	14	
C21	1	LA 9 Realizar 365 acciones de pase de lista al personal operativo para prevenir la violación a los principios, obligaciones y deberes que rigen la conducta policial
	2	LA 9 y LA 24 Realizar 504 acciones de supervisión en operativos que tenga a bien desplegar la CGOP
	3	LA 9 Realizar 4,745 supervisiones a elementos de policía y tránsito para prevenir la violación a los principios, obligaciones y deberes que rigen la conducta policial
	4	LA 7 y LA 9 Realizar 12 reportes de la atención ciudadana presencial del personal de la Unidad de Asuntos Internos
	5	LA 8, LA 15 y LA 59 Realizar 12 reportes de quejas y/o denuncias recibidas vía DERI, por la Comisión Estatal de Derechos Humanos o directa en la UAI en relación a la actuación de los miembros del servicio (PROMUPINNA XVIII.5)
	6	LA 3 y LA 6 Realizar 240 intervenciones grupales al personal de la SSC por el Departamento de Apoyo Psicológico (Emblemática)
	7	LA 6 Realizar 2,160 intervenciones individuales al personal de la SSC, así como familiares directos por parte del Departamento de Apoyo Psicológico
	8	LA 9 Realizar 80 evaluaciones de desempeño de mandos hacia el personal a su cargo así, como a la inversa
	9	LA 6 y LA 8 Contratar 1 curso de inteligencia emocional para personal de la SSC
	10	LA 8 Certificar 30 personas en el modelo de entrevista "PEACE", para personal de la UAI
	11	LA 1 Asistir 1 conferencia anual por la Asociación Nacional de Entidades de Supervisión Civil de la policía (NACOLE)
	12	LA 3 y LA 6 Realizar 11 reportes de las evaluaciones del sistema de intervención temprana a mandos medios por parte de su personal y a la inversa
	13	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el ejercicio de las funciones del personal operativo con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	14	
C22	1	LA 72, LA 73, LA 74, LA 75 y LA 83 Atender 3,600 reportes de emergencia de ambulancias y grupo relámpagos (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.6) (Emblemática) (Fútbol 7)
	2	LA 72, LA 73, LA 74 y LA 83 Atender 1,000 reportes de rescate y/o apoyo a emergencias (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.6)
	3	LA 72, LA 73, LA 74 y LA 83 Atender 500 reportes de incendios y/o materiales peligrosos (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.6)
	4	Ejecutar 1 programa en materia de atención de emergencias (rescate urbano, atención pre hospitalaria), solicitadas por la población derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C23	1	LA 71, LA 78 y LA 81 Realizar 10 acciones de revisión y/o mantenimiento del Sistema de Alertamiento de Riesgos del Municipio de Puebla (Carta P. 2.2.1)
	2	LA 71, LA 78 y LA 81 Realizar 4 acciones de revisión y/o mantenimiento a los sistemas de Multialertamiento de Riesgos del Municipio de Puebla
	3	LA 71, LA 78, LA 81 y LA 85 Realizar 2 acciones de revisión y/o mantenimiento de las alarmas que miden el nivel de agua en ríos, barrancas y vasos reguladores
	4	LA 71, LA 73, LA 75, LA 77, LA 78, LA 79, LA 80, LA 81, LA 82, LA 85, LA 86, LA 88 y LA 89 Realizar 24 recorridos en ríos, barrancas y vasos reguladores para determinar trabajos de limpieza y desazolve
	5	LA 84 Certificar 38 personas en el estándar de competencia EC0532 (Operación de vehículos de emergencia) Red CONOCER
	6	LA 84 Contratar 1 curso en trauma psicológico en paciente EMS (PTEP)
	7	LA 84 Contratar 1 curso de rescate vertical, rescate en zonas agrestes (Bosques, Montañas, etc.)
	8	LA 84 Contratar 1 curso de Espacios Confinados
	9	Ejecutar 1 Programa en materia de Gestión de Riesgos e Información derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
	1	LA 79, LA 82, LA 86 y LA 87 Establecer 1 convenio de colaboración en temas de Protección Civil y Gestión de Riesgos con instituciones del sector público y/o privado
	2	LA 79, LA 80, LA 82, LA 86 y LA 87 Supervisar 15 simulacros de fenómenos perturbadores en industrias, comercios, dependencias gubernamentales, juntas auxiliares, colonias, unidades habitacionales, zonas residenciales, instituciones educativas, guarderías y/o estancias infantiles del sector público y/o privado (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.8)

C24	3	LA 76, LA 79, LA 80 y LA 81 Capacitar 1,000 personas así como de la población escolar (alumnos(as), madres y padres de familia, administrativos y docentes) y/o grupos vulnerables (niños, niñas, personas con discapacidad, adultos mayores y/o mujeres embarazadas) o que beneficien a estos mediante cursos, jornadas, talleres y/o pláticas en materia de Protección Civil, gestión integral del riesgo, entre otros, de manera presencial y/o virtual (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.8)
	4	LA 70, LA 79 y LA 80 Generar 2 programas que beneficien a la ciudadanía referentes a la integración comunitaria motivando la autoprotección y la disminución del impacto de fenómenos perturbadores (PROMUPINNA I.8) (Carta P. 2.2.2)
	5	LA 84 Capacitar 36 comités ciudadanos de Protección Civil en las Juntas Auxiliares, Colinas, Barrios, Unidades Habitaciones, Ranchos, Pueblos y/o Fraccionamientos del municipio de Puebla (PROMUPINNA I.4)
	6	LA 86 Capacitar 3,500 personas de la población escolar (alumnos(as), madres y padres de familia, administrativos y docentes) y/o grupos vulnerables (niños, niñas, personas con discapacidad, adultos mayores y/o mujeres embarazadas) o que beneficien a estos, a través de pláticas, jornadas y/o talleres, en modalidad presencial en materia de Protección Civil (PROMUPINNA I.8)
	7	Ejecutar 1 proyecto en materia de Enseñanza y Difusión derivado de la obtención de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C25	1	LA 29, LA 30 LA 31 y LA 34 Implementar 17,000 acciones de orden vial (servicios ordinarios y servicios extraordinarios) (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.11) (Emblemática) (Fútbol 7)
	2	LA 29, LA 32 y LA 37 Realizar 12 reportes del número de accidentes viales de los que tiene conocimiento la Dirección de Control de Tránsito, a través del Departamento de Peritos
	3	LA 19 Realizar 12 informes de proximidad social en los Recorridos por la Seguridad vial y jornadas (PROMUPINNA XII.2)
	4	LA 35 Realizar 10 reportes sobre los talleres en temas de Educación Vial (PROMUPINNA I.11)
	5	LA 29 Realizar 12 reportes de proximidad sobre la liberación de la vía pública de vehículos abandonados que fomente una vialidad segura y coadyuvar con la seguridad ciudadana (PROMUPINNA I.11)
	6	LA 22 Realizar 96 operativos Moto en regla, dirigidos a que los conductores de Motocicletas respeten lo establecido en el Reglamento de Tránsito
	7	LA 36 Realizar 12 reportes de seguimiento a las solicitudes de la Secretaría de Movilidad e Infraestructura, donde se solicite o se de seguimiento a la colocación, reposición de señalética vertical y/o horizontal, así como lo referente a la infraestructura en materia vial
	8	LA 4 y LA 37 Contratar 1 curso en investigaciones de accidentes de tránsito y elaboración de peritaje en hechos de tránsito
	9	LA 4 Contratar 1 curso para peritos en hechos de tránsito terrestres
	10	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa de acciones en materia de control de tránsito y seguridad vial con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

Versión 2: 01/10/2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 09 Gobernanza para la armonía social
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gobernación

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO
Finalidad		1. Gobierno
Función		1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción		1.3.2 Política Interior
Sub/Subfunción		

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 3. Seguridad

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)
 Programa 9, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 No aplica

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir al mejoramiento integral del entorno social, económico y humano de los habitantes a través de un mejor servicio de seguridad, prevención de riesgos, gobernabilidad, legalidad, justicia y certeza jurídica

Indicador

NOMBRE: Variación porcentual del promedio diario de eventos delictivos cometidos en el Municipio en el año 2023 respecto al año 2021

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: En las 17 juntas auxiliares del municipio de Puebla se reduce el número de comerciantes informales

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de reducción del número de comerciantes informales en las 17 juntas auxiliares del municipio en el periodo 2022 a 2023, respecto del total de comerciantes informales existentes en Puebla en 2019

COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo: LA 23 y LA 24 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resúmen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14 y LA 22 Esquema de vinculación política, social e institucional para el desarrollo político y la gobernabilidad, mejorado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actos (manifestaciones y conflictos sociales) de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y, o distensión y, o mediación, con respecto a los identificados por la Secretaría de Gobernación

Componente 3 Resúmen Narrativo: LA 16, LA 18, LA 20 y LA 21 Esquema de concertación en Juntas Auxiliares, Inspectorías y atención vecinal, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones en materia de concertación en Juntas Auxiliares, Inspectorías y atención vecinal (orden de pago, procesos de elección, capacitación, dignificación, apoyo, temas de gobernabilidad y atención vecinal)

Componente 4 Resúmen Narrativo: LA 16, LA 17 y LA 19 Procedimientos jurídicos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y, o actos jurídicos) en los que la Secretaría es parte, atendidos

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de procedimientos jurídicos atendidos (juicios, recursos de inconformidad, contratos y, o actos jurídicos)

Componente 5 Resúmen Narrativo: LA 34, LA 36, LA 37 y LA 39 Mantenimiento y operación de los centros de abasto popular, ejecutado (Nota: Las Líneas de Acción que actualmente atiende este componente corresponden al Programa 01)

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones realizadas de mantenimiento (limpieza, control de fauna nociva y atención a peticiones y problemáticas de los mercados municipales) respecto de las programadas

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
1	LA 23 y LA 24 Atender 400 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
2	LA 23 y LA 24 Atender 100 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
3	LA 23 y LA 24 Monitorear 4 acuerdos establecidos por la persona titular
4	LA 23 y LA 24 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina

C1	5	LA 23 y LA 24 Atender 900 solicitudes de anuencias para el uso de espacios públicos en el Municipio de Puebla (Bajo demanda) (PROMUPINNA XII.2)
	6	LA 23 y LA 24 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7	LA 24 Realizar 12 reportes de personas beneficiadas por el uso de la sala de lactancia (PROMUPINNA I.3)
	8	LA 24 Realizar 12 reportes de atención a víctimas de violencia atendiendo el "Programa Municipal Contigo Mujer contra la violencia", para poder prevenir, atender, sancionar, y erradicar la violencia contra las mujeres, niñas, niños y adolescentes (PROMUPINNA VIII.3)
	9	
C2	1	LA 4, LA 5 y LA 13 Atender 120 actos de manifestación que se desarrollen en la vía pública y puedan ser parte de un conflicto social, a través de la interlocución, distensión o mediación de las partes involucradas (Bajo demanda)
	2	LA 4, LA 5 y LA 13 Atender 180 actos que deriven en conflictos sociales de diversos actores y sectores de la sociedad a través de la interlocución, distensión o mediación de las partes involucradas (Bajo demanda)
	3	LA 1 y LA 3 Regular 48 festividades que se llevan a cabo en diferentes puntos de la Ciudad conforme a lo establecido en el COREMUN (PROMUPINNA XII.2) (Bajo demanda)
	4	LA 1, LA 2, LA 3 y LA 4 Realizar 13,300 acciones de autorización y, o renovación de permisos en vía pública viables y debidamente requisitados según el COREMUN para las y los comerciantes en vía pública (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.13) (Emblemática)
	5	LA 6, LA 7 y LA 10 Realizar 2,275 acciones (operativos, recorridos, atención a quejas y aseguramientos) para lograr el reordenamiento de las y los comerciantes informales de acuerdo al COREMUN (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.13) (Emblemática)
	6	LA 13 y LA 14 Realizar 3 reportes del análisis del comportamiento de Organizaciones Políticas y sociales en el Municipio de Puebla
	7	LA 13 y LA 14 Realizar 12 reportes mensuales de las actividades monitoreadas en el espacio público (eventos que afectan la gobernabilidad en el Municipio de Puebla) (Emblemática)
	8	LA 8, LA 9, LA 11, LA 12 y LA 22 Ejecutar 4 etapas del proyecto de mejora en el uso de los espacios públicos, en relación al comercio ejercido en la vía pública
	9	Ejecutar 1 proyecto en materia de vinculación política, social e institucional para el desarrollo político y la gobernabilidad con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
		10
C3	1	LA 21 Realizar 239 órdenes de pago a favor de las Juntas Auxiliares por concepto de participaciones y, o apoyos extraordinarios
	2	LA 21 Tramitar 348 órdenes de pago para el proyecto integral de gestión administrativa en las Inspectorías de Sección
	3	LA 18 Realizar 80 procesos de elección de Mesas Directivas de Vecinos, promoviendo la paridad de género en los procesos democráticos en los diferentes núcleos habitacionales (PROIGUALDAD 5.3.12) (Bajo demanda)
	4	LA 20 Atender 60 temas de gobernabilidad en los diferentes núcleos habitacionales (Bajo demanda)
	5	LA 20 Realizar 60 acciones referentes a la atención vecinal (Bajo demanda) (PROMUPINNA XVIII.5) (Emblemática)
	6	LA 16 Realizar 80 acciones de capacitación a los integrantes de las Mesas Directivas de Vecinos, promoviendo la paridad de género en los procesos democráticos en los diferentes núcleos habitacionales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.3.12)
	7	LA 16 Realizar 30 acciones en materia de capacitación a inspectoras e inspectores de sección electos en el ejercicio 2022 (PROIGUALDAD 3.4.3) (PROMUPINNA II.3)
	8	LA 20 y LA 21 Realizar 12 reportes del Programa Contigo y con Rumbo Juntas Auxiliares
	9	Ejecutar 1 proyecto en materia de concertación en Juntas Auxiliares y atención vecinal con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
		10
C4	1	LA 17 Realizar 4 reportes de seguimiento a los juicios de amparo y recursos de inconformidad, recibidos en contra de las diversas unidades administrativas
	2	LA 17 Realizar 4 reportes de las reuniones de trabajo, capacitaciones, operativos, asesorías y consultorías proporcionadas a las diferentes unidades administrativas
	3	LA 17 Verificar 10 hechos jurídicos para dar formalidad en procedimientos, operativos, fe de hechos, entre otros (Bajo demanda)
	4	LA 17 Elaborar 16 proyectos (contratos y convenios) que soliciten las diversas Unidades Administrativas (Bajo demanda)
	5	LA 19 Atender 10,000 personas (en edad militar: anticipados o remisos) para que obtengan su Cartilla del Servicio Militar Nacional (Bajo demanda)
	6	LA 16 Realizar 24 reportes de solicitudes de asesoría jurídica y atención a juntas auxiliares y colonias
	7	
C5	1	LA 34, LA 36 y LA 39 Implementar 215 acciones del plan de mantenimiento a todos los mercados municipales donde se establecieron las acciones de mantenimiento programado y preventivo (trabajos de herrería, albañilería, electricidad, o cualquier otra acción que realice el personal de la cuadrilla de mantenimiento)
	2	LA 37 Realizar 90 jornadas de limpieza en los centros de abasto de la ciudad, propiciando condiciones de salubridad
	3	LA 36 Realizar 45 acciones de control de fauna nociva como fumigación, desratización, las cuales deben de abarcar a los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto
	4	LA 37 Realizar 260 acciones de atención a las peticiones y problemáticas respecto de los mercados municipales, especializados, de apoyo y Central de Abasto (Bajo demanda)
	5	Ejecutar 1 proyecto para reactivar la actividad económica de los centros de abasto popular, con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 10 Gestión para el Desarrollo Urbano Ordenado y Eficiente
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.1 Urbanización
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Enfoque Transversal 1. Infraestructura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 10, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ODS 11, ODS 13 y ODS 16

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
-------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
--------	---

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla se ve beneficiada con la regulación del crecimiento urbano con mejores instrumentos de planeación, mejoras administrativas, con rediseño de trámites y/o digitalización de los mismos, así como el uso de plataformas tecnológicas, con criterios de sustentabilidad
-------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de trámites simplificados e implementados de la Sría. de Gestión y Desarrollo Urbano
--------	---

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 41 y LA 42 Sistema Administrativo de Staff, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 9 Estrategia de mejora y simplificación de los esquemas de regulación municipal y procesos administrativos, implementada
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de mejora y simplificación de los esquemas de regulación municipal y procesos administrativos
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 5, LA 14, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 26 y LA 27 Programa de reconocimiento y registro oficial de asentamientos humanos irregulares, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones para la generación de información para el registro oficial de asentamientos humanos irregulares
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 29 Colocación y/o sustitución de placas de nomenclatura para el Municipio de Puebla, realizada
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de colocación de placas de nomenclatura (incluye sustitución)
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 20, LA 23, LA 25 y LA 41 Trámites digitales y/o presenciales en materia de Desarrollo Urbano, atendidos
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de trámites digitales y/o presenciales atendidos en la Dirección de Desarrollo Urbano
----------------------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 1, LA 9, LA 14 y LA 32 Asesoría y asistencia legal para la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano, implementada
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones legales atendidas
----------------------	--

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 22, LA 29 y LA 33 Plan de Gestión Ambiental del Municipio de Puebla, aplicado
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas en materia de contaminación visual, ruido y emisiones a la atmosfera
----------------------	---

Componente 8 Resumen Narrativo	LA 5, LA 7, LA 33, LA 34, LA 36, LA 38 y LA 39 Acciones de supervisión y evaluación de inspecciones y verificaciones, implementadas
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de supervisión y evaluación de inspecciones y verificaciones
----------------------	---

Componente 9 Resumen Narrativo	LA 34, LA 35, LA 36, LA 37, LA 38, LA 40 y LA 41 Esquema de prevención y regulación en establecimientos, comercios e instituciones y obras en proceso constructivo, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de prevención y regulación en establecimientos, comercios e instituciones y obras en proceso constructivo realizados

ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 42 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 42 Atender 120 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	3 LA 42 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	4 LA 41 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	5 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el sistema Administrativo de Staff con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6
C2	1 LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7 y LA 8 Coordinar 2 sesiones del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria
	2 LA 3, LA 7 y LA 8 Implementar 2 etapas de la Agenda Regulatoria Municipal
	3 LA 2 y LA 8 Atender 50 protestas ciudadanas con relación a los trámites y servicios municipales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 4.1.1)
	4 LA 3 y LA 8 Realizar 2 reportes sobre los dictámenes de los Análisis de Impacto Regulatorio Municipal
	5 LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5 y LA 8 Realizar 12 reportes del Padrón de Usuarios Acreditados del Municipio de Puebla (PUAM)
	6 LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 9 Implementar 1 servicio de diagnóstico, simplificación, compatibilización y seguimiento a las metodologías de la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria (CONAMER) y la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económicos (OCDE) (Emblemática)
	7 LA 1, LA 3, LA 4 y LA 7 Instalar 2 módulos de atención y orientación para trámites y servicios (Emblemática)
	8 LA 1, LA 3, LA 4 y LA 7 Instalar 1 centro de cómputo en el Centro de Atención Municipal (CAM) para asesoría y atención a grupos vulnerables en relación a los trámites y servicios digitales con los que cuenta el Ayuntamiento de Puebla (PROIGUALDAD 4.1.1) (Emblemática)
	9 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para la estrategia de mejora y simplificación de los esquemas de regulación municipal y procesos administrativos con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	10
C3	1 LA 26 Realizar 70 visitas a campo con personal de la Dirección de Desarrollo Urbano y vecinos de las colonias en estudio para determinar la factibilidad de su regularización
	2 LA 26 y LA 27 Elaborar 4 planos derivados de levantamientos topográficos de asentamientos, manzanas y lotes para las Unidades Administrativas para que se lleven a cabo los procedimientos de sanción, registro y reconocimiento oficial de los asentamientos humanos irregulares
	3 LA 14 Realizar 50 asesorías a Unidades Administrativas, Dependencias o Entidades y Sectores Empresariales en materia de vivienda y Desarrollo Urbano (Bajo demanda)
	4 LA 16 Realizar 60 acciones de seguimiento a proyectos en materia de vivienda al interior de dependencias de orden Federal, Estatal y Municipal (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.10)
	5 LA 5 y LA 15 Realizar 3 diagnósticos de viabilidad para el desarrollo de proyectos de vivienda en colonias circundantes a la zona de monumentos en alineación al Programa de Vivienda para el Municipio de Puebla (PVMP III.3.1. Estrategia 4)
	6 LA 17 Otorgar 12 sesiones de asesoría y capacitación en juntas auxiliares para la autoproducción de vivienda a la población en situación de vulnerabilidad (PROMUPINNA VII.10)
	7 LA 18 y LA 20 Realizar 3 acciones de participación en las sesiones para la actualización del COREMUN y/o PMDUS en artículos relativos al mejoramiento de las áreas de la vivienda y para proyectos habitacionales (PROMUPINNA VII.10)
	8 LA 19 Elaborar 1 propuesta para regular la construcción de vivienda colectiva (PROMUPINNA VII.10)
	9 Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de reconocimiento y registro de asentamientos humanos irregulares con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10
C4	1 LA 29 Colocar 1,880 placas de nomenclatura (incluye sustitución) para el Municipio de Puebla (Emblemática)
	2 LA 29 Realizar 1 adquisición de placas de número oficial para el Municipio de Puebla
	3 Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de colocación y/o sustitución de placas de nomenclatura con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
C5	1 LA 20 Realizar 220 visitas de campo para verificar que las obras en construcción cuentan con los permisos correspondientes o cumplan con las especificaciones de la Norma
	2 LA 25 y LA 41 Atender 18,000 solicitudes de trámites a través de servicios digitales y/o presenciales de la Subdirección del Suelo (Bajo demanda) (Emblemática)
	3 LA 23 Atender 2,750 solicitudes de trámites a través de servicios digitales y/o presenciales de la Subdirección de Administración Urbana (Bajo demanda) (Emblemática)

	4	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de trámites digitales en materia de Desarrollo Urbano con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C6	1	LA 14 Atender 1,000 procedimientos jurídicos que se reciben en la Dirección Jurídica consistentes en: amparos, expedientes administrativos, contratos, convenios, notificaciones y recursos (Bajo demanda)
	2	LA 9 y LA 14 Atender 250 opiniones jurídicas que se le requieran a la Dirección Jurídica (Bajo demanda)
	3	LA 14 Realizar 500 proyectos de resolución de expedientes administrativos derivados y/o iniciados por falta de licencias, permisos y autorizaciones (Bajo demanda)
	4	LA 14 Atender 100 solicitudes de la Sindicatura Municipal (promociones y/o cumplimientos en procedimientos de recursos de inconformidad presentados por los ciudadanos) (Bajo demanda)
	5	LA 1 y LA 32 Actualizar 1 marco jurídico de la Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano
	6	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia jurídica con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C7	1	LA 29 Realizar 8,000 acciones de retiro de pendones, así como el retiro de publicidad colocada de forma irregular (incluyendo publicidad sexista) en mobiliario urbano, postes, casetas y áreas verdes y el mantenimiento de porta pendones (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 4.1.6) (Emblemática)
	2	LA 29 Realizar 146 acciones administrativas en materia de anuncios (Emblemática)
	3	LA 29 Atender 40 Jornadas de atención a vialidades (PROMUPINNA VII.19)
	4	LA 33 Realizar 146 acciones administrativas en materia de Ruido (PROMUPINNA VII.16) (Emblemática)
	5	LA 33 Realizar 55 acciones administrativas en materia de emisiones a la atmósfera (PROMUPINNA VII.16) (Emblemática)
	6	LA 22 Liberar 500 solicitudes de Planes de Manejo (Baja Demanda)
	7	Ejecutar 1 proyecto de Desarrollo Urbano en materia de gestión Ambiental del Municipio de Puebla con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C8	1	LA 5, LA 33, LA 34, LA 36, LA 38 y LA 39 Realizar 2,450 supervisiones y evaluaciones de inspecciones y/o verificaciones en materia de obra, medidas de seguridad de protección civil, anuncios, normatividad ambiental y contaminación auditiva (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.16) (Emblemática)
	2	LA 7 Otorgar 5 capacitaciones para los inspectores en materia de obra, medidas de seguridad de protección civil, anuncios y normatividad ambiental
	3	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el programa de supervisión y evaluación de inspecciones y verificaciones con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C9	1	LA 35 y LA 40 Emitir 100 cédulas de registro de asesor(a) y/o capacitador(a) externo(a) en materia de Protección Civil (Bajo demanda)
	2	LA 36 Realizar 500 inspecciones oculares estructurales en inmuebles del Municipio de Puebla previniendo el riesgo de derrumbe (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.19)
	3	LA 34 y LA 36 Realizar 80 clausuras a establecimientos, obras en proceso constructivo, inmuebles, etc., que no cumplan con las medidas preventivas en materia de Protección Civil (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.19)
	4	LA 38 Realizar 1,100 acciones de notificación en asentamientos humanos en zonas de riesgo e irregulares (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 4.1.3) (PROMUPINNA VII.19) (Emblemática)
	5	LA 36 Realizar 80 operativos para inspeccionar el cumplimiento de medidas preventivas en materia de Protección Civil en comercios, industrias y obras en proceso constructivo (PROMUPINNA VII.19) (Emblemática)
	6	LA 34 y LA 36 Atender 3,500 solicitudes del Programa Interno de Protección Civil de establecimientos, comercios, instituciones, obras en proceso constructivo entre otros (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.19) (Emblemática)
	7	LA 37 Capacitar 1,000 personas físicas que pretendan obtener documentos resolutivos que expide la Dirección de Gestión de Riesgos en Materia de Protección Civil (Bajo Demanda)
	8	LA 41 Realizar 10 convenios de colaboración en materia de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo con recintos del Estado de Puebla e instituciones públicas y privadas
	9	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el esquema de prevención y regulación en establecimientos, comercios e instituciones y obras en proceso constructivo con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 11 Fortalecimiento de los servicios públicos municipales
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO
Finalidad		2. Desarrollo Social
Función		2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción		2.2.6 Servicios Comunes
Sub/Subfunción		

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Enfoque Transversal 1. Infraestructura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 11, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 6, ODS 7 y ODS 11

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del municipio de Puebla se beneficia de la mejora del promedio de satisfacción ciudadana de los servicios públicos municipales correspondientes a: alumbrado público, uso de parques y jardines, uso de panteones y mantenimiento de calles

Indicador

NOMBRE: Variación porcentual del promedio de disponibilidad de los servicios públicos municipales: alumbrado público, parques y jardines, panteones y mantenimiento de calles del 2022 al 2023 respecto del 2021 (Fuente: Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN)

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo: LA 26 y LA 27 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resumen Narrativo: LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13 y LA 25 Mantenimiento a calles, parques y jardines, realizado

NOMBRE DEL INDICADOR: Variación porcentual de metros cuadrados con mantenimiento realizado a áreas verdes del municipio, del 2023 respecto del 2021

Componente 3 Resumen Narrativo: LA 14, LA 15, LA 16, LA 18 y LA 19 Servicio de alumbrado público, proporcionado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio

Componente 4 Resumen Narrativo: LA 20, LA 21 y LA 23 Panteón municipal y panteones de las juntas auxiliares con mantenimiento de las instalaciones, mejorados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados al panteón municipal y panteones de las Juntas Auxiliares

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 26 y LA 27 Atender 25 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 26 y LA 27 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3 LA 26 y LA 27 Atender 25 solicitudes de transparencia recibidas por la Coordinación de Transparencia (Bajo demanda)
	4 LA 26 y LA 27 Atender 50 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	5 LA 27 Realizar 1 servicio de mantenimiento a las instalaciones administrativas, sanitarios y vestidores del los Departamentos de la Dirección de calles Parques y Jardines
	6 LA 26 y LA 27 Realizar 2 etapas de la creación del programa de modernización que organice y dé seguimiento a las peticiones de la ciudadanía
	7 LA 26 y LA 27 Monitorear 12 acuerdos establecidos por la persona titular
	8 LA 26 y LA 27 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	9
1	LA 4, LA 7, LA 8, LA 12 y LA 25 Realizar 3,607,018 m2 de mantenimiento de áreas verdes en las avenidas principales, parques y jardines del municipio con personal de los Departamentos de Calles, Parques y jardines (PROIGUALDAD 4.1.4) (PROMUPINNA VII.15) (Emblemática)

C2	2	LA 4, LA 7, LA 8, LA 12 y LA 25 Realizar 4,000,000 m2 de mantenimiento de áreas permeables (áreas verdes) mediante 1 contrato de actividades integrales realizadas para el mejoramiento de la imagen urbana del municipio (PROIGUALDAD 4.1.4) (PROMUPINNA VII.15) (Emblemática)
	3	LA 1, LA 10, LA 13 y LA 25 Realizar 4 contratos para la intervención integral en los espacios públicos, resultado del mantenimiento en: juegos infantiles y ejercitadores, bancas y herrería; y fumigación de parques y jardines del municipio (PROMUPINNA XII.2) (PEP 1.3.4) (Emblemática)
	4	LA 4, LA 5, LA 6, LA 7 y LA 12 Ejecutar 3 etapas que consisten en: adquisición de maquinaria menor, equipo especializado e insumos, para el mantenimiento de los espacios públicos derivado de jornadas integrales, atención a peticiones ciudadanas y programación diaria (PROIGUALDAD 4.1.2 y 4.1.5) (PROMUPINNA VII.14)
	5	LA 9, LA 11 y LA 25 Ejecutar 2 contratos para realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a las fuentes bajo resguardo del municipio y para la adquisición de banderas monumentales (PROIGUALDAD 4.1.4) (PROMUPINNA VII.14)
	6	LA 1, LA 4, LA 7 y LA 25 Atender 1,220 árboles con personal propio de los Departamentos de Calles, Parques y jardines para la poda y/o derribo con previo dictamen emitido por la Secretaría de Medio Ambiente (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 4.1.4) (PROMUPINNA I.8) (Emblemática)
	7	LA 1, LA 4, LA 7 y LA 25 Realizar 1 contrato de actividades integrales para la poda y derribo con previo dictamen emitido por la Secretaría de Medio Ambiente (PROIGUALDAD 4.1.4) (Emblemática)
	8	LA 1, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 13 y LA 25 Ejecutar 3 etapas del programa de mantenimiento menor de calles que contribuya al mejoramiento de la imagen urbana del Centro Histórico (PROMUPINNA VII.14) (Emblemática)
	9	Ejecutar 1 programa de servicios públicos con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales; o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
	10	
	C3	1
2		LA 14 y LA 16 Iniciar 12 procedimientos para que Tesorería pague al proveedor del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del municipio (PROIGUALDAD 4.1.2 y 4.1.4) (PROMUPINNA I.11) (FORTAMUN) (Emblemática)
3		LA 14 Elaborar 12 reportes del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del municipio (PROIGUALDAD 4.1.2) (Emblemática)
4		LA 14 Ejecutar 2 etapas para supervisar y validar en campo las actividades e instalaciones eléctricas relacionadas con el alumbrado público en vías públicas o espacios municipales, reportadas por terceros
5		LA 14 y LA 19 Ejecutar 2 etapas para corregir los circuitos que se encuentran en servicio medido y dejarlos funcionando correctamente (PROIGUALDAD 4.1.4)
6		LA 14 y LA 19 Iniciar 1 procedimiento para la contratación de una fianza de garantía que exime el pago del Convenio de Cobranza Centralizada con CFE
7		LA 18 Ejecutar 1 acción de arrendamiento para una planta de energía que respalde el evento del 15 de septiembre (PROIGUALDAD 4.1.4)
8		LA 15 y LA 19 Realizar 1 censo anual de luminarias en conjunto con la CFE a través de la contratación del servicio (PROIGUALDAD 4.1.5) (Emblemática)
9		Ejecutar 1 programa sobre alumbrado público con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
10		
C4	1	LA 21 Realizar 36 mantenimientos a panteones de Juntas Auxiliares e Inspectorías (PROIGUALDAD 4.1.5)
	2	LA 20 Ejecutar 2 mantenimientos integrales a las 16 hectáreas que conforman el Panteón Municipal (PROIGUALDAD 4.1.4)
	3	LA 20 Realizar 3 eventos para celebrar fechas especiales en las instalaciones del panteón municipal
	4	LA 20 Realizar 1 mantenimiento al horno crematorio municipal
	5	LA 20 Ejecutar 1 servicio de desinfección patógena en panteones
	6	LA 23 Ejecutar 2 etapas del programa integral de servicio funerario
	7	Ejecutar 1 programa sobre el Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias (Bajo demanda)
	8	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 12 Infraestructura Integral y Movilidad
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Movilidad e Infraestructura

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.1 Urbanización
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Enfoque Transversal 1: Infraestructura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 12, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ODS 1, ODS 4, ODS 6, ODS 9 y ODS 11

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del Municipio de Puebla se beneficia de obras y acciones de movilidad que mejoran la funcionalidad urbana, reducen las condiciones de marginación y contribuyen a la productividad de la ciudad

Indicador

NOMBRE: Variación porcentual del incremento de la inversión en contratos o acciones de movilidad y de obra pública formalizados en materia de espacios públicos, espacios educativos, mantenimiento vial e infraestructura urbana en el año 2023 respecto al año 2022

COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo: LA 37 y LA 39 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resúmen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 8, LA 10, LA 11, LA 12 y LA 13 Obras de construcción, mejoramiento y equipamiento de espacios públicos, espacios educativos y/o mercados públicos, mantenimiento preventivo y correctivo de la imagen urbana de las diferentes Colonias y Juntas Auxiliares, implementadas

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de etapas ejecutadas del programa de obras de infraestructura básica

Componente 3 Resúmen Narrativo: LA 7 y LA 9 Obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico), ejecutadas

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de etapas de obras ejecutadas en materia de infraestructura vial

Componente 4 Resúmen Narrativo: LA 14 Ejercicio del presupuesto correspondiente a la obra pública y servicios relacionados con la misma, realizado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de presupuesto comprometido respecto del presupuesto asignado

Componente 5 Resúmen Narrativo: LA 14 Auditorías por parte de los diferentes Órganos Fiscalizadores y de Control Federal, Estatal y/o Municipal, atendidas

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones de atención a requerimientos de auditorías correspondientes a temas de obra pública y servicios relacionados con la misma

Componente 6 Resúmen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 7, LA 8, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 15, LA 16, LA 17, LA 19 y LA 20 Proyectos ejecutivos de obra pública para el Municipio de Puebla, elaborados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de proyectos ejecutivos de obra pública elaborados

Componente 7 Resúmen Narrativo: LA 19, LA 21, LA 22, LA 23 y LA 24 Programas y estudios estratégicos que coadyuven a la realización de obras públicas para el Municipio de Puebla, elaborados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de etapas de programas y estudios estratégicos que coadyuven a la realización de obras públicas

Componente 8 Resúmen Narrativo: LA 14 y LA 21 Acciones jurídico administrativo en materia de movilidad, infraestructura y obras públicas, realizadas

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones jurídico administrativo atendidas en tiempo y forma

Componente 9 Resumen Narrativo	LA 25, LA 28, LA 31, LA 32 y LA 33 Acciones para eficientar la movilidad urbana, implementadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones que contribuyan a la movilidad urbana eficiente
Componente 10 Resumen Narrativo	LA 3, LA 9, LA 25, LA 28, LA 29, LA 31, LA 32, LA 33 y LA 37 Estrategia que permita un modelo que integre movilidad y espacio público, como un sistema equitativo, integral, accesible, incluyente y sustentable, elaborada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas que permitan un modelo que integre movilidad y espacio público, como un sistema equitativo, integral, accesible, incluyente y sustentable
Componente 11 Resumen Narrativo	LA 25, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31 y LA 32 Red semafórica del Municipio, eficientada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de servicios de mantenimiento semafórico aplicados
Componente 12 Resumen Narrativo	LA 1, LA 5, LA 10, LA 19, LA 25, LA 26, LA 27, LA 28, LA 29, LA 31, LA 32 y LA 33 Estrategias (Visión cero) que permitan la reducción de muertes y/o lesiones permanentes por incidentes viales, implementadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas que contribuyan a la disminución de incidentes viales que resulten en muertes y/o lesiones

ACTIVIDADES

COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 37 Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 39 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3 LA 39 Atender 90 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4 LA 39 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	5 Ejecutar 1 programa para el Sistema administrativo de Staff con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias y/o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	6
C2	1 LA 8 Ejecutar 3 etapas del programa de construcción, mejoramiento y/o equipamiento de espacios públicos (PROIGUALDAD 2.3.9 y 2.3.5) (PROMUPINNA VII.17) (Carta P. 5.2.2) (PEP 1.2.2 y 1.3.4) (PVMP 2.6.28) (Parcial FISM)
	2 LA 2 Ejecutar 3 etapas del programa del mejoramiento y/o equipamiento de mercados públicos (PROMUPINNA VII.17) (FISM)
	3 LA 11, LA 12 y LA 13 Ejecutar 3 etapas del programa de obras de infraestructura hidrosanitaria (agua potable, drenaje, alcantarillado, plantas de tratamiento) (PROIGUALDAD 2.1.1) (PROMUPINNA VII.14) (PVMP 2.6.27 y 2.6.29) (Parcial FISM)
	4 LA 10 Ejecutar 3 etapas del programa de obras de Infraestructura eléctrica (electrificaciones y/o alumbrado público) (PROIGUALDAD 2.1.1) (PROMUPINNA VII.14) (PVMP 2.6.30) (FISM)
	5 LA 1 Ejecutar 3 etapas del programa de mantenimiento preventivo y correctivo a la imagen urbana del Centro Histórico y Zona de Monumentos, a solicitud de la Gerencia del Centro Histórico y Patrimonio Cultural, así como en las Colonias y Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla (Programa Parcial del Centro Histórico) (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.14)
	6 LA 1 y LA 8 Ejecutar 2 etapas del programa de obra pública de los Organismos Públicos y Descentralizados del H. Ayuntamiento de Puebla (PROMUPINNA VII.14)
	7 Ejecutar 1 programa de Obras de Construcción, Mejoramiento y Equipamiento de Espacios Públicos y/o Mercados Públicos, Espacios Educativos, Mantenimiento Preventivo y Correctivo de la Imagen Urbana de las diferentes colonias y Juntas Auxiliares, implementado con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias y/o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	8
C3	1 LA 7 Ejecutar 3 etapas del programa de mantenimiento menor (bacheo) en distintas vialidades del Municipio (PROMUPINNA VII.17) (Emblemática)
	2 LA 7 Ejecutar 3 etapas del programa de mantenimiento a pavimento en distintas vialidades del Municipio (PROMUPINNA VII.17) (Parcial FISM) (Emblemática)
	3 LA 7 Ejecutar 3 etapas del programa de pavimentaciones con recursos federales y/o estatales y/o municipales (PROMUPINNA VII.17) (PVMP 2.7.34) (Parcial FISM) (Emblemática)
	4 LA 9 Ejecutar 3 etapas de pavimentaciones del Programa Construyendo Contigo (PROMUPINNA VII.17) (PVMP 2.7.34) (Emblemática)
	5 LA 9 Ejecutar 3 etapas del programa de mejoramiento a la infraestructura de movilidad (Intersecciones pasos a nivel, infraestructura ciclista y peatonal) (PROMUPINNA VII.17)
	6 Ejecutar 1 Programa de Obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, banquetas existentes y/o construcción de nuevas vialidades con pavimento y/o concreto hidráulico) con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivados de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)
	7
C4	1 LA 14 Ejecutar 4 etapas de solicitud de suficiencia presupuestal correspondiente a los expedientes técnicos de los proyectos de obra pública y servicios relacionados con la misma
	2 LA 14 Ejecutar 4 etapas de revisión y trámite de pagos de anticipos y estimaciones correspondientes a los contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma
	3 LA 14 Ejecutar 4 etapas de trámite de las órdenes compromiso de los contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma ante la Tesorería Municipal
	4 LA 14 Elaborar 12 reportes de seguimiento a las obras ejecutadas con recursos federales, estatales y/o municipales
	5 LA 14 Ejecutar 4 etapas de revisión de las garantías de los contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma
	6
1	LA 14 Ejecutar 4 etapas del programa de revisión documental de los expedientes unitarios de obras

C5	2	LA 14 Atender 2 solicitudes de requerimientos de información de las auditorías y revisión realizadas por los diferentes Órganos Fiscalizadores y de Control Federal, Estatal y/o Municipal (Bajo demanda)
	3	LA 14 Realizar 12 reportes de integración documental de los expedientes unitarios de obras
	4	LA 14 Elaborar 4 reportes del seguimiento a Auditorías que se realiza a través de los diferentes de Órganos Fiscalizadores y de Control Federal, Estatal y/o Municipal
	5	
C6	1	LA 15, LA 16 y LA 17 Elaborar 3 informes de seguimiento de obras para las sesiones del COPLADEMUN (PROMUPINNA VII.19)
	2	LA 10, LA 11, LA 12, LA 13 y LA 20 Elaborar 15 proyectos ejecutivos de obras de servicios de infraestructura básica
	3	LA 7 y LA 20 Elaborar 20 proyectos ejecutivos de obras de mejoramiento y ampliación de la infraestructura vial en el Municipio (Programa 1000 Calles)
	4	LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 8 y LA 20 Elaborar 10 proyectos ejecutivos de obras de mantenimiento vial menor en el Municipio
	5	LA 19 Elaborar 10 proyectos ejecutivos de obras para el mejoramiento y/o construcción de espacios públicos en el Municipio
	6	LA 2, LA 3, LA 4, LA 8, LA 17 y LA 20 Elaborar 7 proyectos ejecutivos de obras para el mejoramiento y/o construcción de canchas de fútbol 7 (Fútbol 7)
	7	LA 2, LA 3, LA 4, LA 8, LA 17 y LA 20 Elaborar 5 proyectos ejecutivos de obras para el mejoramiento y/o construcción de mercados públicos
	8	LA 1, LA 3, LA 6 y LA 20 Elaborar 2 proyectos ejecutivos para el mantenimiento y/o mejoramiento del entorno urbano en la Zona de Monumentos del Municipio
	9	LA 2, LA 3, LA 4, LA 8, LA 17 y LA 20 Elaborar 10 proyectos ejecutivos de obra pública de los Organismos Públicos y Descentralizados del H. Ayuntamiento de Puebla (Bajo demanda)
	10	LA 16, LA 17, LA 18 y LA 22 Elaborar 5 proyectos ejecutivos de servicios relacionados con obra pública (Bajo demanda)
	11	LA 16, LA 17, LA 18 y LA 22 Elaborar 100 trámites para solicitar permisos de construcción y/o impacto ambiental, entre otros, ante las distintas dependencias, federales, estatales y municipales (Bajo demanda)
	12	LA 16, LA 21 y LA 23 Elaborar 2 reportes del Catálogo de Precios Unitarios Institucional
	13	Elaborar 1 programa para la elaboración de Proyectos Ejecutivos de Obra Pública, para el Municipio de Puebla con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales; o derivadas de peticiones ciudadanas extraordinarias y/o situaciones emergentes, a través de las distintas modalidades de co-participación (Bajo demanda)
	14	
C7	1	LA 19 y LA 21 Elaborar 2 etapas del programa de infraestructura, equipamiento urbano y movilidad para las distintas Colonias y Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla (PROMUPINNA VII.19)
	2	LA 21 Elaborar 2 etapas del programa de mantenimiento preventivo y correctivo de la imagen urbana en el Municipio de Puebla (PROMUPINNA VII.14)
	3	LA 19 y LA 23 Elaborar 2 etapas del programa de calles completas (PROMUPINNA VII.17)
	4	LA 22 y LA 24 Elaborar 2 etapas para la realización de estudios de desarrollo de infraestructura y la operación de una terminal de autobuses en la zona sur del Municipio de Puebla (PROMUPINNA VII.17)
	5	
C8	1	LA 14 Realizar 84 procedimientos de licitación y adjudicación de obra pública y servicios relacionados con la misma de acuerdo al marco jurídico (Bajo demanda)
	2	LA 14 Elaborar 120 instrumentos jurídicos (Contratos y Convenios) de acuerdo a la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados (Bajo demanda)
	3	LA 14 Elaborar 50 instrumentos jurídicos (Contratos y Convenios) de acuerdo a la Ley de Adquisiciones y Servicios (Bajo demanda)
	4	LA 21 Atender 100 requerimientos procedentes de autoridades Judiciales y Administrativas competencia de la Secretaría (Bajo demanda)
	5	LA 21 Verificar 50 procesos de seguimiento a las afectaciones a inmuebles por la ejecución de obra pública y movilidad (Bajo demanda)
	6	LA 14 Realizar 2 etapas para el seguimiento al programa de modernización jurídica para asegurar la gestión eficiente de la documentación legal judicial y normativa realizado
	7	LA 14 Elaborar 4 reportes de los procedimientos jurídico administrativo en materia de movilidad e infraestructura
	8	
C9	1	LA 25, LA 28, LA 31, LA 32 y LA 33 Realizar 2 etapas para el seguimiento del programa para la gestión de estacionamiento seguro en la vía pública
	2	LA 25, LA 28, LA 31, LA 32 y LA 33 Elaborar 1 estudio para la gestión del estacionamiento en parques y mercados del Municipio de Puebla
	3	Ejecutar 1 programa en materia de movilidad urbana con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C10	1	LA 25, LA 28, LA 31, LA 32, LA 33 y LA 37 Realizar 40 eventos del Gran Paseo de Puebla en el Municipio de Puebla (PROMUPINNA XII.3)
	2	LA 3, LA 9, LA 28, LA 29 y LA 31 Elaborar 1 programa para el mejoramiento e intervención de banquetas en el Municipio de Puebla (PROMUPINNA I.11)
	3	LA 3, LA 9, LA 28, LA 29 y LA 31 Elaborar 1 programa para el mejoramiento de espacio público en vialidades con infraestructura ciclista en el municipio de Puebla (PROMUPINNA XII.3)
	4	Ejecutar 1 programa para la estrategia que permita un modelo que integre movilidad y espacio público con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
	1	LA 25, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31 y LA 32 Realizar 3,000 servicios de mantenimiento a la infraestructura de semáforos (Bajo demanda) (PMUS 3.4.3)
	2	LA 30 Elaborar 4 reportes de los servicios de mantenimiento ejecutados a la infraestructura y red de comunicación de los semáforos

C11	3	LA 25, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31 y LA 32 Mantener 1 servicio integral de gestión, modernización, saneamiento y mantenimiento de las instalaciones de la red semafórica, señalética vertical y horizontal en el Municipio de Puebla (PROMUPINNA VII.17) (Parcial FORTAMUN)
	4	Ejecutar 1 programa en materia de semaforización con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C12	1	LA 25, LA 28, LA 31, LA 32 y LA 33 Aplicar 400,000 metros lineales de señalamiento horizontal (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.11) (PMUS 3.4.5)
	2	LA 25, LA 28, LA 31, LA 32 y LA 33 Colocar 400 señales verticales priorizando las zonas de mayor peligro identificadas (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.11) (PMUS 3.4.5)
	3	LA 28, LA 29 y LA 31 Elaborar 1 programa de intervención en cruceros con más incidentes viales mortales y de lesiones permanentes con criterios de seguridad vial para mejorar la movilidad urbana (PROIGUALDAD 4.2.1) (PROMUPINNA I.11) (PMUS 3.1.4)
	4	LA 28, LA 29 y LA 31 Elaborar 1 programa para la construcción de reductores de velocidad en vialidades con mayor incidencia de hechos de tránsito (PROMUPINNA I.11)
	5	LA 25, LA 26, LA 27 y LA 29 Realizar 1 campaña de seguridad vial para fomentar la importancia de la seguridad y cultura vial en el Municipio de Puebla, en coordinación con Comunicación Social (PROMUPINNA I.11)
	6	LA 1, LA 5, LA 10 y LA 19 Elaborar 1 programa para la readecuación e intervención geométrica a nivel de calle que actualmente cuentan con puentes peatonales (PROMUPINNA I.11)
	7	Ejecutar 1 programa en materia de seguridad vial con recursos extraordinarios federales y/o estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 13 Medio Ambiente
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Medio Ambiente

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.1 Protección ambiental
Subfunción	2.1.5 Protección de la diversidad biológica y del paisaje
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Enfoque Transversal 4. Cuidado Ambiental y Atención al Cambio Climático	
DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 13. objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
ODS 6, ODS 11, ODS 13, ODS 15 y ODS 16	

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del municipio de Puebla se beneficia con acciones de protección, restauración, conservación y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas urbanos

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de espacios públicos integrados a la red de infraestructura verde municipal

COMPONENTES	
Componente 1 Resumen Narrativo	LA 65 y LA 66 Sistema Administrativo de Staff, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 23, LA 26, LA 27, LA 28, LA 29, LA 30, LA 31, LA 32, LA 33, LA 36, LA 37, LA 38 y 43 Cobertura de servicios de protección animal, ampliada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de servicios de protección y control animal otorgados
Componente 3 Resumen Narrativo	LA 50, LA 52, LA 53, LA 54, LA 55, LA 56, LA 57, LA 58, LA 60, LA 63 y LA 64 Estrategia para el mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones encaminadas al mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 9, LA 10, LA 15, LA 16, LA 17, LA 18, LA 19, LA 20, LA 45, LA 46 y LA 48 Programa de conservación y ampliación de la cobertura arbórea y de la infraestructura verde en los espacios públicos municipales con un enfoque de corresponsabilidad social, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de implementación de conservación de áreas verdes urbanas en coordinación con la sociedad civil
Componente 5 Resumen Narrativo	LA 12, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 46 Estrategia de monitoreo y vigilancia de las áreas de valor ambiental, implementada
NOMBRE	Porcentaje de implementación de la estrategia de monitoreo y vigilancia de las áreas de valor ambiental
Componente 6 Resumen Narrativo	LA 8, LA 22, LA 24, LA 64, LA 65 y LA 66 Asistencia legal para la Secretaría de Medio Ambiente
NOMBRE	Porcentaje de acciones legales atendidas

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 65 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 65 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3 LA 65 y LA 66 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	4
	1 LA 36 y LA 43 Brindar 100,000 servicios de protección y control de la rabia a través de la aplicación de vacunas (Bajo demanda) (PROMUPINNA IX.11) (Emblemática)
	2 LA 37, LA 38 y LA 43 Realizar 13,000 cirugías de esterilización para el control de la reproducción animal, en caninos y felinos (Bajo demanda) (Emblemática)
	3 LA 23, LA 26, LA 27 y LA 33 Realizar 3,000 pláticas de tenencia responsable de mascotas (PROIGUALDAD 4.3.1) (PROMUPINNA XI.3) (Emblemática)
	4 LA 23 y LA 33 Realizar 42 jornadas de adopción responsable de mascotas (PROMUPINNA XI.3) (Emblemática)

C2	5	LA 28, LA 29, LA 30 y LA 31 Atender 600 denuncias por maltrato y agresión animal (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.4) (Emblemática)
	6	LA 36 Realizar 300 diagnósticos de la rabia canina y felina, como medida preventiva de salud pública (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.4) (Emblemática)
	7	LA 29 Contratar 1 servicio para la recolección, traslado, incineración y depósito final de residuos infecciosos de mascotas o fauna nociva del municipio de Puebla (PROMUPINNA I.4)
	8	LA 29, LA 32, LA 38 y LA 43 Realizar 2,000 capturas de caninos ferales mediante equipo de contención química para su control (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.4) (Emblemática)
	9	LA 30 y LA 43 Realizar 1 contrato para adquisición de alimento para perros adultos, cachorros y gatos
	10	Ejecutar 1 proyecto en materia servicios de protección animal con recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C3	1	LA 52 y LA 53 Realizar 3 censos de la infraestructura hidráulica y de saneamiento en 3 Juntas Auxiliares (segunda etapa)
	2	LA 50 y LA 52 Realizar 1 diagnóstico integral de las fuentes de abastecimiento en las Juntas Auxiliares
	3	LA 56, LA 57, LA 60, LA 63 y LA 64 Diseñar 1 programa denominado empresas con rumbo ambiental (PROIGUALDAD 4.3.1)
	4	LA 57 Realizar 12 reportes del Índice de Calidad de Agua Potable, Residual y en el río Atoyac (ICAP, ICAR e ICAA)
	5	LA 57 Elaborar 6 reportes de la operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) del CISA
	6	LA 55 y LA 58 Realizar 1 documento con la caracterización de 10 microcuencas con riesgo de inundación identificadas en el Comité de Lluvias del Municipio de Puebla (PROMUPINNA VII.16)
	7	Ejecutar 1 proyecto en materia de mejoramiento de la gestión integral del agua en el municipio con recursos extraordinarios federales, estatales o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
8		
C4	1	LA 2 y LA 4 Brindar 1 red de arboristas acreditados para el municipio, para la elaboración de acciones de mantenimiento, seguimiento y gestión (PROMUPINNA VII.16) (Emblemática)
	2	LA 4, LA 6 y LA 19 Adquirir 1 software / aplicación digital, con el objetivo de la gestión de arbolado urbano en el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (Emblemática)
	3	LA 3 Ejecutar 1 programa de acciones fitosanitarias (poda, nutrición vegetal, tratamientos contra vectores de enfermedades y tratamiento de las mismas) de la masa arbórea reportada que lo requiera, dependiendo de los resultados de las dictaminaciones (PROMUPINNA VII.15) (Emblemática)
	4	LA 1, LA 7, LA 9, LA 17 y LA 18 Implementar 4 etapas del programa de adopción de árboles denominado "Aire Joven", dirigido a jóvenes de 5 a 15 años (PROMUPINNA XI.3) (Emblemática)
	5	LA 7 y LA 10 Gestionar 50 custodias de espacios públicos (camellones o parques) por representantes de los diferentes sectores de la sociedad, para su mantenimiento y conservación (PROMUPINNA XI.3) (Emblemática)
	6	LA 7 y LA 17 Realizar 50 capacitaciones en modalidad digital y/o presencial (eventos y/o talleres) que fortalezcan la educación ambiental en la preservación, conservación, restauración y manejo responsable de los ecosistemas urbanos y naturales del municipio de Puebla (PROMUPINNA XI.3) (Emblemática)
	7	LA 5, LA 15, LA 16, LA 19 y LA 20 Realizar 4 acciones de mantenimiento en los Parques Urbanos y, o viveros municipales, a cargo de la Dirección de Infraestructura Verde (PROMUPINNA XII.2) (Emblemática)
	8	LA 19, LA 45, LA 46 y LA 48 Elaborar 1 etapa del proyecto de la red de monitoreo atmosférico y calidad del área del municipio de Puebla (1 Etapa de 2) (PROMUPINNA VII.15) (Emblemática)
	9	Ejecutar 1 proyecto en materia ambiental con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C5	1	LA 12 y LA 14 Implementar 1 programa de pago de servicios ambientales a través de Fondos Concurrentes en el Ejido el Aguacate, Ejido Rosario la Huerta, Ejido Guadalupe Victoria y Ejido Tecola Azumiatlá, Ejido San Miguel Canoa del Municipio de Puebla
	2	LA 12, LA 13, LA 14 y LA 15 Desarrollar 12 acciones de inspección, vigilancia y supervisión de acuerdo a la normatividad ambiental aplicable en materia de Áreas Naturales Protegidas, coordinadamente con Estado o Federación (PROMUPINNA VII.15)
	3	LA 12, LA 14 y LA 46 Promover 4 convenios de coordinación con otras dependencias de cualquier orden de gobierno, Organismos Nacionales o Internacionales, para restaurar, vigilar, mantener o mejorar las zonas de preservación ambiental (Bajo demanda)
	4	Ejecutar 1 proyecto de conservación ambiental con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
	1	LA 8, LA 22 y LA 24 Elaborar 1 proyecto de actualización del COREMUN (PROMUPINNA VII.6)
	2	LA 8, LA 24 y LA 64 Atender 20 asesorías sobre temas jurídicos que son requeridos por las Unidades Administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente amparos, expedientes administrativos, opiniones jurídicas, contratos, convenios y notificaciones (Bajo demanda)

C6	3	LA 65 y LA 66 Gestionar 20 solicitudes de información pública que se reciben en vía sistema SISAI (Bajo demanda)
	4	LA 65 y LA 66 Gestionar 12 reportes mensuales en los Formatos de Obligación de Transparencia
	5	Elaborar 1 proyecto de fortalecimiento de la legalidad y transparencia de la Secretaría de Medio Ambiente con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 14 Producción saludable y con calidad certificada
 Unidad(es) Responsable(s): Industrial de Abastos Puebla

CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACION	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.6 Servicios Comunes
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 3. Desarrollo Económico para todas y todos	
DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 14, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
ODS 2	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

PROPOSITO	
RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla consume carne saludable que cumple con la norma sanitaria Tipo Sector Salud (TSS)

Indicador	
NOMBRE	Variación porcentual de animales que cumplen la norma sanitaria TSS en el 2023 respecto del 2021

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 15 y LA 16 Sistema administrativo de Staff, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4 y LA 9 Línea de sacrificio Tipo Sector Salud (TSS) de porcino en el Rastro Municipal, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de porcinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Sector Salud (TSS)

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4 y LA 9 Línea de sacrificio Tipo Sector Salud (TSS) de especie bovino o equino en el Rastro Municipal, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de especies (bovinos o equinos) que cumplen la norma sanitaria Tipo Sector Salud (TSS)

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4 y LA 9 Línea de sacrificio Tipo Sector Salud (TSS) de ovinos en el Rastro Municipal, implementada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de ovinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Sector Salud (TSS)

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 5, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 10 Supervisión de productos cárnicos que se comercializan en el Municipio de Puebla, garantizada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de supervisiones de productos cárnicos realizadas en el Municipio de Puebla

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 15 y LA 16 Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 15 y LA 16 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	3 LA 15 y LA 16 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 15 y LA 16 Atender 24 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	5 LA 15 y LA 16 Monitorear 12 acuerdos establecidos por la persona Titular
	6 LA 15 y LA 16 Realizar 25 pagos de la nómina
	7 LA 15 y LA 16 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	8
C2	1 LA 1, LA 2 y LA 4 Realizar 60 pagos para garantizar la operatividad de la línea de sacrificio Tipo Sector Salud de porcino en el Rastro Municipal (PROMUPINNA IX.8)
	2 LA 3 y LA 4 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de porcinos
	3 LA 9 Sacrificar 89,525 porcinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Sector Salud (Bajo demanda)

	4	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de porcinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C3	1	LA 3 y LA 4 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de bovinos o equinos
	2	LA 9 Sacrificar 35,268 especies de bovinos o equinos que cumplen con la norma sanitaria Tipo Sector Salud (Bajo demanda)
	3	Realizar 1 proyecto en materia de la línea de sacrificio de bovino / equino con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C4	1	LA 3 y LA 4 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de ovicaprinos
	2	LA 9 Sacrificar 1,617 ovicaprinos que cumplen con la norma sanitaria Tipo Sector Salud (Bajo demanda)
	3	Realizar 1 proyecto en materia de la línea de sacrificio de ovicaprinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C5	1	LA 5, LA 6, LA 7 y LA 8 Realizar 47,303 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos (porcino, bovino, ovicaprino, equino, conejo ave, etc.) que se comercializan en el Municipio de Puebla
	2	LA 10 Implementar 4 etapas del programa de incentivos para la comunidad de introductores de carne (comunidad ganadera) a través de acciones de coordinación para su beneficio en el uso de los servicios que presta el Rastro Municipal (Subdirección de proceso)
	3	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 15 Por un municipio limpio
 Unidad(es) Responsable(s): Organismo Operador del Servicio de Limpia del Municipio de Puebla

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo Social
Función	2.1 Protección Ambiental
Subfunción	2.1.1 Ordenación de Desechos
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Enfoque Transversal 4: Cuidado Ambiental y Atención al Cambio Climático

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 15, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 11 y ODS 12

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del municipio de Puebla se beneficia de la disminución de residuos sólidos urbanos dispuestos en el relleno sanitario, así como de la recolección oportuna de los residuos sólidos, derivado de un nuevo modelo de gestión basado en la economía circular

Indicador

NOMBRE: Variación porcentual de toneladas de residuos sólidos urbanos dispuestos en el relleno sanitario en 2023 respecto del 2021

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo: LA 20 y LA 21 Sistema Administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resumen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12 y LA 19 Programa eficaz de gestión de residuos sólidos urbanos, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas que cuentan con el servicio de recolección de residuos sólidos al menos una vez por semana en 2023 (Fuente: Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN)

Componente 3 Resumen Narrativo: LA 1, LA 5, LA 14, LA 16, LA 17 y LA 18 Estrategia de capacitación para fomentar hábitos ciudadanos que se traduzcan en una nueva cultura ambiental, implementada

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas capacitadas y evaluadas con calificación aprobatoria (6-10) en las evaluaciones de conocimientos en los temas 3R's (Reduce, Reutiliza y Recicla), respecto del total de personas capacitadas

Componente 4 Resumen Narrativo: LA 2, LA 13 y LA 19 Medidas que conduzcan al incremento permanente de la calidad en los procesos, proyectos y servicios del Organismo, adoptadas

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas satisfechas con respecto al servicio recibido por el OOSL a través de la Ventanilla Única

Componente 5 Resumen Narrativo: LA 14, LA 19 y LA 21 Programa de sanciones a infractores a la Normatividad relativa a limpia, recolección, traslado, manejo y disposición de residuos, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de infracciones calificadas por violaciones al capítulo 19 del COREMUN

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 20 y LA 21 Realizar 25 pagos de la nómina
	2 LA 20 y LA 21 Atender 1,000 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	3 LA 21 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad
	4 LA 21 Realizar 4 reportes de capacitación para el personal del Organismo (actualización, profesionalización y sensibilización) (PROIGUALDAD 4.3.7)

	5	LA 21 Ejecutar 1 entrega de uniformes al personal (PROIGUALDAD 4.3.7)
	6	LA 21 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7	
C2	1	LA 2 y LA 8 Barrer 237,850 kilómetros en calles y avenidas del Municipio mediante el barrido manual y mecánico (PROMUPINNA VII.14) (Parcial FORTAMUN)
	2	LA 2, LA 8, LA 10, LA 11 y LA 19 Atender 1,800 solicitudes ciudadanas competencia del OOSL (Bajo demanda)
	3	LA 8 Realizar 1 análisis de los resultados relativo a la satisfacción ciudadana respecto al servicio de recolección de residuos sólidos de la Encuesta de Satisfacción Ciudadana en Materia de Servicios Públicos Municipales emitida por el IMPLAN
	4	LA 2 y LA 9 Realizar 24 pagos por los servicios concesionados, con base al tonelaje de residuos sólidos urbanos que son recolectados, transportados y dispuestos en su destino final (FORTAMUN)
	5	LA 4, LA 9 y LA 19 Realizar 56 supervisiones técnicas y de inspección periódica del relleno sanitario de Chiltepeque en materia de disposición final de residuos sólidos urbanos, de lixiviados, control de emisiones, caminos internos, entre otros; así como el cumplimiento de las normas aplicables en la materia y Resolutivo de Impacto Ambiental (PROMUPINNA VII.16)
	6	LA 11 Realizar 1,600 jornadas de limpieza en colonias, unidades habitacionales y Juntas Auxiliares del Municipio de Puebla, solicitadas por la ciudadanía (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.14)
	7	LA 1 y LA 3 Realizar 12 reportes sobre la cuantificación del tonelaje de residuos sólidos urbanos ingresados para disposición final en el Relleno Sanitario "Chiltepeque" (Emblemática)
	8	LA 2 y LA 12 Elaborar 12 reportes del servicio de descacharrización del OOSL, para evitar la disposición inadecuada de RSU voluminoso
	9	Implementar 1 programa municipal integral para la prevención y gestión de residuos sólidos urbanos que permitan una correcta caracterización, valorización, manejo y disposición de residuos, con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C3	1	LA 14, LA 17 y LA 18 Realizar 18 reuniones de acercamientos con instituciones públicas y, o privadas para fomentar la adopción de esquemas de disminución y separación de residuos sólidos desde el origen (Emblemática)
	2	LA 14 Realizar 4 jornadas con temática ambiental en escuelas, colonias, unidades habitacionales y Juntas Auxiliares (PROIGUALDAD 4.3.5 y 4.3.6) (PROMUPINNA VII.16)
	3	LA 14 y LA 16 Implementar 2 etapas del programa de capacitación dirigido a la niñez, juventud y personas adultas, en materia ambiental referente a la reducción, reutilización y reciclaje de residuos sólidos urbanos y temas complementarios de sostenibilidad (PROMUPINNA VII.16) (Emblemática)
	4	LA 14 y LA 17 Realizar 12 reportes sobre la implementación de pláticas informativas que fomenten la separación de residuos en mercados y comercios semifijos
	5	LA 14 Realizar 12 acercamientos con Comités Vecinales, en coordinación con las dependencias correspondientes, para difundir el manejo sustentable de los residuos sólidos urbanos
	6	LA 1 y LA 5 Implementar 1 programa de fomento a la separación de residuos orgánicos en el Municipio de Puebla con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales, y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C4	1	LA 19 Realizar 12 reportes sobre las acciones de inspección específica a comercios para la vigilancia del cumplimiento al Capítulo 19 del COREMUN
	2	LA 19 Realizar 12 informes de productividad de las y los inspectores en residuos sólidos urbanos, referente a atención de reportes ciudadanos y cumplimiento de los servicios concesionados
	3	LA 2 Realizar 1 análisis de los resultados relativo a la satisfacción ciudadana respecto a atención recibida a través de la Ventanilla Única
	4	LA 13 Ejecutar 2 etapas del programa para fomentar el reciclaje participativo en el Municipio de Puebla, de acuerdo con el Plan previamente desarrollado en el 2022 (PROIGUALDAD 4.3.5) (PROMUPINNA VII.16)
	5	
C5	1	LA 14 Atender 450 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 19 Elaborar 12 reportes que permitan medir la eficiencia en la calificación de infracciones aplicadas a la ciudadanía por el incumplimiento al Capítulo 19 del COREMUN, así como la calificación de las mismas
	3	LA 21 Atender 50 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 21 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el Consejo Directivo
	5	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 16 Fortalecer la preservación y cuidado urbano del Centro Histórico
 Unidad(es) Responsable(s): Gerencia del Centro Histórico y Patrimonio Cultural

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Enfoque Transversal 1. Infraestructura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 4. Urbanismo y Medio Ambiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 16, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 11 y ODS 12

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
-------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
--------	---

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio de Puebla y turistas nacionales o internacionales se benefician del valor social, cultural, histórico y patrimonial del Centro Histórico a través de acciones integrales de conservación y mejoramiento de la habitabilidad para su consolidación como símbolo de identidad
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de polígonos de actuación atendidos a través de acciones de diagnóstico, planeación, mejoramiento de la imagen urbana, revitalización, vinculación y difusión en el Centro Histórico
--------	---

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 18 y LA 19 Sistema administrativo de Staff, implementado
--------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia atendidas
----------------------	---

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 2, LA 4, LA 7, LA 8, LA 9, LA 12, LA 14 y LA 17 Acciones de coordinación interinstitucional y participación ciudadana mediante bienes tangibles e intangibles proporcionados a través de convenios, acuerdos y medios de difusión para llevar a cabo el rescate, revitalización social, forma y estructura del Centro Histórico y áreas patrimoniales, realizadas
--------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para el rescate, revitalización, forma y estructura del Centro Histórico y áreas patrimoniales
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 15 y LA 16 Acciones de diagnóstico, planeación, estudio y evaluación para revitalizar la zona de monumentos, realizadas
--------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas de diagnóstico, planeación, estudio y evaluación
----------------------	--

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 8, LA 10, LA 12, LA 13 y LA 16 Esquema de acciones para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del Centro Histórico y Patrimonio Cultural representando bienes en los espacios públicos, elaborado
--------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones ejecutadas para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del CHyPC
----------------------	---

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 18 y LA 19 Atender 70 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 19 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de nómina
	3 LA 19 Atender 40 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 19 Atender 45 solicitudes de transparencia recibidas por la UAAI (Bajo demanda)
	5 LA 19 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	6 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el sistema administrativo de Staff con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7
1	LA 7 y LA 17 Generar 1 reporte a los convenios internacionales signados con OCPM y Asociación de Ciudades Mexicanas del Patrimonio
	LA 8 y LA 14 Realizar 12 acciones encaminadas a la difusión, protección, preservación y cuidado de los Legados Históricos del Municipio de Puebla, a través del Comité Técnico del Centro Histórico

C2	3	LA 2, LA 4 y LA 9 Publicar 4 tomos de la Revista "Cuetlaxcoapan"
	4	LA 4, LA 7 y LA 12 Realizar 5 eventos para la promoción, conservación y desarrollo del valor universal que representa el Centro Histórico (PROIGUALDAD 4.1.7) (PROMUPINNA VII.14) (Emblemática)
	5	LA 4, LA 8 y LA 9 Realizar 2 etapas del programa de "Difusión del patrimonio cultural de la Ciudad de Puebla, con un enfoque de inclusión de la niñez" (PROMUPINNA XII.3)
	6	LA 4 y LA 9 Realizar 1 colaboración respecto a la publicación de los indicadores de cultura de la UNESCO
	7	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para las acciones de coordinación interinstitucional y participación ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C3	1	LA 2, LA 3, LA 10 y LA 16 Realizar 900 acciones con base en el Programa Parcial de Desarrollo Urbano Sustentable del Centro Histórico del Municipio de Puebla y en el Código Reglamentario Municipal (Bajo demanda) (PPDUSCH)
	2	LA 2, LA 7, LA 9, LA 12 y LA 16 Realizar 190 acciones de supervisión a intervenciones de obra que se ejecuten en la Zona de Monumentos y Áreas Patrimoniales con base al cumplimiento de la normativa aplicable (Bajo demanda)
	3	LA 1, LA 2 y LA 7 Realizar 2 acciones para la Integración y actualización del "Inventario Municipal de Patrimonio Cultural"
	4	LA 1 y LA 2 Atender 6 solicitudes de inventario e información del Patrimonio Cultural del Centro Histórico, Áreas Patrimoniales y Monumentos (Bajo demanda)
	5	LA 1, LA 2, LA 4, LA 8, LA 11 y LA 12 Realizar 2 etapas para la delimitación del Centro Histórico de Puebla y Áreas Patrimoniales
	6	LA 9 Realizar 1 publicación del Plan de Manejo del Centro Histórico de Puebla
	7	LA 2 Implementar 1 estrategia antes, durante y post marcha del 8M (prácticas efímeras en espacios públicos)
	8	LA 4, LA 9 y LA 15 Realizar 1 Guía para la Intervención en Áreas Patrimoniales
	9	LA 9 Realizar 1 publicación del Protocolo de contingencia en caso de sismo para la Zona de Monumentos Históricos y Áreas Patrimoniales de la ciudad de Puebla
	10	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para las acciones de diagnóstico, planeación, estudio y evaluación para revitalizar la zona de monumentos con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C4	1	LA 2, LA 6, LA 10, LA 12 y LA 13 Ejecutar 3 etapas del proyecto de revitalización a la imagen urbana de un corredor emblemático de la Zona de Monumentos
	2	LA 2, LA 6 y LA 12 Realizar 1 acción de conservación y restauración en aceras de laja histórica dentro de los Polígonos de Actuación del Centro Histórico (PROIGUALDAD 4.1.8) (PROMUPINNA VII.17) (PEP 1.3.2)
	3	LA 2 y LA 6 Realizar 3 etapas del proyecto de conservación de fachadas y/o espacios públicos de una Junta Auxiliar para promover y preservar el atractivo turístico y valor urbano arquitectónico (PROMUPINNA VII.14)
	4	LA 3 y LA 5 Realizar 1,185 reportes de atención preventiva al deterioro en espacios públicos dentro del Centro Histórico (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.14)
	5	LA 2, LA 6, LA 10 LA 12 y LA 13 Realizar 4 acciones de un proyecto de conservación, restauración y revitalización al patrimonio edificado dentro del Polígono de actuación del Centro Histórico y Áreas Patrimoniales
	6	LA 2 y LA 6 Realizar 3 etapas de conservación y restauración integral dentro de Puente de Bupas y Pasaje Histórico 5 de Mayo
	7	LA 2, LA 6 y LA 12 Realizar 2 etapas de mejoramiento a monumentos del Municipio de Puebla
	8	LA 2, LA 4, LA 8 y LA 16 Realizar 16 talleres de capacitación ciudadana para el cuidado, restauración y conservación del Patrimonio cultural de Puebla (PROIGUALDAD 4.1.8) (PROMUPINNA VII.14)
	9	Ejecutar 1 proyecto para el mejoramiento de la imagen urbana y revitalización del Centro Histórico con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 17 Coordinación de la Gestión Municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Presidencia Municipal

CLASIFICACIÓN		CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
Finalidad		CONCEPTO	
Función		1. Gobierno	
Subfunción		1.3 Coordinación de la Política de Gobierno	
Sub/Subfunción		1.3.2 Política Interior	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 17, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 16 y ODS 17

FIN

RESUMEN NARRATIVO
 Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Indicador

NOMBRE
 Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO
 La población del municipio de Puebla se beneficia de la administración municipal con bases sólidas en la planeación eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos con estándares de integración y gobierno abierto

Indicador

NOMBRE
 Porcentaje de acciones coordinadas de vinculación y gestión estratégicas entre órganos de gobierno, entidades municipales y actores no gubernamentales

COMPONENTES

Componente 1
 Resumen Narrativo
LA 14 y LA 15 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2
 Resumen Narrativo
LA 4 Acciones de vinculación y corresponsabilidad con actores públicos relevantes, gubernamentales y/o no gubernamentales, realizadas

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de acciones realizadas de vinculación y corresponsabilidad

Componente 3
 Resumen Narrativo
LA 1 Coordinación de las Dependencias y Entidades para el cumplimiento de acuerdos, realizados

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de bases de registro de acuerdos establecidos

Componente 4
 Resumen Narrativo
LA 8, LA 12 y LA 13 Acciones de coordinación con las Dependencias y Entidades para el cumplimiento de acciones estratégicas, realizadas

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de acciones estratégicas revisadas

Componente 5
 Resumen Narrativo
LA 9 Acciones de vinculación con actores sociales, instituciones y/u organismos públicos y privados, nacionales e internacionales, realizadas

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de etapas de acciones de vinculación con actores sociales, instituciones y/u organismos públicos y privados, nacionales e internacionales

Componente 6
 Resumen Narrativo
LA 1 y LA 3 Peticiones ciudadanas, procesadas

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de peticiones ciudadanas procesadas

Componente 7
 Resumen Narrativo
LA 1 y LA 6 Instrumentos jurídicos emitidos por la Presidencia Municipal y/o Dependencias y/o Entidades, validados

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de instrumentos jurídicos validados

Componente 8
 Resumen Narrativo
LA 2, LA 3, LA 7 y LA 8 Acciones estratégicas relacionadas a las citas, reuniones y/o eventos de la persona Titular de la Presidencia Municipal, realizadas

NOMBRE DEL INDICADOR
 Porcentaje de acciones realizadas de organización de las actividades de la persona Titular de la Presidencia Municipal

Componente 9 Resumen Narrativo		LA 3, LA 6 y LA 8 Acciones de planificación, organización y ejecución de las actividades de la persona Titular de la Presidencia Municipal, realizadas
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de acciones realizadas en materia de giras, logística y eventos de la persona Titular de la Presidencia Municipal
ACTIVIDADES		
COMPO- NENTE (C)	DESCRIPCIÓN	
C1	1	LA 14 Atender 50 solicitudes administrativas (Bajo demanda)
	2	LA 15 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3	LA 15 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	4	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el sistema administrativo de Staff con recursos extraordinarios: federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C2	1	LA 4 Organizar 7 acciones de vinculación y corresponsabilidad con órganos de gobierno
	2	LA 4 Realizar 7 acciones de vinculación y corresponsabilidad con Ayuntamientos
	3	
C3	1	LA 1 Realizar 12 bases de registro de los acuerdos establecidos por el Presidente Municipal para el cumplimiento de las metas y objetivos del H. Ayuntamiento de Puebla
	2	LA 1 Elaborar 12 reportes de estatus de avance y cumplimiento de los acuerdos establecidos por el Presidente Municipal para el cumplimiento de las metas y objetivos del H. Ayuntamiento de Puebla
	3	
C4	1	LA 12 Realizar 12 reportes de análisis espaciales de acciones gubernamentales estratégicas de las Dependencias y Entidades con mayor incidencia territorial referentes al eje de Recuperación Económica
	2	LA 12 Realizar 12 reportes de análisis espaciales de acciones gubernamentales estratégicas de las Dependencias y Entidades con mayor incidencia territorial referentes al eje de Desarrollo Humano
	3	LA 12 Realizar 12 reportes de análisis espaciales de acciones gubernamentales estratégicas de las Dependencias y Entidades con mayor incidencia territorial referentes al eje de Seguridad
	4	LA 12 Realizar 12 reportes de análisis espaciales de acciones gubernamentales estratégicas de las Dependencias y Entidades con mayor incidencia territorial referentes al eje de Urbanismo y Medio Ambiente
	5	LA 8 y LA 13 Coordinar 12 acciones propuestas estratégicamente por las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento (PROMUPINNA VII.1) (Emblemática)
	6	
C5	1	LA 9 Realizar 4 etapas de una estrategia de vinculación con los sectores público, social y privado encaminadas a fortalecer las relaciones públicas del gobierno municipal
	2	LA 9 Implementar 4 etapas de una estrategia de vinculación a través de la cooperación descentralizada, los hermanamientos y acuerdos de coordinación internacional
	3	LA 9 Elaborar 12 reportes de las estrategias de vinculación con los sectores público, social y privado, así como vinculación a través de la cooperación descentralizada, los hermanamientos y acuerdos de coordinación internacional
	4	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para las acciones de vinculación con recursos extraordinarios: federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C6	1	LA 1 y LA 3 Procesar 6000 peticiones ciudadanas para ser turnadas a las instancias competentes (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.3.2) (PROMUPINNA XV.3)
	2	LA 1 y LA 3 Realizar 12 reportes de seguimiento a las peticiones ciudadanas turnadas a las Dependencias y Entidades municipales
	3	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para las peticiones ciudadanas con recursos extraordinarios: federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C7	1	LA 1 Emitir 60 opiniones y/o asesorías jurídicas (Bajo demanda)
	2	LA 1 y LA 6 Validar 60 instrumentos jurídicos (contratos, convenios o escrituras) (Bajo demanda)
	3	LA 1 y LA 6 Realizar 10 reuniones con las Direcciones Jurídicas de las Dependencias y/o Entidades
	4	LA 1 y LA 6 Validar 200 documentos firmados por el Titular de la Presidencia Municipal (Bajo demanda)
	5	LA 1 Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	6	
C8	1	LA 2 y LA 3 Elaborar 12 reportes de los asuntos de la persona Titular de la Presidencia Municipal relacionados con las acciones de gobierno estratégicas
	2	LA 7 y LA 8 Programar 1,150 acciones (eventos, reuniones y/o citas) para conformar la agenda de la persona Titular de la Presidencia Municipal (Bajo demanda)
	3	
C9	1	LA 3 y LA 8 Coordinar 450 giras de la persona Titular de la Presidencia Municipal relacionadas con cuestiones estratégicas y/o relevantes (Bajo demanda)
	2	LA 3 y LA 8 Coordinar 350 eventos de apoyos a otras dependencias y/o áreas del H. Ayuntamiento de Puebla (Bajo demanda)
	3	LA 3 y LA 8 Elaborar 12 reportes de las giras y eventos de apoyo a otras dependencias y/o áreas del H. Ayuntamiento por parte de la persona Titular de la Presidencia Municipal
	4	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog.18 Cabildo democrático, participativo y comprometido con la ciudadanía
 Unidad(es) Responsable(s): Coordinación de las Regidurías

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3. Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.2. Política Interior
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 18, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 No aplica

FIN

RESUMEN NARRATIVO: **Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad**

Indicador

NOMBRE: Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: **Los habitantes del municipio de Puebla cuentan con un gobierno que genera condiciones normativas para que programas, planes y/o proyectos que se ejecuten resuelvan las necesidades y demandas de la población**

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de atención a las demandas de la ciudadanía, presentadas

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo: **LA 5 y LA 6 Sistema Administrativo de Staff, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resumen Narrativo: **LA 2, LA 3 y LA 4 Mecanismo de participación que favorezcan la cercanía y proximidad con la ciudadanía, promovidos**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones realizadas por parte de las Comisiones orientadas al acercamiento con la ciudadanía

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 6 Atender 410 solicitudes administrativas (Bajo demanda)
	2 LA 5 Atender 36 solicitudes de transparencia presentadas por las y los ciudadanos (Bajo demanda)
	3 LA 5 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	4 LA 5 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	5
C2	1 LA 3 Realizar 24 sesiones de Cabildo para el Programa "hoy soy Regidor/@", dirigidas a niñas, niños y adolescentes del Municipio de Puebla y sus Juntas Auxiliares (PROMUPINNA XV.2 y XV.4)
	2 LA 3 Elaborar 8 reportes de niños, niñas y adolescentes participantes en el programa "Hoy soy Regidor/@" (PROMUPINNA XV.2 y XV.4)
	3 LA 2 Realizar 6 sesiones de Cabildo Universitario (PROIGUALDAD 3.1.2 y 5.3.5)
	4 LA 2 Realizar 6 informes sobre la asistencia de los alumnos universitarios participantes en el programa "Cabildo Universitario" (PROIGUALDAD 3.1.2 y 5.3.5)
	5 LA 3 Realizar 1 campaña de Cultura de la Legalidad y Trabajo de Cabildo (PROMUPINNA XVIII.4)
C2	6 LA 4 Elaborar 1 informe de la campaña de la Cultura de la Legalidad y Trabajo del Cabildo

7	LA 3 Elaborar 1 proyecto de micrositio de internet que contenga la información referente a las Comisiones del H. Cabildo Municipal
8	LA 3 Realizar 216 acciones por parte de las Comisiones orientadas al acercamiento con la ciudadanía y los temas inherentes a cada comisión (Bajo demanda)
9	LA 3 Elaborar 12 reportes sobre las acciones de las 17 comisiones
10	Realizar 1 proyecto en materia de Mecanismos de Participación que favorezca la cercanía y proximidad con la ciudadanía con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
11	



CLAVE: 01/01
ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
AÑO: 2023

Fecha de aprobación
25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 19 Servicios Jurídicos y Administrativos Municipales
Unidad(es) Responsable(s): Sindicatura Municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.5 Asuntos Jurídicos
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
Programa 19, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
ODS 16

FIN

RESUMEN NARRATIVO
Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Indicador

NOMBRE
Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO
La población del municipio de Puebla cuenta con certeza jurídica y respeto de los derechos humanos en los procesos jurídicos y administrativos

Indicador

NOMBRE
Porcentaje de acciones implementadas en el marco del Modelo Homologado de Justicia Cívica del Municipio de Puebla

COMPONENTES

Componente 1
Resumen Narrativo
LA 9, LA 10, LA 11, LA 13 y LA 14 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR
Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2
Resumen Narrativo
LA 3, LA 4, LA 7, LA 8, LA 9 y LA 12 Certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a los procedimientos legales, proporcionada

NOMBRE DEL INDICADOR
Porcentaje de procedimientos legales atendidos

Componente 3
Resumen Narrativo
LA 8, LA 9, LA 10, LA 11 y LA 12 Estrategias para verificar la legalidad en el marco jurídico y actos jurídicos aplicables al H. Ayuntamiento, implementadas

NOMBRE DEL INDICADOR
Porcentaje de opiniones jurídicas emitidas como órgano de análisis, consulta, asesoría e investigación jurídica

Componente 4
Resumen Narrativo
LA 6, LA 7 y LA 11 Medios alternativos de solución de controversias sujetas a régimen de propiedad en condominio, implementados

NOMBRE DEL INDICADOR
Porcentaje de conflictos solucionados

Componente 5
Resumen Narrativo
LA 2, LA 5, LA 6 y LA 11 Acciones de operación en los Juzgados de Justicia Cívica para el beneficio de la ciudadanía, implementadas

NOMBRE DEL INDICADOR
Porcentaje de acciones realizadas para la operación de los Juzgados de Justicia Cívica

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 13 y LA 14 Atender 900 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 14 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de nómina a personal de la Sindicatura Municipal
	3 LA 13 y LA 14 Atender 80 solicitudes de transparencia recibidas por el Enlace de Transparencia (Bajo demanda)
	4 LA 11 Realizar 6 acciones en materia de desarrollo humano, perspectiva de género, derechos humanos y cultura organizacional
	5 LA 9 y LA 10 Realizar 4 reuniones interinstitucionales para el fortalecimiento de la legalidad en el ámbito municipal
	6 LA 13 y 14 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)

	7	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para el sistema administrativo de Staff con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C2	1	LA 8 y LA 9 Atender 300 opiniones jurídicas en materia laboral (Bajo demanda)
	2	LA 3, LA 8, LA 9 y LA 12 Atender 800 asuntos legales y administrativos (recursos, juicios, quejas administrativas y carpetas de investigación) en los que el Ayuntamiento es parte del procedimiento (Bajo demanda)
	3	LA 4 Suscribir 4 contratos en materia especializada para resolver asuntos de afectaciones y expropiaciones, penales, civiles y administrativos, amparos, derechos humanos e igualdad de género, laboral, entre otros
	4	LA 4 Presentar 50 acciones (denuncias y/o querellas) ante la autoridad competente en donde el Ayuntamiento es parte (Bajo demanda)
	5	LA 3 y LA 7 Atender 150 obligaciones derivadas de resoluciones judiciales, mandamientos judiciales y/o procedimientos legales (Bajo demanda)
	6	LA 8, LA 9 y LA 12 Elaborar 2 reportes en lo referente a laudos y/o sentencias y/o resoluciones judiciales
	7	Ejecutar 1 proyecto de servicio para la certeza jurídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a los procedimientos legales con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C3	1	LA 8 y LA 12 Emitir 50 opiniones jurídicas respecto de proyectos de escrituras públicas, contratos y convenios (Bajo demanda)
	2	LA 8, LA 9, LA 10 y LA 12 Emitir 50 opiniones jurídicas respecto de las modificaciones a reglamentos internos y demás ordenamientos legales municipales verificando que se reconozcan los Derechos Humanos (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.1.2, y 3.1.3) (PROMUPINNA VII.6)
	3	LA 8, LA 9, LA 10 y LA 12 Emitir 85 opiniones jurídicas respecto de Puntos de Acuerdo y Dictámenes solicitados a la Dirección Consultiva (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.1.2 y 3.1.3) (PROMUPINNA VII.6)
	4	LA 8, LA 9 y LA 12 Atender 200 sesiones de Comisiones de Regidurías verificando su legalidad (Bajo demanda)
	5	LA 8, LA 9 y LA 12 Atender 12 sesiones de Comités Municipales verificando su legalidad (Bajo demanda)
	6	LA 8, LA 9 y LA 12 Atender 50 sesiones de Organismos Públicos Descentralizados en los que participe la Sindicatura verificando su legalidad (Bajo demanda)
	7	LA 9 Revisar 18 actas de Sesión de Cabildo verificando su legalidad
	8	LA 9 y LA 11 Realizar 2 acciones para difundir la cultura de la legalidad (PROMUPINNA XVIII.4)
	9	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para las estrategias para verificar la legalidad en el marco jurídico y actos jurídicos aplicables al H. Ayuntamiento con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C4	1	LA 6 y LA 7 Efectuar 24 pláticas de derechos y obligaciones a ciudadanos que viven bajo el Régimen de Propiedad en Condominio en el Municipio de Puebla, bajo la modalidad virtual o presencial (PROMUPINNA I.11) (Emblemática)
	2	LA 6 y LA 7 Brindar 850 asesorías para la solución de conflictos a través de los procedimientos de mediación, conciliación, verificación e inspección y arbitraje condominal, bajo la modalidad presencial o telefónica (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.11) (Emblemática)
	3	LA 6 y LA 7 Brindar 14 orientaciones para coadyuvar en los seguimientos de constitución y/o renovación de comités de administración de unidades habitacionales, fraccionamientos o conjuntos habitacionales que se encuentren sujetos a régimen de propiedad en condominio (Emblemática)
	4	LA 11 Recibir 1 capacitación en materia de mediación y medios alternos para la solución de conflictos para el personal de la Dirección de Mediación, Conciliación y Arbitraje Condominal
	5	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para los Medios alternativos de solución de controversias sujetas a régimen de propiedad en condominio con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C5	1	LA 5 Realizar 900 juicios con perspectiva en Derechos Humanos en los Juzgados de Justicia Cívica y Juzgado Cívico Itinerante (Bajo demanda) (PROMUPINNA XVIII.1 y XVIII.2) (Emblemática)
	2	LA 2 Ejecutar 4 etapas para el equipamiento de los Juzgados de Justicia Cívica (Emblemática)
	3	LA 2 Realizar 18 recorridos del Juzgado de Justicia Cívica Itinerante para promover un entorno seguro (Bajo demanda)
	4	LA 6 Realizar 12 acercamientos de la Dirección de Juzgados de Justicia Cívica con la ciudadanía para informar acerca de las funciones de los Juzgados de Justicia Cívica y las faltas administrativas que en ellos se sancionan
	5	LA 11 Otorgar 4 cursos al personal de Juzgados de Justicia Cívica (PROIGUALDAD 3.2.10)
	6	LA 5 Realizar 800 reportes de supervisiones a los Juzgados de Justicia Cívica y Justicia Cívica Itinerante (Bajo demanda)
	7	LA 6 Impartir 12 pláticas a las Escuelas de nivel medio superior del Municipio de Puebla, en materia de Prevención de Adicciones en Adolescentes (PROMUPINNA IX.14)
	8	Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para las Acciones de operación e innovación en los Juzgados de Justicia Cívica para el beneficio de los ciudadanos con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	



CLAVE: 01/01
ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
AÑO: 2023

Fecha de aprobación
25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 20 Gestión para la conservación y protección del patrimonio inmobiliario y cultural del municipio dentro del marco de la legalidad
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
Programa 20, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
ODS 11

FIN

RESUMEN NARRATIVO Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Indicador

NOMBRE Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO En el municipio de Puebla se incrementa el patrimonio inmobiliario

Indicador

NOMBRE Variación porcentual del patrimonio inmobiliario del municipio del 2023 respecto del 2020

COMPONENTES

Componente 1
Resumen Narrativo **LA 23 y LA 24 Sistema administrativo de Staff, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2
Resumen Narrativo **LA 1, LA 2, LA 3, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 9 Bienes patrimoniales del municipio para el bienestar ciudadano, legal y eficientemente, administrados**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones gestionadas de regularización legal y administrativa de inmuebles del patrimonio municipal

Componente 3
Resumen Narrativo **LA 5 Esquema de promoción del Archivo General Municipal, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de producciones editoriales del Acervo Histórico del Archivo General Municipal

Componente 4
Resumen Narrativo **LA 2, LA 4, LA 19 y LA 20 Estructura para la gestión, capacitación, almacenamiento y uso del Archivo General Municipal, implementada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de unidades documentales digitalizadas y, o intervenidas del Acervo Histórico del Archivo General Municipal

Componente 5
Resumen Narrativo **LA 10 Asistencia legal y administrativa al H. Cabildo y sus Comisiones, otorgada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acuerdos de Cabildo turnados a las dependencias o entidades por la Secretaría del Ayuntamiento, respecto a los derivados de las sesiones del Cabildo

Componente 6
Resumen Narrativo **LA 11, LA 13, LA 15, LA 16 y LA 17 Certeza jurídica a los actos emanados del H. Ayuntamiento, otorgada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de documentos legales emitidos respecto a los requeridos

Componente 7
Resumen Narrativo **LA 10, LA 12 y LA 14 Mecanismos de vinculación ciudadana del H. Ayuntamiento, implementados**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de acciones implementadas para la vinculación ciudadana con el H. Ayuntamiento

Componente 8
Resumen Narrativo **LA 1 Certeza jurídica en materia laboral entre el Ayuntamiento y sus trabajadores, garantizada**

NOMBRE DEL INDICADOR Porcentaje de asuntos laborales tramitados en tiempo y forma respecto a los recibidos

ACTIVIDADES		
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN	
C1	1	LA 23 y LA 24 Atender 54 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2	LA 24 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	3	LA 24 Atender 51 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4	LA 23 y LA 24 Monitorear 12 acuerdos establecidos por la persona titular
	5	LA 24 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	6	LA 24 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7	
C2	1	LA 8 Realizar 50 acciones para llevar a cabo la regularización de la Tierra con miras a la escrituración (Bajo demanda)
	2	LA 3, LA 6 y LA 9 Realizar 20 acciones relativas a inspecciones de lotes y levantamientos censales en diversas colonias incorporadas al desarrollo urbano del municipio (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.3.6)
	3	LA 3 y LA 8 Efectuar 40 autorizaciones de la factibilidad del uso de suelo para la introducción de red de energía eléctrica (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.10)
	4	LA 8 Entregar 50 reconocimientos de lotes asignados en colonias incorporadas al desarrollo urbano del Municipio de Puebla con el fin de dar certeza patrimonial a las y los ciudadanos (PROMUPINNA VII.10)
	5	LA 2, LA 7, LA 8 y LA 9 Realizar 200 acciones relacionadas con la correcta administración, conservación, control y regularización de los bienes inmuebles que posea o sean propiedad del municipio (Bajo demanda)
	6	LA 1, LA 6 y LA 9 Ejecutar 400 acciones legales y administrativas solicitadas por las y los locatarios de los mercados de apoyo del municipio de Puebla (Bajo demanda)
	7	LA 2, LA 3 y LA 6 Realizar 100 acciones relacionadas con la correcta administración, conservación, control y regularización de los bienes muebles que posea o sean propiedad del municipio (Bajo demanda)
	8	LA 8 y LA 9 Realizar 2 eventos con las y los beneficiarios de la regularización de asentamientos humanos irregulares para la entrega de escrituras y reconocimientos (PROMUPINNA VII.10)
	9	LA 8 Realizar 2 jornadas de información sobre la regularización de la tenencia de la tierra en diversas colonias, priorizando a las mujeres jefas de familia, personas con discapacidad y adultos mayores (5.3.6 PROIGUALDAD) (PROMUPINNA VII.10)
	10	LA 8 Realizar 40 acciones de regularización de predios en posesión del municipio destinados a servicios públicos (Bajo demanda)
	11	
C3	1	LA 5 Editar 2 producciones editoriales sobre el acervo Histórico, investigaciones o Normativa del Archivo General Municipal de Puebla
	2	LA 5 Atender 80 visitas guiadas al Archivo General Municipal (Bajo demanda) (PROMUPINNA XI.3)
	3	LA 5 Atender 4,300 solicitudes de servicio (asesorías, consulta y acceso a la información) del Archivo General Municipal (Bajo demanda) (PROMUPINNA XIV.2)
	4	LA 5 Difundir 3 boletines temáticos del Archivo General Municipal (PROIGUALDAD 5.3.15)
	5	
C4	1	LA 4 Intervenir 15 unidades documentales del acervo del Archivo Histórico, para mejorar las condiciones de su preservación
	2	LA 4 Realizar 2 talleres on line, para capacitar y asesorar a las y los especialistas y a la ciudadanía en el desarrollo de habilidades y competencias en materia archivística y de conservación documental
	3	LA 4 Realizar 1 capacitación para el personal del Archivo General Municipal de Puebla en el Archivo General de la Nación (AGN), en materia de gestión documental y archivística
	4	LA 4 Imprimir 500 documentos fotográficos de los soportes digitales que se encuentran bajo el resguardo del Archivo General Municipal, del año 2008-2018
	5	LA 2 Digitalizar 4 unidades documentales (series documentales) en alta resolución del Acervo Histórico del Archivo General Municipal
	6	LA 2 Realizar 1 acción de conservación preventiva en los espacios que resguardan el acervo documental para su adecuada preservación
	7	LA 19 Atender 1 visita para asesorar en los procesos de gestión de archivos y baja documental a las dependencias y entidades del Ayuntamiento del municipio de Puebla y Juntas Auxiliares
	8	LA 20 Realizar 1 acción de valoración documental de los archivos transferidos por las dependencias y entidades al archivo general municipal
	9	LA 2 Realizar 1 acción de promoción y vinculación de los procesos administrativos dirigidos a las dependencias y entidades con la estructura archivística adecuada
	10	Ejecutar 1 proyecto de fortalecimiento al Archivo General Municipal derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C5	1	LA 10 Elaborar 12 reportes consolidados de las sesiones de H. Cabildo y Comisiones
	2	LA 10 Elaborar 12 reportes de asistencia de los integrantes del H. Ayuntamiento
	3	LA 10 Elaborar 1,100 oficios para el cumplimiento de los acuerdos del H. Cabildo (Bajo demanda)
	4	LA 10 Gestionar 20 documentos de sesiones del H. Ayuntamiento para su publicación (dictámenes, puntos de acuerdo) en el Periódico Oficial del Estado (Bajo demanda)
	5	LA 10 Elaborar 216 proyectos de actas circunstanciadas de sesiones y/o mesas de trabajo de Comisiones del H. Cabildo (Bajo demanda)
	6	LA 10 Elaborar 220 documentos de las sesiones ordinarias y extraordinarias del H. Cabildo (dictámenes, informes, puntos de acuerdo, propuestas y exhortos, transcripción de actas) (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.3.3)
	7	
C6	1	LA 15 Notificar 8,236 documentos oficiales a dependencias y entidades municipales, estatales y federales, así como a ciudadanía interesada (Bajo demanda)
	2	LA 13 Elaborar 6,000 certificaciones de documentos oficiales de la administración pública municipal (Bajo demanda)
	3	LA 11 Resguardar 15 documentos originales (convenios y contratos) que suscribe la presidencia municipal y/o titulares de las dependencias y entidades (Bajo demanda)
	4	LA 16 Elaborar 15 dictámenes de pensión, jubilación y extinción de pensión o jubilación que otorga el H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	5	LA 17 Elaborar 12 documentos (convocatorias, órdenes del día, anexos de las sesiones o actas) relacionados con órganos de gobierno de la administración paramunicipal (Bajo demanda)
	6	LA 16 Elaborar 4 reportes de los dictámenes de las pensiones, jubilaciones y extinciones de pensión o jubilación, otorgadas por el H. Ayuntamiento de Puebla
	7	

C7	1	LA 10 Proporcionar 12 acciones de asistencia integral a los Consejos de Premiación del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	2	LA 14 Emitir 320 certificados de vecindad y realizar la actualización correspondiente del Padrón de Ciudadanos y Ciudadanas (Bajo demanda) (5.3.7 PROIGUALDAD) (PROMUPINNA III.2)
	3	LA 12 Publicar 18 números de la Gaceta Municipal (Bajo demanda)
	4	LA 14 Elaborar 4 reportes de los certificados de vecindad solicitados por las y los habitantes del municipio de Puebla
	5	
C8	1	LA 1 Elaborar 4 reportes de actividades de recepción, seguimiento y decisión de los asuntos laborales interpuestos
	2	LA 1 Elaborar 4 reportes de convenios suscritos fuera de juicio en materia laboral
	3	LA 1 Integrar 100 expedientes de los asuntos laborales interpuestos y en su caso la actualización de los mismos (Bajo demanda)
	4	LA 1 Elaborar 4 reportes de actividades y/o acciones tendientes a fortalecer la cultura de la conciliación y mediación en materia laboral
	5	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

 Nombre del Programa: Prog. 21 Finanzas sanas
 Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios
Subfunción	1.5.1 Asuntos Financieros
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)	
Programa 21, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
No aplica	
FIN	

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad
-------------------	---

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla se beneficia a través de la obtención de calificaciones positivas sobre los sistemas de evaluación crediticia

Indicador	
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de evaluaciones crediticias obtenidas por el municipio de Puebla

COMPONENTES	
Componente 1 Resumen Narrativo	LA 17 y LA 18 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 12 y LA 13 Información financiera para dar cumplimiento a las disposiciones en materia de contabilidad gubernamental y generar información clara y entendible para ser consultada por la población respecto al uso y manejo de los recursos municipales, emitida
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de Estados Financieros emitidos en tiempo y forma
----------------------	--

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8 y LA 9 Ingresos propios mediante el cobro del Impuesto Predial, incrementados
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de ingresos propios por concepto de cobro de impuesto predial recaudados respecto a los considerados en el Presupuesto de Ingresos del Municipio de Puebla
----------------------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 4 Ingresos propios mediante operaciones de traslado de dominio, incrementados
-----------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de ingresos propios por concepto de operaciones de traslado de dominio recaudados respecto a los considerados en el Presupuesto de Ingresos del Municipio de Puebla
----------------------	--

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 2, LA 3, LA 6, LA 8 y LA 15 Mecanismos de administración, gestión y recaudación de los ingresos municipales, mejorados
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de la recaudación de Ingresos de Gestión 2023 respecto a lo considerado en el Presupuesto de Ingresos del Municipio de Puebla para el ejercicio fiscal 2023
----------------------	--

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 2 y LA 4 Visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios, mercados, central e industrial de abasto, eventos y espectáculos públicos, para verificar el cumplimiento al Código Reglamentario para el Municipio de Puebla, realizadas
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Variación porcentual de visitas de inspección y verificación realizadas en 2023 con respecto a 2021
----------------------	---

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 1, LA 5 y LA 11 Legislación municipal en materia fiscal, hacendaria y presupuestaria, aplicada
-----------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de cumplimiento a las disposiciones legales y normativas en materia fiscal y presupuestaria
----------------------	--

Componente 8 Resumen Narrativo	LA 10, LA 11, LA 12, LA 13, LA 14, LA 15 y LA 16 Recursos públicos alineados a las necesidades del Gobierno Municipal, ejercidos
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de eficacia en el ejercicio presupuestal programado
Componente 9 Resumen Narrativo	LA 14 Deuda pública del Municipio de Puebla, reducida
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de reducción de la deuda pública del Municipio de Puebla

ACTIVIDADES	
COMPO-NENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 18 Realizar 4 actualizaciones de la información a la sección Normas y Lineamientos CONAC en la pagina web del H. Ayuntamiento de Puebla
	2 LA 18 Remitir 12 oficios a la Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto con información de obligaciones de transparencia para su publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia
	3 LA 17 Atender 170 solicitudes de Información de la Tesorería Municipal (Bajo demanda)
	4 LA 17 y LA 18 Atender 3,600 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	5 LA 17 y LA 18 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	6 LA 18 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	7 LA 18 Atender 12 acuerdos establecidos por la Titular
	8
C2	1 LA 12 y LA 13 Elaborar 24 conciliaciones para verificar que se haya efectuado correctamente el registro contable de las operaciones de ingreso y egreso realizadas por las distintas dependencias del Ayuntamiento
	2 LA 12 Emitir 12 Estados Financieros, Presupuestales y Programáticos y demás información complementaria de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental
	3 LA 12 Presentar 12 Estados Financieros, Presupuestales y Programáticos y demás información complementaria para su aprobación por el Cabildo y su posterior envío a la ASEP (Bajo demanda)
	4 LA 12 Presentar 1 Cuenta Pública para su aprobación por el Cabildo y posterior envío a la ASEP
	5 LA 12 Presentar 4 reportes de la Ley de Disciplina Financiera para su aprobación por el Cabildo y posterior envío a la ASEP (Bajo demanda)
	6
C3	1 LA 8 Otorgar 3,000 beneficios fiscales a los que tienen derecho las personas vulnerables que cumplan con los requisitos correspondientes (PROIGUALDAD 5.3.9 y 5.3.10) (Emblemática) (PROMUPINNA I.7)
	2 LA 1 y LA 9 Elaborar 12 reportes sobre expedición de registros catastrales
	3 LA 6, LA 7 y LA 9 Implementar 2 etapas del programa de seguimiento, asesoría y soporte para los sistemas catastrales; así como requerimientos materiales para la operación (Carta P. 4.3.2)
	4 LA 5 y LA 9 Enviar 500 invitaciones a "grandes contribuyentes" para regularizar su situación fiscal e incrementar la recaudación de ingresos propios
	5 Realizar 1 proyecto para el fortalecimiento y actualización del catastro municipal derivado de recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales (Bajo demanda)
	6
C4	1 LA 4 Autorizar 14,000 oficios notariales para su pago e incrementar la recaudación de ingresos propios
	2 LA 4 Realizar 4 reportes del comportamiento de la recaudación del Impuesto sobre adquisición de Bienes Inmuebles
	3
C5	1 LA 3 Implementar 2 mecanismos integrales de recaudación que eleven los ingresos propios (Emblemática)
	2 LA 6 Actualizar 9 convenios de colaboración con la banca para recepción de pagos por concepto de servicios que presta el Ayuntamiento
	3 LA 15 Elaborar 12 reportes del análisis del comportamiento mensual de los ingresos de gestión
	4 LA 2 Elaborar 12 reportes de refrendos de licencias con venta de bebidas alcohólicas (Emblemática)

	5	LA 2 Elaborar 12 reportes de Avisos de Apertura de Negocio (PROIGUALDAD 5.3.8) (Emblemática)
	6	LA 2 Elaborar 9 memorándums a la Unidad de Normatividad Comercial a fin de mantener actualizado el padrón de contribuyentes (Emblemática)
	7	LA 15 Realizar 12 reportes de afectaciones al presupuesto de egresos por concepto de comisiones pagadas por servicios financieros y bancarios
	8	
C6	1	LA 2 Elaborar 12 reportes de permisos otorgados e inspeccionados para realización de espectáculos públicos
	2	LA 2 y LA 4 Realizar 6,600 visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios, locatarios de mercados, central e industrial de abasto (PROMUPINNA VII.12)
	3	LA 2 y LA 4 Elaborar 12 reportes de solicitudes de apoyo para inspecciones en mercados municipales (quejas y recuperación de espacios)
	4	LA 2 y LA 4 Elaborar 12 reportes de clausuras realizadas a establecimientos comerciales, industriales y de servicios, locatarios de mercados, central e industrial de abasto (PROMUPINNA VII.12)
	5	
C7	1	LA 11 Elaborar 1 reporte de propuestas para dar continuidad al procedimiento de reforma reglamentaria que se sigue ante el H. Cabildo
	2	LA 5 Gestionar 151 órdenes de pago que resulten procedentes del análisis jurídico de los procedimientos judiciales y administrativos correspondientes (Bajo demanda)
	3	LA 5 Elaborar 12 reportes sobre convenios de pago en parcialidades para incentivar el pago de contribuciones
	4	LA 1 y LA 5 Elaborar 12 reportes sobre acuerdos de Caducidades y/o Prescripción a contribuyentes para regularizar su situación fiscal e incrementar la recaudación
	5	LA 5 Elaborar 12 reportes sobre la realización de notificaciones del Créditos Fiscales a contribuyentes
	6	LA 11 Elaborar 12 reportes de trámites ante el Periódico Oficial del Estado, para la publicación de acuerdos y/o declaratorias en materia fiscal expedidos por la Persona Titular de la Tesorería Municipal
	7	
C8	1	LA 10 y LA 13 Cargar 1 base de datos con el presupuesto del ejercicio fiscal 2024 en el sistema SAP (PROMUPINNA VII.5)
	2	LA 12 Elaborar 12 reportes de comportamiento presupuestal de las Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento
	3	LA 12 Elaborar 4 reportes de afectación presupuestal derivado del pago por concepto de desastres naturales
	4	LA 12 Elaborar 4 reportes de afectación presupuestal derivado del pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
	5	LA 12 Elaborar 1 Informe de la Provisión de pensiones y jubilaciones correspondiente al Ejercicio Fiscal 2023, como lo señala la Ley de Disciplina Financiera
	6	LA 12 Elaborar 12 informes periódicos del ejercicio del gasto, de acuerdo a la normatividad aplicable ante la ASEP
	7	LA 11, LA 15 y LA 16 Realizar 1 actualización de la normatividad presupuestal para el ejercicio del gasto público (PROMUPINNA VII.6)
	8	LA 12 Elaborar 4 reportes del ejercicio del gasto a los Fondos Federales FIS MDF y FORTAMUNDF
	9	LA 12 Obtener 3 calificaciones a la calidad crediticia del Municipio de Puebla
	10	
C9	1	LA 14 Realizar 10 pagos correspondientes al capital del crédito que constituye la deuda pública Municipal (FISM)
	2	LA 14 Realizar 10 pagos correspondientes a los intereses del crédito que constituye la deuda pública Municipal (FISM)
	3	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 22 Cero Corrupción
 Unidad(es) Responsable(s): Contraloría Municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.4 Función Pública
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 22, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 4 y ODS 16

FIN

RESUMEN NARRATIVO: **Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad**

Indicador

NOMBRE: **Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAI PUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)**

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: **Las personas servidoras públicas del Ayuntamiento de Puebla cumplen con el programa "Ponle 0 a la corrupción"**

Indicador

NOMBRE: **Porcentaje de cumplimiento del programa "Ponle 0 a la corrupción"**

COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo: **LA 17 y LA 18 Sistema administrativo de Staff, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff**

Componente 2 Resúmen Narrativo: **LA 5, LA 6, LA 8 y LA 9 Estrategia de cero tolerancia a la corrupción a través de capacitaciones y/o atención a los procedimientos de responsabilidades administrativas, implementada**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de acciones realizadas de capacitación y/o atención a los procedimientos de responsabilidades administrativas**

Componente 3 Resúmen Narrativo: **LA 5 Declaraciones patrimoniales y de intereses e intervención en los actos de Entrega-Recepción, atendidos**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de actos de declaración patrimonial y de entrega recepción verificados respecto a los presentados por las personas servidoras públicas**

Componente 4 Resúmen Narrativo: **LA 5, LA 11, LA 15 y LA 16 Marco normativo interno y de orden administrativo, actualizado**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo actualizados o registrados en tiempo y forma**

Componente 5 Resúmen Narrativo: **LA 5, LA 8, LA 11 y LA 13 Estrategia de verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para contribuir a un gobierno transparente e innovador, implementada**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de acciones implementadas en materia de verificación, evaluación y control para el fortalecimiento institucional**

Componente 6 Resúmen Narrativo: **LA 6, LA 8, LA 9, LA 10, LA 12 y LA 14 Estrategia de verificación de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción mediante esquemas de Contraloría Social y Ciudadana, implementada**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de acciones implementadas en materia de verificación mediante esquemas de contraloría social y ciudadana**

Componente 7 Resúmen Narrativo: **LA 1, LA 2, LA 4, LA 5, LA 7 y LA 10 Programa de revisiones y auditorías en materia de obra pública, servicios públicos y padrón de contratistas, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de acciones de verificación y auditoría realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos y padrón de contratistas**

Componente 8 Resúmen Narrativo: **LA 1, LA 7 y LA 11 Programa de vigilancia del gasto y cumplimiento de los recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente de las dependencias y entidades, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de acciones de verificación y auditoría realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos y padrón de contratistas**

Componente 8 Resúmen Narrativo: **LA 1, LA 7 y LA 11 Programa de vigilancia del gasto y cumplimiento de los recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente de las dependencias y entidades, implementado**

NOMBRE DEL INDICADOR: **Porcentaje de acciones de verificación y auditoría realizadas (auditorías, inspecciones, supervisiones, revisiones, pruebas de laboratorio y verificaciones) orientadas a prevenir y combatir la corrupción en materia de obra pública, servicios públicos y padrón de contratistas**

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de auditorías y, o seguimiento a las mismas, en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente
Componente 10 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3 y LA 10 Verificación de domicilios por inscripción en el padrón de proveedores, ejecutada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de proveedores con domicilio verificado respecto de los inscritos en el padrón de proveedores que residen en el municipio de Puebla
Componente 11 Resumen Narrativo	LA 9 Resolución de la investigación de las quejas y denuncias presentadas ante la Unidad de Investigación, realizada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de resoluciones en materia de responsabilidades administrativas del total de quejas y denuncias investigadas

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 17 y LA 18 Atender 250 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 17 y LA 18 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3 LA 17 y LA 18 Atender 50 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	4 LA 17 y LA 18 Monitorear 48 acuerdos establecidos por la persona titular
	5 LA 17 y LA 18 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	6
C2	1 LA 9 Realizar 1 acción para fortalecer el canal de atención a quejas y denuncias
	2 LA 5 y LA 6 Realizar 4 seguimientos a la campaña de sensibilización para el combate a la corrupción
	3 LA 6 Efectuar 32 acciones de capacitación sobre responsabilidades administrativas, para las personas servidoras públicas del Gobierno Municipal (evolución patrimonial)
	4 LA 5 Iniciar 20 procedimientos de responsabilidad administrativa, irregularidad, inconformidades y todos aquellos que estén previstos en los ordenamientos legales aplicables (Bajo demanda)
	5 LA 5 Resolver 20 procedimientos de responsabilidad administrativa, irregularidad, inconformidades y todos aquellos que estén previstos en los ordenamientos legales aplicables (Bajo demanda)
	6 LA 5 Realizar 70 seguimientos a procedimientos de responsabilidad administrativa, irregularidad, inconformidades y todos aquellos que estén previstos en los ordenamientos legales aplicables (Bajo demanda)
	7 LA 9 Efectuar 40 notificaciones dentro y fuera de los límites de la jurisdicción territorial municipal a solicitud de otros Órganos Internos de Control de otros municipios y estados de la federación (Bajo demanda)
	8 LA 6 y LA 8 Efectuar 13 acciones de capacitación sobre responsabilidades administrativas, para las personas servidoras públicas del Gobierno Municipal (substanciación y resolución)
	9 LA 6 y LA 8 Efectuar 4 acciones de capacitación sobre el proceso de entrega recepción para las personas servidoras públicas (entrega - recepción)
	10 LA 5 Realizar 3 seguimientos al servicio de asesoría y consultoría a la Contraloría Municipal en materia de responsabilidades administrativas, para la debida adecuación procedimental y evaluación probatoria tratándose de procedimientos por faltas graves y no graves, en contra de personas servidoras públicas y particulares vinculados con faltas administrativas graves o hechos de corrupción
	11 Ejecutar 1 proyecto en materia de la estrategia Ponle Cero a la Corrupción, con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	12
C3	1 LA 5 Supervisar 9,000 actos de declaración de situación patrimonial y de intereses de las personas servidoras públicas (Bajo demanda)
	2 LA 5 Emitir 400 acciones de denuncias o avisos para la investigación o en su caso regularización de personas servidoras públicas que no hubieran presentado la declaración de situación patrimonial y de intereses, en cualquiera de sus modalidades (Bajo demanda)
	3 LA 5 Realizar 180 solicitudes de información a instituciones municipales, estatales y, o privadas para verificar la evolución de la situación patrimonial de igual número de personas servidoras públicas adscritas a las dependencias y entidades
	4 LA 5 Intervenir 200 actos de entrega-recepción para la verificación del cumplimiento en términos de la Ley y normatividad aplicables (Bajo demanda)
	5 LA 5 Intervenir 200 actos diversos en actividades del H. Ayuntamiento del municipio de Puebla (Bajo demanda)
	6 LA 5 Implementar 3 etapas del Sistema Integral de Entrega - Recepción para el cumplimiento en términos de la Ley y normatividad aplicables
	7 Ejecutar 1 proyecto en materia de declaraciones patrimoniales y de intereses e intervención en los actos de entrega-recepción con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8
C4	1 LA 5 y LA 11 Elaborar 12 reportes del registro de alta y baja de códigos de sellos otorgados a las dependencias y entidades
	2 LA 15 Realizar 4 reportes sobre el registro de estructuras orgánicas de las dependencias y entidades
	3 LA 15 y LA 16 Elaborar 4 reportes sobre las propuestas de creación y, o reforma a reglamentos interiores y normas reguladoras de las dependencias y entidades
	4 LA 15 y LA 16 Elaborar 12 reportes sobre el registro de manuales de organización, operación, procedimientos, guías y lineamientos de las dependencias y entidades (PROIGUALDAD 5.1.2)
	5 LA 15 Elaborar 12 reportes sobre el registro de los formatos para la gestión de trámites, de control y servicios internos de las dependencias y entidades

	6	Ejecutar 1 proyecto de actualización al marco normativo interno y de orden administrativo con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C5	1	LA 13 Realizar 12 reportes con el resultado de revisión a los medios de verificación que demuestren el cumplimiento de objetivos y metas de los programas presupuestarios de las dependencias y entidades (Carta P. 4.4.1)
	2	LA 13 Verificar 26 Matrices de Indicadores para Resultados para garantizar la comprobación de la realización de las actividades consideradas en los Programas Presupuestarios mediante los medios de verificación propuestos
	3	LA 13 Realizar 1 jornada para revisar los Medios de Verificación que demuestran el cumplimiento de objetivos y metas de las actividades reportadas en el Informe de Gobierno Municipal
	4	LA 11 Realizar 4 verificaciones en materia de control interno y evaluación de riesgos a dependencias y entidades
	5	LA 11 Atender 104 convocatorias para participar en las sesiones de los Comités de Desarrollo y Control Interno Institucional
	6	LA 11 Atender 1 requerimiento de auditoría en materia de Control Interno
	7	LA 5 Realizar 1 difusión del Código de Ética del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla y las acciones del Comité de Ética
	8	LA 5 Realizar 2 reportes de registros y, o actualizaciones de códigos de conducta de las dependencias y entidades
	9	LA 11 Elaborar 4 reportes sobre el análisis a la noticia administrativa y estadística de las dependencias y entidades
	10	LA 11 Realizar 1 capacitación en materia de control interno institucional
	11	LA 5 y LA 8 Elaborar 4 reportes de seguimiento a las acciones del Comité de Ética
	12	Ejecutar 1 proyecto en materia de verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para contribuir a un gobierno transparente e innovador con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	13	
C6	1	LA 9 y LA 12 Realizar 12 acciones de apertura de buzones fijos instalados en las dependencias, organismos públicos descentralizados y centros de atención para la recepción de quejas y denuncias ciudadanas (PROMUPINNA XVIII.5)
	2	LA 6, LA 8 y LA 14 Realizar 12 reportes de jornadas de capacitación en materia de Contraloría Social y Ciudadana a las personas servidoras públicas y ciudadanía (PROMUPINNA XV.4)
	3	LA 12 Realizar 12 reportes de jornadas de verificaciones a programas sociales, acciones, obras y, o jornadas (PROMUPINNA II.4)
	4	LA 12 Realizar 1,500 encuestas de percepción ciudadana en programas sociales, acciones, obras y, o jornadas (PROMUPINNA XV.1) (Emblemática)
	5	LA 12 y LA 14 Diseñar 2 estrategias integrales e innovadoras de Participación Ciudadana en la vigilancia y evaluación de la gestión pública y combate a la corrupción
	6	LA 12 Realizar 36 reuniones operativas en el marco de la contraloría ciudadana y social (PROMUPINNA XV.2)
	7	LA 10 Realizar 5 acciones de difusión de la Contraloría Ciudadana (PROMUPINNA XV.3)
	8	LA 12 Ejecutar 4 procesos de verificación de servicios a través de esquemas de Contraloría Ciudadana (PROMUPINNA XV.2)
	9	LA 6 y LA 12 Realizar 1 evento en el marco de la contraloría ciudadana
	10	LA 12 Ejecutar 4 procesos de verificación de trámites municipales a través del esquema "Usuario Simulado"
	11	Ejecutar 1 proyecto en materia de verificación y control de la gestión pública municipal para el combate a la corrupción mediante esquemas de Contraloría Social y Ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	12	
C7	1	LA 1, LA 2 y LA 10 Realizar 200 visitas de verificación de domicilio a contratistas por concepto de inscripción (Bajo demanda)
	2	LA 10 Actualizar 12 reportes correspondientes al Padrón de Contratistas
	3	LA 1, LA 4, LA 5, LA 7 Efectuar 55 acciones de verificación al cumplimiento de contratos de servicios públicos en materia de ejecución y entrega de los mismos (Bajo demanda)
	4	LA 1 y LA 7 Realizar 12 reportes de las pruebas de laboratorio realizadas a las obras públicas, para garantizar la calidad de las mismas
	5	LA 1 y LA 7 Realizar 350 acciones de verificación a la obra pública y servicios relacionados, en materia de ejecución y entrega de las mismas (Bajo demanda)
	6	LA 1 y LA 7 Aplicar 6 auditorías en materia de obras públicas y servicios públicos
	7	LA 4 Verificar 192 expedientes técnicos de obra pública, respecto a su debida integración (Bajo demanda)
	8	LA 4 Atender 40 convocatorias para participar en sesiones del Comité Municipal de Obra Pública y Servicios Relacionados (Bajo demanda)
	9	LA 1 y LA 7 Realizar 90 acciones de verificación a la obra pública y servicios relacionados, en materia de vicios ocultos (Bajo demanda)
	10	Ejecutar 1 proyecto de revisiones y auditorías en materia de obra pública, servicios públicos y padrón de contratistas con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
	1	LA 1 Atender 80 convocatorias para participar en sesiones de Comité Municipal de Adjudicaciones (Bajo demanda)
	2	LA 1, LA 7 y LA 11 Realizar 4 reportes de auditorías en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente a dependencias municipales

C8	3	LA 1, LA 7 y LA 11 Realizar 4 reportes de auditorías en materia de recursos humanos, materiales, financieros, contables, procedimientos y a gasto corriente a entidades municipales
	4	LA 1, LA 7 y LA 11 Realizar 25 inspecciones en materia de recursos humanos, materiales y financieros
	5	Ejecutar 1 proyecto de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C10	1	LA 1, LA 3 y LA 10 Emitir 4 reportes actualizados al Padrón de Proveedores con el total de proveedores inscritos
	2	LA 1, LA 3 y LA 10 Realizar 4 reportes de la verificación de domicilios por concepto de inscripción al padrón de proveedores
	3	Ejecutar 1 proyecto para contribuir a la fiscalización con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	4	
C11	1	LA 9 Efectuar 300 acciones de atención a quejas y denuncias (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.1.2)
	2	LA 9 Remitir 30 informes de presunta responsabilidad administrativa al Departamento de Substanciación y Resolución (Bajo demanda)
	3	LA 9 Efectuar 150 acciones de atención a denuncias en contra de personas servidoras públicas que no hubieran presentado la declaración de situación patrimonial y de intereses en cualquiera de sus modalidades (Bajo demanda)
	4	LA 9 Elaborar 4 informes de participaciones en los operativos de alcoholímetro
	5	LA 9 Realizar 10 jornadas de recepción y atención de quejas y denuncias en juntas auxiliares, a través de módulos itinerantes (PROIGUALDAD 5.1.2)
	6	LA 9 Determinar 60 acuerdos de conclusión y archivo derivado de la investigación de presuntas faltas administrativas por quejas y, o denuncias recibidas en contra de personas servidoras públicas (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 5.1.2)
	7	LA 9 Publicar 20 estrados con la finalidad de eficientar los procedimientos de notificación (Bajo demanda)
	8	Ejecutar 1 proyecto para contribuir a la resolución de presuntas faltas administrativas con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y, o iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 23 Gobierno transparente e innovador
 Unidad(es) Responsable(s): Coordinación General de Transparencia y Municipio Abierto

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.8 Otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 23, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 ODS 16

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Indicador

NOMBRE: Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del municipio de Puebla cuenta con un gobierno abierto y transparente que permite el acceso a la información

Indicador

NOMBRE: Variación porcentual de actualizaciones publicadas en el portal de gobierno abierto y en la plataforma nacional de transparencia en 2023 respecto al 2021

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 9 y LA 14 Sistema Administrativo de STAFF, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Solicitudes atendidas por el STAFF

Componente 2 Resumen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 3, LA 5 y LA 8 Sistema de información pública para un municipio transparente e innovador, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de fracciones verificadas en cuanto a su cumplimiento, determinadas en los "Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información"

Componente 3 Resumen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 3, LA 5, LA 6, LA 8, LA 9 y LA 11 Mecanismos eficientes para el pleno acceso a la información para la ciudadanía, implementados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes respondidas en tiempo y forma

Componente 4 Resumen Narrativo: LA 4, LA 8, LA 10, LA 11 y LA 12 Estrategias para fomentar un Municipio abierto, implementadas

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones realizadas a servidores públicos sobre los temas de rendición de cuentas, transparencia, acceso a la información pública y gobierno abierto

Componente 5 Resumen Narrativo: LA 11, LA 12 y LA 13 Protección a datos personales de la ciudadanía en posesión de las Dependencias y Entidades del gobierno municipal, resguardados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Dependencias y Entidades que cuentan con un aviso de privacidad publicado en el portal de Gobierno Abierto

Componente 6 Resumen Narrativo: LA 1 Procesos eficientes para garantizar certeza jurídica, implementados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos de revisión atendidos en tiempo y forma

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
1	LA 14 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina
2	LA 14 Atender 200 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)

C1	3	LA 1 Coordinar 24 sesiones ordinarias del Comité Municipal de Transparencia
	4	LA 1 Coordinar 20 sesiones extraordinarias del Comité Municipal de Transparencia (Bajo demanda)
	5	LA 9 Efectuar 6 sesiones ordinarias del Comité Ciudadano para la Transparencia Municipal y Gobierno Abierto
	6	LA 9 Efectuar 2 sesiones extraordinarias del Comité Ciudadano para la Transparencia Municipal y Gobierno Abierto (Bajo demanda)
	7	LA 2 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	8	Ejecutar 1 estrategia de mejora y fortalecimiento institucional derivada de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C2	1	LA 1, LA 2 y LA 5 Verificar 5,400 formatos de obligaciones que presentan las dependencias y entidades, en apego a los Lineamientos emitidos por el INAI (Bajo demanda)
	2	LA 1, LA 2 y LA 5 Verificar 1,200 documentos de información complementaria que generan las Dependencias y Entidades para su publicación en el Portal de Gobierno Abierto (Bajo demanda)
	3	LA 1, LA 2 y LA 5 Efectuar 12 informes de las actualizaciones de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia y complementaria de las dependencias y entidades municipales
	4	LA 1, LA 2, LA 5 y LA 8 Realizar 900 asesorías a los servidores públicos sobre la Plataforma Nacional de Transparencia, Obligaciones de Transparencia y Clasificación de Información (Bajo demanda)
	5	LA 3 y LA 5 Aplicar 1 diagnóstico de cumplimiento de transparencia fiscal, presupuestaria y/o proactiva
	6	LA 1, LA 2 y LA 5 Generar 4 reportes de actualización de información de obligación y complementaria de transparencia de las Dependencias y Entidades ante el Presidente Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
	7	Ejecutar 1 estrategia que fomente la apertura gubernamental derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C3	1	LA 1 y LA 9 Liberar 1000 respuestas de acceso a la información a través de los mecanismos establecidos por la normativa aplicable (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.5.4) (PROMUPINNA XIV.2)
	2	LA 1 y LA 9 Emitir 500 respuestas en tiempo real (chat, vía telefónica y correo electrónico) a consultas sobre acceso a la información para la ciudadanía (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.5.4) (PROMUPINNA XIV.2)
	3	LA 1, LA 2, LA 5, LA 9, y LA 11 Generar 4 reportes de las visitas al Portal de Gobierno Abierto
	4	LA 3, LA 6 y LA 9 Realizar 10 publicaciones de conjuntos de datos abiertos de información relevante producida por las dependencias y entidades en el Portal de Datos Abiertos (PROMUPINNA XIV.1) (Carta P. 4.3.1.y 4.3.2)
	5	LA 6 Realizar 4 informes derivado de las actualizaciones de conjuntos de datos abiertos sobre información generada por las Dependencias y Entidades en el portal de Datos Abiertos
	6	LA 3, LA 5 y LA 9 Realizar 12 actualizaciones al portal de Gobierno Abierto (PROIGUALDAD 5.2.4) (PROMUPINNA XIV.1) (Emblemática)
	7	LA 1, LA 8 y LA 9 Realizar 550 asesorías sobre respuestas a solicitudes de acceso a la información y clasificación de información (Bajo demanda)
	8	Ejecutar 1 estrategia que fomente la apertura y el intercambio de conocimientos sobre el uso de datos abiertos derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	
C4	1	LA 8 Impartir 30 capacitaciones a servidores públicos sobre los temas de rendición de cuentas, transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados y gobierno abierto (PROIGUALDAD 5.2.4) (PROMUPINNA XIII.2)
	2	LA 11 y LA 12 Impartir 12 talleres en materia de cultura de la transparencia y gobierno abierto (PROIGUALDAD 5.2.4) Impartir 12 talleres en materia de cultura de la transparencia y gobierno abierto (PROIGUALDAD 5.2.4) (PROMUPINNA XIII.2)
	3	LA 11 y LA 12 Realizar 4 eventos anuales de manera colaborativa: día municipal de la Protección de Datos Personales, Semana de la Transparencia, Cátedra Universitaria y Día municipal de la Transparencia (PROIGUALDAD 5.2.4) (PROMUPINNA XIV.1)
	4	LA 4 y LA 10 Realizar 9 actividades en materia de la Cultura de la transparencia y acceso a la información para los habitantes de las demarcaciones de las Juntas Auxiliares (PROIGUALDAD 5.2.4) (PROMUPINNA XIV.1)
	5	Ejecutar 1 estrategia que fomente la apertura gubernamental derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	6	
C5	1	LA 13 Efectuar 12 reportes sobre asesorías a los servidores públicos mediante el uso del sistema de desarrollo de Avisos de Privacidad para las dependencias y entidades. (PROMUPINNA XVII.2)
	2	LA 11 y LA 12 Generar 12 informes mensuales de capacitaciones en materia de datos personales a los habitantes de las juntas auxiliares del municipio de Puebla, servidores públicos, público en general
	3	LA 12 Realizar 26 publicaciones y/o actualizaciones de los avisos de privacidad de las dependencias y entidades (Bajo demanda) (PROMUPINNA XVII.2)

	4	Ejecutar 1 estrategia en materia de protección de datos personales derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C6	1	LA 1 Presentar 12 informes referentes a la atención de recursos de revisión notificados por el órgano garante
	2	LA 1 Presentar 12 informes referentes a la atención de denuncias por incumplimiento de obligaciones de transparencia notificados por el órgano garante
	3	LA 1 Elaborar 5 documentos (convenios, contratos, puntos de acuerdo, dictámenes, propuestas de reforma a cuerpos normativos), con instituciones (públicos, privados, organismos internacionales) en materia de transparencia, acceso a la información, datos personales, capacitación (Bajo demanda)
	4	Ejecutar 1 acción de certeza jurídica derivada de recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa Prog. 24 Gestión eficiente de los recursos humanos, materiales y tecnológicos
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Administración y Tecnologías de la información

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	1. Gobierno
<i>Función</i>	1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios
<i>Subfunción</i>	1.5.1 Asuntos Financieros
<i>Sub/Subfunción</i>	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)	
Programa 24, objetivo y estrategias	
DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases solidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Indicador	
NOMBRE	Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO	
RESUMEN NARRATIVO	La ciudadanía del municipio de Puebla cuenta con un gobierno que gestiona y garantiza el manejo de recursos humanos, materiales y tecnológicos de manera eficaz, innovadora y transparente para la correcta atención de las necesidades públicas

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de cumplimiento de los componentes del Programa Presupuestario 24 Gestión eficiente de los recursos humanos, materiales y tecnológicos

COMPONENTES	
Componente 1 Resumen Narrativo	LA 8, LA 42, LA 43 y LA 44 Sistema administrativo de STAFF, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
Componente 2 Resumen Narrativo	LA 13 Gestión y aplicación de fondos de recursos extraordinarios destinados a acciones que mejoren directa e indirectamente a la ciudadanía, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones de gestión de fondos de recursos extraordinarios
Componente 3 Resumen Narrativo	LA 22, LA 23, LA 24, LA 26, LA 27, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 33 Talento y recursos humanos al servicio de la ciudadanía, potencializado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de servidores públicos capacitados
Componente 4 Resumen Narrativo	LA 2, LA 19, LA 22, LA 24, LA 25, LA 26, LA 30, LA 31, LA 32 y LA 37 Productividad organizacional del Ayuntamiento, optimizada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de percepción global del clima organizacional y de satisfacción del personal en el Ayuntamiento
Componente 5 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 6, LA 7, LA 9, LA 10 y LA 12 Manejo racional de los recursos materiales, eficientado
NOMBRE DEL INDICADOR	Tiempo promedio de surtido de requisiciones de suministros de papelería, consumibles y material de limpieza
Componente 6 Resumen Narrativo	LA 1, LA 9, LA 11 y LA 12 Mantenimiento a parque vehicular propiedad del Municipio de Puebla, realizado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de órdenes ejecutadas de servicios de mantenimiento correctivo y preventivo a vehículos del Ayuntamiento
Componente 7 Resumen Narrativo	LA 35, LA 37 y LA 38 Plataforma digital de los servicios públicos del Ayuntamiento, mejorada
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones que contribuyen a mejorar la plataforma digital de los servicios del Ayuntamiento
Componente 8 Resumen Narrativo	LA 4, LA 7, LA 35, LA 36 y LA 38 Tecnologías de la Información, fortalecidas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de horas de la infraestructura tecnológica en operación
Componente 9 Resumen Narrativo	LA 14 y LA 20 Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, atendidos
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de contratos y convenios (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros) elaborados en máximo 5 días hábiles

Componente 10 Resumen Narrativo	LA 14, LA 15, LA 16 y LA 17 Procedimientos de adjudicación de bienes y servicios, transparentados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de requisiciones dictaminadas
Componente 11 Resumen Narrativo	LA 8 y LA 41 Estructuración y seguimiento de proyectos estratégicos prioritarios, analizados
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de proyectos estratégicos prioritarios atendidos por la Coordinación

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 42 Atender 180 solicitudes de Transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	2 LA 42 Realizar 25 acciones de comprobación del pago de la nómina
	3 LA 8, LA 42 y LA 44 Atender 7,500 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	4 LA 43 Elaborar 12 reportes sobre el uso de los recursos financieros de las direcciones
	5 LA 8 y LA 44 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	6
C2	1 LA 13 Realizar 55 visitas a instancias federales y fundaciones (Bajo demanda)
	2 LA 13 Realizar 100 reuniones virtuales o telefónicas con dependencias municipales, estatales o federales, organismos, fundaciones (Bajo demanda)
	3 LA 13 Realizar 12 reportes de actividades en función de la gestión de fondos (PROMUPINNA II.2)
	4 Realizar 1 proyecto enfocado a la gestión y aplicación de fondos de recursos extraordinarios; con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C3	1 LA 24 y LA 30 Gestionar 1 publicación de la Convocatoria del Programa de Fomento para la profesionalización de las personas servidoras públicas del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla, con la autorización del Comité Técnico del Programa de Fomento para la profesionalización de las personas servidoras públicas (PROIGUALDAD 5.2.5)
	2 LA 31 Capacitar 30 personas servidoras públicas del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla en uso lenguaje braille (PROIGUALDAD 5.2.5) (PROMUPINNA X.3)
	3 LA 31 Capacitar 30 personas servidoras públicas del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla en uso de Lenguaje de Señas Mexicanas (LSM) (PROIGUALDAD 5.2.5) (PROMUPINNA X.3)
	4 LA 31 Capacitar 30 personas servidoras públicas del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla en Lengua Náhuatl (PROIGUALDAD 5.2.5) (PROMUPINNA X.3)
	5 LA 30, LA 31 y LA 32 Capacitar 4,246 servidores públicos mediante el programa de formación y capacitación continua, con el objetivo de brindar herramientas técnicas y profesionales así como de desarrollo humano, con perspectiva de género y derechos humanos (PROIGUALDAD 1.2.6, 1.3.4, 2.4.3, 3.2.10, 3.4.1, 3.4.3 y 5.2.6)
	6 LA 33 Certificar 72 personas servidoras públicas en el estándar de competencia "Liderazgo en el Servicio Público" (PROIGUALDAD 1.2.6)
	7 LA 33 Certificar 72 personas servidoras públicas en el estándar de competencia "Gestión de la productividad en el servicio público" (PROIGUALDAD 1.2.6)
	8 LA 33 Certificar 72 personas servidoras públicas en el estándar de competencia "Administración de los servicios públicos municipales" (PROIGUALDAD 1.2.6)
	9 LA 33 Certificar 50 personas servidoras públicas en el estándar de competencia "Transversalización de la perspectiva de género de la administración pública municipal" (PROIGUALDAD 1.2.6) (PROMUPINNA II.3)
	10 LA 26 y LA 27 Realizar 1 actividad de difusión de los beneficios otorgados a las personas servidoras públicas, por las instituciones educativas, derivado de los convenios de colaboración académica con el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
	11 LA 26 y LA 27 Realizar 1 actividad que promueva los programas de servicio social y prácticas profesionales del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla derivado de los convenios de colaboración académica con diversas instituciones
	12 LA 22 Realizar 4 cursos de inducción para bienvenida al personal de nuevo ingreso al H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
	13 LA 23 Crear 1 programa de engagement (compromiso laboral) que promueva la mejora de ambiente laboral en beneficio de las personas servidoras públicas de las Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (PROIGUALDAD 5.1.3 y 5.1.11)
	14 Ejecutar 1 proyecto en materia de talento humano y recursos humanos al servicio de la ciudadanía con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	15
	1 LA 26 y LA 30 Realizar 1 evaluación del clima laboral al personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (a través de encuestas) para valorar el capital humano (PROIGUALDAD 5.2.5)
	2 LA 26 y LA 31 Realizar 1 evaluación del desempeño al personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla para valorar el capital humano (PROIGUALDAD 5.2.5)

C4	3	LA 32 Realizar 1 adquisición de medicamento y material de curación, para el abastecimiento de botiquines y consultorios que se encuentran en diferentes edificios del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	
	4	LA 32 Realizar 1 adquisición de pruebas rápidas, para la detección del antígeno específico SARS CoV2 (COVID 19)	
	5	LA 24 y LA 30 Contratar 1 servicio para la elaboración del Estudio Actuarial de las Pensiones de los Trabajadores del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	
	6	LA 32 Gestionar 3 pagos por la contratación del servicio profesional para dictaminar el cumplimiento de las obligaciones del Municipio de Puebla ante el IMSS e INFONAVIT por contador público autorizado	
	7	LA 24 y LA 30 Realizar 1 adquisición de equipos Biométricos para el Registro de Asistencia de Personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	
	8	LA 32 Realizar 36 acciones del timbrado de la nómina y finiquitos (Bajo demanda)	
	9	LA 25 Realizar 1 adquisición de productos alimenticios para personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	
	10	LA 25 Realizar 1 servicio integral para las fiestas decembrinas	
	11	LA 24 Contratar 1 servicio del Sistema de Registro de Asistencia de Personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla (Incluye pago de servicio de actualización y mantenimiento)	
	12	LA 2 Contratar 1 servicio de Mantenimiento a la Plataforma de gestión de denuncias y para la elaboración de credencial inteligente para los servidores públicos de las Dependencias y Entidades pertenecientes al H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	
	13	LA 37 Contratar 1 servicio de soporte técnico y mantenimiento de expedientes digitales para el mejoramiento de las operaciones de las Dependencias y Entidades Municipales	
	14	LA 22 Contratar 1 servicio de actualización o mantenimiento de la plataforma de inducción del personal	
	15	LA 37 Contratar 1 servicio de aplicación móvil para la comunicación interna de los colaboradores del H. Ayuntamiento	
	16	LA 19 Contratar 1 servicio de Consultoría legal	
	17	Realizar 1 proyecto de servicio de Consultoría administrativa con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada(Bajo demanda)	
	18		
	C5	1	LA 1, LA 3, LA 7 y LA 9 Atender 1,000 ordenes de mantenimiento y servicio a bienes muebles e inmuebles del Ayuntamiento (Bajo demanda)
		2	LA 1, LA 3, LA 4, LA 6 y LA 10 Ejecutar 5 etapas del programa anual de dotación racional de insumos requeridos para las Dependencias (parcial FORTAMUN)
3		LA 1 y LA 12 Arrendar 22 bienes inmuebles para la adecuada operación de las Dependencias	
4		LA 1, LA 9 y LA 12 Contratar 1 póliza de seguro empresarial para todos los bienes muebles e inmuebles del Ayuntamiento	
5		LA 1 y LA 4 Realizar 1 adquisición de bienes muebles a las Dependencias del Ayuntamiento	
6		LA 9 Generar 12 actualizaciones al inventario de bienes muebles	
7		LA 1, LA 3 y LA 7 Realizar 250 servicios relacionados a las jornadas integrales de trabajo que las Dependencias requieran (Bajo demanda)	
8		LA 1, LA 9 y LA 12 Realizar 11 pagos del servicio de seguridad privada para oficinas públicas	
9		LA 1, LA 2, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6 y LA 10 Realizar 12 reportes del tiempo promedio de surtido de requisiciones de suministros de papelería, consumibles y material de limpieza	
10		Ejecutar 1 proyecto en materia de recursos materiales (adquisiciones, inventarios y servicios) con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	
11			
C6	1	LA 11 Realizar 3,000 servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo a vehículos propiedad municipal o en comodato (Bajo demanda)	
	2	LA 9 Generar 12 actualizaciones al inventario del padrón vehicular del Ayuntamiento	
	3	LA 9 Tramitar 10 pagos correspondientes a la verificación y/o control vehicular	
	4	LA 1 Gestionar 1 adquisición de parque vehicular	
	5	LA 1, LA 9 y LA 12 Contratar 1 póliza de seguro empresarial para el parque vehicular del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla	
	6	Ejecutar 1 proyecto en materia de servicios generales con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	
	7		
	1	LA 37 Realizar 4 reportes de monitoreo del funcionamiento del Portal Web del Ayuntamiento	

C7	2	LA 37 Realizar 4 reportes de monitoreo del funcionamiento al sitio WEB de datos abiertos del Gobierno Municipal
	3	LA 35 y LA 38 Realizar 13 mantenimientos a las plataformas del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla
	4	Desarrollar 1 proyecto de tecnologías de la información con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C8	1	LA 7 Contratar 3 servicios: 1.- Telefonía digital y analógica 2.- Internet municipal 3.- Internet público gratuito wifi (PROIGUALDAD 5.1.3)
	2	LA 35 y LA 38 Realizar 8 mantenimientos a la infraestructura tecnológica especializada del Ayuntamiento de Puebla
	3	LA 4 Tramitar 7 adquisiciones de bienes e insumos, así como la contratación de servicios para el fortalecimiento de la infraestructura del Ayuntamiento
	4	LA 36 Realizar 4 reportes de proyectos de dictámenes tecnológicos para el mantenimiento de la infraestructura y sistemas de información del Ayuntamiento para determinar su viabilidad
	5	LA 38 Elaborar 12 reportes de horas de la infraestructura tecnológica en operación
	6	Ejecutar 1 proyecto de tecnologías de la información con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C9	1	LA 14 y LA 20 Elaborar 150 contratos y/o convenios a suscribir por la Secretaría de Administración (adquisiciones, prestación de servicios, arrendamientos y otros) (Bajo demanda)
	2	LA 20 Elaborar 12 bitácoras de asesorías jurídicas brindadas a Unidades Administrativas que conforman la Secretaría de Administración así como a Dependencias y Entidades que lo soliciten
	3	LA 14 y LA 20 Elaborar 12 registros de seguimiento a Juicios de Amparo en los que la Secretaría de Administración sea parte
	4	Ejecutar 1 proyecto en temas jurídicos con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C10	1	LA 14, LA 15 y LA 17 Elaborar 12 calendarios de licitaciones públicas para el Comité Municipal de Adjudicaciones
	2	LA 15, LA 16 y LA 17 Elaborar 12 reportes de los procedimientos de adjudicación desarrollados por el Comité Municipal de Adjudicaciones
	3	LA 14, LA 15 y LA 17 Gestionar 20 publicaciones de convocatorias a Licitaciones Públicas para adquirir bienes o contratar servicios (Bajo demanda)
	4	Gestionar 1 proyecto en materia de procedimientos de adjudicación con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales, así como de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	
C11	1	LA 8 y LA 41 Gestionar 11 reuniones sobre proyectos estratégicos prioritarios, asegurando en forma transversal con las dependencias encargadas de liderar cada uno de ellos (Bajo demanda) (PROMUPINNA II.1)
	2	LA 8 y LA 41 Realizar 12 acciones de revisión de la estructuración que realicen las áreas de proyectos prioritarios o especiales de concesiones, contrataciones de servicios públicos y privados, de esquemas de asociación público- privadas (Bajo demanda) (PROMUPINNA II.1)
	3	LA 8 y LA 41 Realizar 12 reportes de análisis y seguimiento de los proyectos estratégicos prioritarios encomendados (PROMUPINNA II.1)
	4	Ejecutar 1 proyecto en materia de proyectos estratégicos prioritarios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

 Nombre del Programa: Prog. 25 Planeación y evaluación de la administración municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Instituto Municipal de Planeación

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	1.3.2 Política Interior
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Gobierno innovador y finanzas sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Programa 25, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ODS 5, ODS 11, ODS 16 y ODS 17

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases sólidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad
-------------------	---

Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAIPUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)
----------------------	---

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del municipio de Puebla se beneficia a través del fortalecimiento del sistema de planeación democrática municipal con la elaboración de instrumentos de planeación y proyectos estratégicos, análisis de información, programación, capacitación, evaluación e inclusión de la participación ciudadana
-------------------	---

Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje promedio del cumplimiento de los componentes aplicados que contribuyen al Sistema Municipal de Planeación Democrática
----------------------	--

COMPONENTES

Componente 1 Resumen Narrativo	LA 25 y LA 26 Sistema administrativo de Staff, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff
----------------------	--

Componente 2 Resumen Narrativo	LA 1, LA 3, LA 6, LA 8, LA 17, LA 22 y LA 24 Acciones para la formulación de proyectos de políticas públicas, implementadas
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones implementadas para la formulación de proyectos de políticas públicas
----------------------	---

Componente 3 Resumen Narrativo	LA 1, LA 2 y LA 17 Acciones para la formulación de instrumentos de planeación estratégica participativa municipal, realizadas
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para la formulación de instrumentos de planeación estratégica participativa municipal
----------------------	---

Componente 4 Resumen Narrativo	LA 3, LA 4, LA 7 y LA 23 Esquema para la integración de la cartera de proyectos locales, implementado
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de etapas realizadas de los diagnósticos
----------------------	---

Componente 5 Resumen Narrativo	LA 4, LA 6, LA 7, LA 8, LA 16, LA 17, LA 20, LA 21 y LA 24 Acciones de vinculación para la proyección del IMPLAN, realizadas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones realizadas para la proyección del IMPLAN
----------------------	---

Componente 6 Resumen Narrativo	LA 18, LA 19 y LA 23 Acciones de información geo estadística para la planeación y toma de decisiones en el territorio municipal, desarrolladas
--------------------------------------	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de acciones desarrolladas de información geo estadística
----------------------	---

Componente 7 Resumen Narrativo	LA 14 y LA 17 Participación ciudadana a través de la Secretaría Ejecutiva de los Consejos de Participación Ciudadana, promovida
--------------------------------------	---

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de convocatorias realizadas de los Consejos de Participación Ciudadana y su Comisión Ejecutiva
Componente 8 Resumen Narrativo	LA 5, LA 10, LA 11 y LA 22 Estrategias en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados, realizadas
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de estrategias realizadas con Dependencias y Entidades para integrar Programas Presupuestarios
Componente 9 Resumen Narrativo	LA 10, LA 11, LA 12 y LA 13 Sistema de Evaluación del Desempeño incluyente, implementado
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de procesos entregados en materia de evaluación

ACTIVIDADES	
COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 25 y LA 26 Atender 150 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 25 y LA 26 Realizar 12 reportes de gastos de operación e infraestructura tecnológica de la entidad (IMPLAN)
	3 LA 25 y LA 26 Atender 80 solicitudes jurídicas recibidas por la Unidad Jurídica (Bajo demanda)
	4 LA 25 y LA 26 Atender 60 solicitudes de información recibidas por el Enlace de Transparencia (Bajo demanda)
	5 LA 25 y LA 26 Monitorear 12 acuerdos establecidos por el Titular
	6 LA 25 y LA 26 Realizar 26 acciones del pago de nómina
	7 LA 25 y LA 26 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	8
C2	1 LA 6 y LA 17 Realizar 1 acción de seguimiento a los proyectos ganadores del concurso de políticas públicas 2022 (PMDUS-ámbito Gobernanza ambiental 3.1.1)
	2 LA 3, LA 22 y LA 24 Realizar 6 asesorías para la elaboración de planes, políticas y programas municipales (Bajo demanda)
	3 LA 1 Elaborar 1 instrumento de planeación con prospectiva al 2050 (PROMUPINNA I.9)
	4 LA 3 Realizar 1 informe cartográfico de las acciones 2022 del Comité de Lluvias (PMDUS-ámbito zona de riesgos 9.1.1) (PROMUPINNA I.9)
	5 LA 8 Realizar 1 pago para la membresía al Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano CIDEU
	6 Elaborar 1 proyecto en materia de políticas públicas derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	7
C3	1 LA 2 Realizar 1 acción de actualización del Programa Municipal de Desarrollo Urbano de Puebla (PROIGUALDAD 5.2.3) (PROMUPINNA VII.19)
	2 LA 1 Realizar 2 acciones para la sistematización de información municipal en materia de vivienda (PVMP 4.11.52)
	3 LA 17 Realizar 2 acciones de coordinación en materia de planeación urbana metropolitana (PMDUS-ámbito zona metropolitana 1.1.2)
	4 Elaborar 1 proyecto en materia de Planeación estratégica derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	5
C4	1 LA 7 y LA 23 Realizar 4 etapas de seguimiento al Diagnóstico de Resiliencia Urbana para la prevención y mitigación de riesgos en la Ciudad de Puebla (fase 2) (PROMUPINNA I.9)
	2 LA 3 y LA 4 Brindar 17 asesorías o asistencias técnicas a funcionarios de la administración pública en materia de proyectos estratégicos o arquitectónico-urbano sustentables (Bajo demanda)
	3 Ejecutar 1 proyecto local y/o de carácter metropolitano con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	4
	1 LA 7 Renovar 1 membresía con organismos públicos y/o privados con temas afines al IMPLAN
	2 LA 4, LA 7, LA 8 y LA 17 Realizar 6 acciones de vinculación con juntas auxiliares y/o municipios y/o instancias académicas y/o de planeación a nivel local, estatal y federal para el intercambio de información (CARTA P. 1.1.1)

C5	3	LA 6 y LA 16 Atender 3 convocatorias nacionales y/o internacionales para promover buenas prácticas municipales y casos de éxito
	4	LA 24 Realizar 5 eventos (mesas de trabajo, foros y/o talleres), al interior del IMPLAN, que fomenten la igualdad e inclusión, con perspectiva de género y derechos humanos (PROIGUALDAD 5.2.1)
	5	LA 7 y LA 8 Atender 3 eventos (congresos, foros, seminarios, talleres o cursos) para mantener presencia y vinculación con instituciones públicas y privadas
	6	LA 20 y LA 21 Implementar 8 acciones para la difusión de información y de acciones generadas por el IMPLAN, con la finalidad de fortalecer la comunicación efectiva con la población
	7	Elaborar 1 proyecto en materia de vinculación para la proyección del IMPLAN derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	8	
C6	1	LA 19 Realizar 1 encuesta municipal de Satisfacción Ciudadana en Materia de Servicios Públicos Municipales (PROMUPINNA XV.1)
	2	LA 18 y LA 19 Realizar 1 actualización al inventario de espacios públicos (PEP 4.1.2)
	3	LA 18 Realizar 3 etapas para elaborar las políticas de desarrollo del Sistema de Información Geográfica Municipal
	4	LA 23 Realizar 5 capacitaciones en materia de sistematización geoespacial de datos y uso de plataformas SIG, dirigidas a las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento (PEP 4.1.2)
	5	LA 18 y LA 23 Recabar 1 conjunto de datos de información de las Dependencias y Entidades en el H. Ayuntamiento, para consolidar el Sistema de Información Geográfica Municipal
	6	LA 19 Entregar 40 productos derivados de análisis geoestadísticos con la finalidad de identificar las problemáticas públicas del municipio requeridos (Bajo demanda) (PROMUPINNA I.9)
	7	LA 19 y LA 23 Realizar 6 actualizaciones al mapa web del Sistema de Información Geográfica Municipal de Puebla (SIGEM Puebla)
	8	LA 19 Refrendar 1 membresía de acceso a la plataforma web ArcGis Online para usuario tipo creator, para la divulgación de mapas e información del municipio de Puebla (Carta P. 4.3.2)
	9	LA 19 Realizar 1 actualización a los indicadores de los Objetivos del Desarrollo Sostenible (PROMUPINNA VII.9)
	10	Elaborar 1 proyecto en materia de información geo estadística para la planeación derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C7	1	LA 14 Realizar 242 convocatorias a sesiones ordinarias de los 22 Consejos de Participación Ciudadana instalados brindando apoyo logístico a fin de fortalecer su operación y dar seguimiento a sus peticiones (PROMUPINNA XV.2)
	2	LA 14 Realizar 11 convocatorias a sesiones de la Comisión Ejecutiva de los Consejos de Participación Ciudadana
	3	LA 14 Realizar 3 sesiones de la Junta Directiva de los Consejos de Participación Ciudadana
	4	LA 14 Realizar 1 acción de difusión de la Convocatoria Anual de los Consejos de Participación Ciudadana en diversos medios de comunicación (Impresos y electrónicos)
	5	LA 14 Realizar 4 eventos de capacitación para los Consejos de Participación Ciudadana (PROMUPINNA XV.4)
	6	LA 14 Realizar 3 acciones de difusión por los trabajos realizados de los Consejos de Participación Ciudadana (PROMUPINNA XV.3)
	7	LA 14 y LA 17 Coordinar 2 reuniones de vinculación, comunicación y colaboración con municipios para fomentar la cultura de la participación ciudadana
	8	LA 14 Realizar 3 sesiones de vinculación de la comisión ejecutiva de los consejos de participación ciudadana con los enlaces de las dependencias municipales
	9	Elaborar 1 proyecto en materia de Participación ciudadana derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	10	
C8	1	LA 11 Remitir 1 carpeta con los Programas Presupuestarios 2023 (carátula, reporte de presupuesto y formato ASEP) autorizados por los titulares de las Dependencias y Entidades a la Tesorería Municipal
	2	LA 10 Realizar 11 capacitaciones de inducción en materia de metodología de Presupuesto basado en Resultados a personal de nuevo ingreso en el Ayuntamiento (en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos de la SECATI)
	3	LA 10 Capacitar 26 Dependencias y Entidades del Ayuntamiento de Puebla (personal responsable) en materia de integración de Programas Presupuestarios para el ejercicio 2024 (PROIGUALDAD 5.2.1) (PROMUPINNA VII.5)
	4	LA 11 y LA 22 Revisar 26 propuestas de Programas Presupuestarios para el ejercicio 2024 (PROIGUALDAD 5.2.1) (PROMUPINNA VII.5)
	5	LA 11 Enviar 1 base de datos a la Tesorería Municipal como propuesta del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024 y/o información correspondiente al proceso de programación y presupuestación 2024 (PROMUPINNA VII.5)
	6	LA 5 Elaborar 1 reporte de atención a las Líneas de Acción del Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024
	7	Elaborar 1 proyecto en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados derivado de recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)

	8	
C9	1	LA 11, LA 12 y LA 13 Elaborar 1 Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2023
	2	LA 11, LA 12 y LA 13 Realizar 4 evaluaciones del desempeño de las Dependencias y Entidades en materia del cumplimiento a sus Programas Presupuestarios por los periodos: octubre a diciembre 2022 y de enero a septiembre 2023
	3	LA 11, LA 12 y LA 13 Elaborar 104 reportes de evaluación del desempeño de las Dependencias y Entidades en materia del cumplimiento a los Programas Presupuestarios por los periodos: octubre a diciembre 2022 y de enero a septiembre 2023 (PROIGUALDAD 5.2.2)
	4	LA 11 y LA 12 Realizar 4 actualizaciones a las Fichas Técnicas de Indicadores del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (Programas Presupuestarios)
	5	LA 11 Realizar 1 presentación al Consejo Ciudadano de Desempeño Gubernamental para el fortalecimiento del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM)
	6	LA 10 Realizar 11 acciones de capacitación a servidores públicos para fortalecer la administración en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) (en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos de la SECATI)
	7	LA 12 y LA 13 Coordinar 2 evaluaciones externas a fondos o recursos federalizados
	8	LA 11 Realizar 8 reportes de programas operados al interior del Ayuntamiento
	9	LA 11 Realizar 2 seguimientos al cumplimiento de las Líneas de Acción y/o las Matrices Programáticas de los Planes y/o Programa Temáticos del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)
	10	Elaborar 1 proyecto en materia de evaluación con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	



CLAVE: 01/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Municipio de Puebla
 AÑO: 2023

Fecha de aprobación
 25/12/2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Prog. 26 Comunicación de la Gestión Municipal con Sentido Ciudadano
 Unidad(es) Responsable(s): Coordinación General de Comunicación Social

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.8 Otros Servicios Generales
Subfunción	1.8.3 Servicios de Comunicación y Medios
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 5. Gobierno Innovador y Finanzas Sanas

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Programa 26, objetivo y estrategias

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 No aplica

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir al posicionamiento del municipio de Puebla como una administración con bases solidas en la planeación, eficiente, eficaz, honesta, innovadora y transparente en el uso de los recursos y en la gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad

Indicador
 NOMBRE: Calificación obtenida en la verificación de oficio realizada al sitio web de los sujetos obligados y/o plataforma nacional de transparencia realizada por el ITAI/PUE (Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de Puebla)

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: La población del Municipio de Puebla conoce las labores, programas, acciones y servicios que ofrece el gobierno municipal

Indicador

NOMBRE: Variación porcentual de las acciones de difusión de los programas y servicios que ofrece el municipio de Puebla en el año 2023 respecto al año 2021

COMPONENTES

Componente 1 Resúmen Narrativo: LA 6 y LA 7 Sistema administrativo de Staff, implementado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff

Componente 2 Resúmen Narrativo: LA 3 y LA 4 Análisis documentado del quehacer gubernamental, realizado

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones realizadas de análisis del quehacer gubernamental

Componente 3 Resúmen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 3 y LA 5 Información del quehacer gubernamental en medios digitales, difundida

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones realizadas de difusión en medios digitales del quehacer gubernamental

Componente 4 Resúmen Narrativo: LA 1, LA 2, LA 3 y LA 4 Información del quehacer gubernamental en medios tradicionales, difundida

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones realizadas de difusión en medios tradicionales del quehacer gubernamental

Componente 5 Resúmen Narrativo: LA 3 y LA 4 Análisis y estudios documentados de información en materia de comunicación social, realizados

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentajes de acciones (estudios y/o análisis) de información realizadas en materia de comunicación social

ACTIVIDADES

COMPONENTE (C)	DESCRIPCIÓN
C1	1 LA 6 y LA 7 Atender 800 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)
	2 LA 6 y LA 7 Atender 30 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)
	3 LA 7 Atender 12 acuerdos establecidos por el/la Titular
	4 LA 6 y LA 7 Atender 10 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)
	5 LA 7 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)
	6 LA 7 Realizar 25 acciones de comprobación de pago de la nómina al personal
	7 Ejecutar 1 proyecto para el Sistema administrativo de Staff con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	8
	1 LA 3 y LA 4 Realizar 56 análisis políticos que coadyuven a Presidencia en el posicionamiento y toma de decisiones
	2 LA 3 y LA 4 Realizar 300 acciones (fichas y líneas) para eventos

C2	3	LA 3 y LA 4 Realizar 36 discursos para comunicar la visión, los valores y las acciones del Gobierno Municipal
	4	LA 3 y LA 4 Monitorear 40,000 impactos informativos y publicitarios referentes al quehacer gubernamental (Bajo demanda)
	5	LA 3 y LA 4 Solicitar 22 estudios de medición de servicios públicos, coyuntura e interés de medios informativos, para garantizar la correcta implementación de las acciones del H. Ayuntamiento de Puebla
	6	Ejecutar 1 proyecto de análisis gubernamental con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C3	1	LA 5 Publicar 6,000 acciones del Gobierno Municipal a través de las redes sociales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9, 5.1.11 y 5.3.14) (PROMUPINNA VII.8) (Emblemática) (Fútbol 7)
	2	LA 1 y LA 5 Publicar 50 campañas en portales digitales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9) (PROMUPINNA VII.8) (Carta P 3.2.1 y 4.2.2) (Emblemática) (Fútbol 7)
	3	LA 1 y LA 5 Realizar 1000 publicaciones en plataformas digitales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9) (PROMUPINNA VII.8) (Carta P. 3.2.1 y 4.2.2) (Emblemática) (Fútbol 7)
	4	LA 1 y LA 3 Realizar 600 acciones (vídeos, resúmenes y cortes) sobre la información gubernamental de las actividades realizadas (Bajo demanda) (PROMUPINNA VII.8) (Emblemática) (Fútbol 7)
	5	LA 3 Realizar 1,260 acciones de elaboración y revisión de la imagen institucional del gobierno municipal (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9, 5.1.11 y 5.3.14) (PROMUPINNA VII.8) (Emblemática) (Fútbol 7)
	6	LA 1 y LA 5 Realizar 50 campañas de publicidad institucional (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9) (PROMUPINNA VII.8) (Emblemática) (Fútbol 7)
	7	LA 2 y LA 5 Realizar 12 reportes del seguimiento a las solicitudes y dudas sobre el quehacer gubernamental a través de un asistente digital (SmartBot)
	8	LA 2 Realizar 1 botarga de la mascota oficial del Mundial de Fútbol 7 (Emblemática) (Fútbol 7)
	9	LA 2 y LA 5 Realizar 57 campañas para difusión en redes sociales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9, 5.1.11 y 5.3.14) (PROMUPINNA VII.8)
	10	Ejecutar 1 campaña de información en medios digitales con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	11	
C4	1	LA 2 Difundir 850 piezas informativas (boletines, notas y comunicados) del quehacer gubernamental en los diferentes medios de comunicación tradicionales (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9) (PROMUPINNA I.1) (Emblemática) (Fútbol 7)
	2	LA 2 Elaborar 4 publicaciones tipo periódico con el fin de establecer la difusión del quehacer gubernamental (PROIGUALDAD 5.3.14) (PROMUPINNA I.1)
	3	LA 1 Desarrollar 50 campañas de difusión social, cultural, turística, para la juventud y en materia de seguridad en medios de comunicación (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 3.2.9) (PROMUPINNA I.1) (PEP 2.2.1) (Emblemática) (Fútbol 7)
	4	LA 2, LA 3 y LA 4 Desarrollar 70 publicaciones impresas a través de las cuales se den a conocer planes, programas y acciones del quehacer gubernamental (PROIGUALDAD 3.2.9)
	5	LA 2 Realizar 1 contratación de bienes y servicios para producción y locución en sitio de actividades en general de Mundial de Fútbol 7 (Emblemática) (Fútbol 7)
	6	Ejecutar 1 campaña informativa con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	7	
C5	1	LA 3 y LA 4 Realizar 48 estudios de estrategia de coyuntura con alcaldes
	2	LA 3 y LA 4 Elaborar 42 análisis de riesgos, oportunidades y acciones
	3	LA 3 y LA 4 Elaborar 12 análisis sobre acontecimientos de coyuntura
	4	LA 3 y LA 4 Realizar 24 estudios de agenda de grupo de poder y presión
	5	LA 3 y LA 4 Elaborar 20 estudios cualitativos de evaluación y técnicas de Design Thinking (conductas de comportamiento social), para la difusión del plan de difusión estratégico del H. Ayuntamiento de Puebla
	6	LA 3 y LA 4 Realizar 48 estudios de antropología digital
	7	LA 3 y LA 4 Elaborar 20 estudios cualitativos de evaluación para la divulgación del plan de difusión estratégica del H. Ayuntamiento de Puebla
	8	Ejecutar 1 acción (estudio y/o análisis) con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)
	9	