

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la conformación de un territorio municipal sustentable y ordenado, mediante la mejora de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
Programa Presupuestario:	<p>10. Gestión para el desarrollo urbano ordenado y eficiente.</p> <p>11. Fortalecimiento de los servicios públicos municipales.</p> <p>12. Infraestructura integral y movilidad.</p> <p>13. Medio Ambiente.</p> <p>14. Producción saludable y con calidad certificada.</p> <p>15. Por un municipio limpio.</p> <p>16. Fortalecer la preservación y cuidado urbano del Centro Histórico.</p>
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	<p>Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano</p> <p>Secretaría de Servicios Públicos</p> <p>Secretaría de Movilidad e Infraestructura</p> <p>Secretaría de Medio Ambiente</p> <p>Industrial de Abastos Puebla</p> <p>Organismo Operador del Servicio de Limpia del Municipio de Puebla</p> <p>Gerencia del Centro Histórico y Patrimonio Cultural</p>

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones ejecutadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente	Tipo de indicador:	Estratégico
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de acciones programadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente, éste indicador mide el porcentaje de proporción realizadas	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Proporción	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Gestión y Desarrollo Urbano
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{\text{Proporción de acciones realizadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente}}{\text{Proporción total de acciones programadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente}} \times 100$	Algoritmo	
		Numerador (Variable 1)	Proporción de acciones realizadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
		Denominador (Variable 2)	Proporción total de acciones programadas en materia de infraestructura, movilidad, equipamiento, servicios públicos (incluye Limpia e IDAP) y medio ambiente
Medios de verificación de las variables			

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

<b>Numerador (Variable 1)</b>	Reporte Ejecutivo de Evaluación del Desempeño de cada una de las Dependencias y Entidades que integran el Eje 4 del PMD 2021-2024
<b>Denominador (Variable 2)</b>	Reporte que contiene la meta programada del propósito de cada una de las Dependencias y Entidades que integran el Eje 4 del PMD 2021-2024

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
<b>Justificación del cumplimiento de las características CREMAA</b>	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. no existen dudas sobre lo que se quiere medir y está acorde con la definición del indicador y la fórmula de medición.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo, el cual mide correctamente su dimensión.	No implica invertir recursos para obtener las mediciones porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública, y su medición no genera ningún coste adicional.	La información de los medios de verificación es precisa. no hay obstáculos para realizar la medición.	La construcción del indicador es consistente, la meta está orientada al desempeño. el indicador es específico al objetivo descrito en el resumen narrativo.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
		100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:

#### Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
<b>Programada</b>	No Disponible	100%	100%	100%	Se considerará colocar como meta programada, ejemplo (100%) según sea el caso, en aquellos indicadores (propósito o componentes) como los de calidad que miden el grado de satisfacción y reflejará el porcentaje de atención establecidos como meta, toda vez que el cumplimiento depende de la demanda de la ciudadanía. Por lo tanto, al momento en el que se realiza la programación no es posible establecer metas absolutas.
<b>Realizada</b>	No Disponible	223.21%	No Disponible	No Disponible	Por lo que, al reportar los avances trimestrales para representar el dato a colocarse en el apartado de Acumulada (metas de la Administración) no se realizará la suma de los 3 ejercicios fiscales, si no que se tendrá que revisar el comportamiento del indicador hacia la meta para colocar el dato más representativo.

#### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre	2do Trimestre	3ro Trimestre	4to Trimestre	Meta Anual (acumulada)

Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN 4**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(acumulada)
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%
Realizada (B)	0	0	0	0	0	0							0
Avance %= [(A)/ (B)]*100	NI	NI	NI	NI	NI	NI							NI
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	El fin está programado para el segundo trimestre del 2024, por lo cual se encuentra como No Iniciado (NI) y no fue sujeto a evaluación, conforme a los parámetros semafóricos y criterios específicos de evaluación del H. Ayuntamiento de Puebla.												

Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO 11**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

<b>Nombre del Municipio:</b>	Puebla
<b>Resumen Narrativo de la MIR:</b>	La población del municipio de Puebla se beneficia de la mejora del promedio de satisfacción ciudadana de los servicios públicos municipales correspondientes a: alumbrado público, uso de parques y jardines, uso de panteones y mantenimiento de calles
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>	
<b>Programa Presupuestario:</b>	Fortalecimiento de los servicios públicos municipales
<b>Dependencia o Entidad responsable del Pp:</b>	Secretaría de Servicios Públicos

<b>Datos de Identificación del Indicador</b>			
<b>Nombre del indicador:</b>	Variación porcentual del promedio de disponibilidad de los servicios públicos municipales: alumbrado público, calles, parques y jardines, panteones en 2024 respecto del 2021 (Fuente: Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN)	<b>Tipo de indicador:</b>	Estratégico
<b>Descripción ¿qué mide el indicador?:</b>	Éste indicador mide el promedio de disponibilidad en el periodo 2021 al 2024 de: alumbrado público, calles, parques y jardines, panteones, respecto al 2021.	<b>Dimensión del indicador:</b>	Calidad
<b>Unidad de medida:</b>	Promedio	<b>Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:</b>	Secretaría de Servicios Públicos
<b>Método de cálculo o Fórmula del indicador:</b>	$\left( \frac{\text{Promedio de disponibilidad en 2024 de: alumbrado público + calles, parques y jardines + panteones municipales}}{\text{Promedio de disponibilidad en 2021 de: alumbrado público + calles, parques y jardines + panteones municipales}} - 1 \right) * 100$	<b>Algoritmo</b>	
		<b>Numerador (Variable 1)</b>	Promedio de disponibilidad en 2024 de: alumbrado público + calles, parques y jardines + panteones municipales
		<b>Denominador (Variable 2)</b>	Promedio de disponibilidad en 2021 de: alumbrado público + calles, parques y jardines + panteones municipales
<b>Medios de verificación de las variables</b>			
<b>Numerador (Variable 1)</b>	1.- Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN del año 2024		
<b>Denominador (Variable 2)</b>	1.- Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN del año 2021		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
<b>Justificación del cumplimiento de las características CREMAA</b>	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. no existen dudas sobre lo que se quiere medir y está acorde con la definición del indicador y la fórmula de medición.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo, el cual mide correctamente su dimensión.	No implica invertir recursos para obtener las mediciones porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública, y su medición no genera ningún coste adicional.	La información de los medios de verificación es precisa. no hay obstáculos para realizar la medición.	La construcción del indicador es consistente, la meta está orientada al desempeño. el indicador es específico al objetivo descrito en el resumen narrativo.	No aplica. el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

<b>Determinación de Metas</b>						
<b>Línea base</b>	<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodicidad:</b>	Anual		
	12.03%	2021	<b>Sentido del indicador:</b>	Ascendente	<b>Comportamiento del Indicador:</b>	Ascendente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO 11**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	No Disponible	18.44%	10.14%	10.14%	Se considerará colocar como meta programada, ejemplo (10.14%) según sea el caso, en aquellos indicadores (propósito o componentes) de calidad que miden el grado de satisfacción y reflejará el porcentaje de atención establecidos como meta, toda vez que el cumplimiento depende de la demanda de la ciudadanía. Por lo tanto, al momento en el que se realiza la programación no es posible establecer metas absolutas. Por lo que, al reportar los avances trimestrales para representar el dato a colocarse en el apartado de Acumulada (metas de la Administración) no se realizará la suma de los 3 ejercicios fiscales, si no que se tendrá que revisar el comportamiento del indicador hacia la meta para colocar el dato más representativo.
Realizada	No Disponible	38.23%	No Disponible	No Disponible	

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	8.33%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-98.19%	10.13%
Realizada (B)	29.44%	0	0	0	0	0							29.44%
Avance % = [(A) / (B)] * 100	353.58%	NI	NI	NI	NI	NI							353.58%
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Se considerará colocar como meta programada en cada mes, ejemplo (60.98%) según sea el caso, en aquellos indicadores de calidad que miden el grado de satisfacción y reflejará el porcentaje de atención establecidos como meta, toda vez que el cumplimiento depende de la demanda de la ciudadanía. Por lo tanto, al momento en el que se realiza la programación no es posible establecer metas absolutas. Sin embargo, al momento de realizar la ejecución de las actividades el (60.98%) se irá sustituyendo por el porcentaje de atención obtenido. Por lo que, al reportar los avances trimestrales para representar el dato a colocarse en el apartado de Meta Anual (acumulada) se realizará la suma de todos los datos programados por mes.
--	--

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

**COMPONENTE 1**

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 26 y LA 27 Sistema administrativo de Staff, implementado
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento de los servicios públicos municipales
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de solicitudes a staff recibidas, éste indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Solicitud		Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Staff
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de solicitudes a staff atendidas / Total de solicitudes a staff recibidas)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de solicitudes a staff atendidas
			Denominador (Variable 2)	Total de solicitudes a staff recibidas
<b>Medio de verificación de las variables</b>				
Numerador (Variable 1)	1.- Listado de solicitudes atendidas por las áreas con nombre, cargo y firma de la persona servidora pública responsable, sellado por la persona del enlace administrativo (Oficios, Memorandos)			
Numerador (Variable 2)	1.- Listado de solicitudes recibidas por las áreas con nombre, cargo y firma de la persona servidora pública responsable, sellado por la persona del enlace administrativo (Oficios, Memorandos)			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
<b>Justificación del cumplimiento de las características CREMAA</b>	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición, no existen dudas sobre lo que se quiere medir y está acorde con la definición del indicador y la fórmula de medición.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo, el cual mide correctamente su dimensión.	No implica invertir recursos para obtener las mediciones porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública, y su medición no genera ningún coste adicional.	La información de los medios de verificación es precisa. no hay obstáculos para realizar la medición.	La construcción del indicador es consistente, la meta está orientada al desempeño. el indicador es específico al objetivo descrito en el resumen narrativo.	No aplica. el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

**Determinación de Metas**

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	100 %	2022	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular



LA 26 y LA 27 Atender 50 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes jurídicas atendidas	Progr.	4.00	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	3.00	3.00	50.00
		Real.	4.00	15.00	8.00	3.00	0.00	0.00							
LA 26 y LA 27 Monitorear 12 acuerdos establecidos por la persona titular	Número de acuerdos establecidos por la persona titular monitoreados	Progr.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
		Real.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00							6.00
LA 26 y LA 27 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco de una contingencia (Bajo demanda)	Número de estrategias de acciones emergentes ejecutadas	Progr.												1.00	1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							NI

**Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación**

Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES):

-NI: "No Iniciado", dado que su programación esta para meses posteriores y no presenta avances en el primer trimestre, por lo cual no fue sujeto a evaluación.

-Bajo demanda: Las actividades 1, 3, 4 y 6 que se encuentra con la etiqueta "Bajo demanda", son evaluadas en estado "Aceptable", dado que sus avances realizados dependen de terceros y pueden alcanzar el rango 90% al 110% o no, no obstante, si no presenta avances se considera "No Iniciado", el cual se justifica en sus oficios.

-C4-NI: "No Iniciado por Causas Externas", dado que tenía programación al primer trimestre, más no fue ejecutada, derivado a causas ajenas a la dependencia, por lo cual se presenta la justificación.

-N/A: "No Aplica", dado que tiene una realización anticipada y el numerador y denominador, presentan un error al ser divididos.



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 1, LA 3, LA 4, LA 5, LA 6, LA 7, LA 8, LA 9, LA 10, LA 11, LA 12, LA 13 y LA 25 Mantenimiento a calles, parques y jardines, realizado
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento de los servicios públicos municipales
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

<b>Datos de Identificación del Indicador</b>			
Nombre del indicador:	Variación porcentual de metros cuadrados con mantenimiento realizado a áreas verdes del municipio, del 2024 respecto del 2021	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Éste indicador mide la variación porcentual de metros cuadrados con mantenimiento realizado a áreas verdes del municipio, de 2024 respecto del 2021	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	m <sup>2</sup>	Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Dirección de Calles, Parques y Jardines
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\left( \frac{\text{Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2024}}{\text{Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2021}} - 1 \right) * 100$	Algoritmo	<p>Numerador (Variable 1): Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2024</p> <p>Denominador (Variable 2): Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2021</p>
<b>Medio de verificación de las variables</b>			
Numerador (Variable 1)	<p>1.- Concentrado de reportes diarios de cuadrillas de las áreas correspondientes (parques, norte y sur) que incluye el número de metros cuadrados ejecutados, con clave de registro, nombre, firma y cargo de la persona servidora pública de cuadrilla y el supervisor responsable.</p> <p>2.- Reporte de las acciones realizadas por el proveedor de servicios contratado para el mantenimiento de áreas verdes (numero de metros y evidencia fotográfica, del antes, durante y después de los trabajos).</p>		
Numerador (Variable 2)	<p>1.- Concentrado de reportes diarios de cuadrillas de las áreas correspondientes en 2021 (parques, norte y sur) que incluye el número de metros cuadrados ejecutados, con clave de registro, nombre, firma y cargo de la persona servidora pública de cuadrilla y el supervisor responsable.</p> <p>2.- Reporte de las acciones realizadas por el proveedor de servicios contratado para el mantenimiento de áreas verdes en 2021(numero de metros y evidencia fotográfica, del antes, durante y después de los trabajos).</p>		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición, no existen dudas sobre lo que se quiere medir y está acorde con la definición del indicador y la fórmula de medición.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo, el cual mide correctamente su dimensión.	No implica invertir recursos para obtener las mediciones porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública, y su medición no genera ningún coste adicional.	La información de los medios de verificación es precisa. no hay obstáculos para realizar la medición.	La construcción del indicador es consistente, la meta está orientada al desempeño. el indicador es específico al objetivo descrito en el resumen narrativo.	No aplica. el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

<b>Determinación de Metas</b>						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	62.99 %	2021	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
<b>Metas Anuales</b>						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	





Ejecutar 1 programa de servicios públicos con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales, o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)	Número de programas de servicios públicos ejecutados	Progr.													1.00	1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								

<b>Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación</b>	<p>Actividad 2.5: Con corte al periodo que se informa que el procedimiento referente al "Servicio de Monitoreo para el Funcionamiento de las Fuentes Principales de la Ciudad" fue declarado desierto, por lo que al no cumplir con las bases de la Licitación, se solicita la cancelación de la suficiencia presupuestal de dicho servicio, mediante oficio Num. SSP-DCPYJ-330/2024, de fecha 15 de mayo del presente año, por lo que debido a los tiempos de adjudicación y de ejecución para la creación e implementación del sistema, objeto del procedimiento, y con la finalidad de no ocasionar un daño o perjuicio se optó por dicha cancelación.</p> <p>Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES):</p> <p>-NI: "No Iniciado", dado que su programación esta para meses posteriores y no presenta avances en el primer trimestre, por lo cual no fue sujeto a evaluación.</p> <p>-Bajo demanda: Las actividades 6 y 9 que se encuentra con la etiqueta "Bajo demanda", son evaluadas en estado "Aceptable", dado que sus avances realizados dependen de terceros y pueden alcanzar el rango 90% al 110% o no, no obstante, si no presenta avances se considera "No Iniciado", el cual se justifica en sus oficios.</p> <p>-C4-NI: "No Iniciado por Causas Externas", dado que tenía programación al primer trimestre, más no fue ejecutada, derivado a causas ajenas a la dependencia, por lo cual se presenta la justificación.</p> <p>-N/A: "No Aplica", dado que tiene una realización anticipada y el numerador y denominador, presentan un error al ser divididos.</p>
---	---

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

**COMPONENTE 3**

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 14, LA 15, LA 16, LA 18 y LA 19 Servicio de alumbrado público, proporcionado
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento de los servicios públicos municipales
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del indicador:	Porcentaje de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio		Tipo de indicador:	Estratégico
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de luminarias de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio, éste indicador mide el porcentaje de luminarias en funcionamiento		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Luminaria		Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de luminarias que funcionan de acuerdo a análisis de muestreo aleatorio / Tamaño de muestra)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de luminarias que funcionan de acuerdo a análisis de muestreo aleatorio
			Denominador (Variable 2)	Tamaño de muestra
<b>Medio de verificación de las variables</b>				
Numerador (Variable 1)	1.- Acta de averías en donde se especifica la eficiencia en el alumbrado público.			
Numerador (Variable 2)	Reporte con el tamaño de muestra			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición, no existen dudas sobre lo que se quiere medir y está acorde con la definición del indicador y la fórmula de medición.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo, el cual mide correctamente su dimensión.	No implica invertir recursos para obtener las mediciones porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública, y su medición no genera ningún coste adicional.	La información de los medios de verificación es precisa, no hay obstáculos para realizar la medición.	La construcción del indicador es consistente, la meta está orientada al desempeño, el indicador es específico al objetivo descrito en el resumen narrativo.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

**Determinación de Metas**

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	93.98 %	2022	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
<b>Metas Anuales</b>						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	

<b>Programada</b>	95%	95%	95%	95%
<b>Realizada</b>	93.98%	95.07%	No Disponible	No Disponible

Se considerará colocar como meta programada, ejemplo (95%) según sea el caso, en aquellos indicadores (propósito o componentes) de calidad que miden el grado de satisfacción y reflejará el porcentaje de atención establecidos como meta, toda vez que el cumplimiento depende de la demanda de la ciudadanía. Por lo tanto, al momento en el que se realiza la programación no es posible establecer metas absolutas. Por lo que, al reportar los avances trimestrales para representar el dato a colocarse en el apartado de Acumulada (metas de la Administración) no se realizará la suma de los 3 ejercicios fiscales, si no que se tendrá que revisar el comportamiento del indicador hacia la meta para colocar el dato más representativo.

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
<b>Programada</b>	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%	95.00%
<b>Realizada</b>	97.81%	98.47%	98.91%	96.94%	97.16%	95.84%							
<b>Avance %</b>	102.96%	103.65%	104.11%	102.04%	102.27%	100.89%							106.48%

<b>Parámetros de semaforización</b>	<b>Avance 90-110%</b>	Aceptable	<b>Avance 80 - 90% y 110%-120%</b>	En riesgo	<b>Avance &lt;80% y &gt;120%</b>	Crítico						<b>Cumplimiento del indicador</b>	
-------------------------------------	-----------------------	-----------	------------------------------------	-----------	----------------------------------	---------	--	--	--	--	--	-----------------------------------	--

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
LA 14 Realizar 12 procedimientos para el pago del suministrador de servicio básico, por concepto del consumo de energía eléctrica (PROIGUALDAD 4.1.5) (PROMUPINNA 1.11) (Ciudad de 10) (Parcial FORTAMUN)	Número de procedimientos para el pago del suministrador de servicio básico, por concepto del consumo de energía eléctrica realizados	Progr.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
		Real.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00						6.00
LA 14 y LA 16 Realizar 11 procedimientos para el pago al proveedor del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del municipio (PROIGUALDAD 4.1.2 y 4.1.4) (PROMUPINNA 1.11) (Ciudad de 10)	Número de procedimientos para el pago al proveedor del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del municipio realizados	Progr.		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
		Real.	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00						5.00
LA 14 Elaborar 12 reportes del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del municipio (PROIGUALDAD 4.1.2) (PPA 3.4) (Ciudad de 10)	Número de reportes del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque luminario del municipio elaborados	Progr.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
		Real.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00						6.00
LA 14 Ejecutar 2 etapas para corregir los circuitos que se encuentran en servicio medido y dejarlos funcionando correctamente (PROIGUALDAD 4.1.4)	Número de etapas para corregir los circuitos que se encuentran en servicio medido ejecutadas	Progr.				1.00				1.00				2.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00						1.00

LA 14 y LA 19 Realizar 1 procedimiento para la contratación de una fianza de garantía que exime el pago del Convenio de Cobranza Centralizada con CFE	Número de procedimientos para la contratación de una fianza realizados	Progr.			1.00										1.00
		Real.	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00							
LA 18 Ejecutar 1 acción de arrendamiento para una planta de energía que respalde el evento del 15 de septiembre (PROIGUALDAD 4.1.4)	Número de acciones de arrendamiento ejecutadas	Progr.								1.00					1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
LA 18 Ejecutar 1 contrato de adquisición de maquinaria pesada y vehículos que agilicen la supervisión de contratos ejecutados por terceros, así mismo, sirvan de apoyo para la recuperación de circuitos medidos	Número de contratos de adquisición de maquinaria pesada y vehículos ejecutados	Progr.					1.00								1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00							
LA 14 Ejecutar 2 etapas de adquisición de materiales necesarios para la colocación de nueva infraestructura del alumbrado público (PROIGUALDAD 4.1.2) (Ciudad de 10)	Número de etapas de adquisición de materiales necesarios para la colocación de nueva infraestructura del alumbrado público ejecutadas	Progr.					1.00				1.00				2.00
		Real.	0.00	0.00	0.00										
LA 14 Realizar 12 reportes del promedio de luminarias que funcionan correctamente de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio en el Municipio de Puebla	Número de reportes del promedio de luminarias que funcionan correctamente realizados	Progr.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
		Real.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00						
Ejecutar 1 programa sobre alumbrado público con recursos extraordinarios federales, estatales y/o municipales; o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias o situaciones emergentes (Bajo demanda)	Número de programas sobre alumbrado público ejecutados	Progr.												1.00	1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						

**Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación**

Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES):

-NI: "No Iniciado", dado que su programación esta para meses posteriores y no presenta avances en el primer trimestre, por lo cual no fue sujeto a evaluación.

-Bajo demanda: La actividad 10 que se encuentra con la etiqueta "Bajo demanda", son evaluadas en estado "Aceptable", dado que sus avances realizados dependen de terceros y pueden alcanzar el rango 90% al 110% o no, no obstante, si no presenta avances se considera "No Iniciado", el cual se justifica en sus oficios.

-C4-NI: "No Iniciado por Causas Externas", dado que tenía programación al primer trimestre, más no fue ejecutada, derivado a causas ajenas a la dependencia, por lo cual se presenta la justificación.

-N/A: "No Aplica", dado que tiene una realización anticipada y el numerador y denominador, presentan un error al ser divididos.

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 20, LA 21, LA 22 y LA 23 Panteón municipal y panteones de las juntas auxiliares con mantenimiento de las instalaciones, mejorados
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento de los servicios públicos municipales
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de mantenimientos realizados al panteón municipal y panteones de las Juntas Auxiliares		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de mantenimientos programados en el panteón municipal y panteones de las juntas auxiliares, éste indicador mide el porcentaje de mantenimientos realizados		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Mantenimiento		Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de mantenimientos realizados a panteones / Total de mantenimientos programados a panteones)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de mantenimientos realizados a panteones
			Denominador (Variable 2)	Total de mantenimientos programados a panteones
<b>Medio de verificación de las variables</b>				
Numerador (Variable 1)	1.- Reporte ejecutivo de los mantenimientos realizados.			
Numerador (Variable 2)	1.- Reporte ejecutivo de los mantenimientos programados			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición, no existen dudas sobre lo que se quiere medir y está acorde con la definición del indicador y la fórmula de medición.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo, el cual mide correctamente su dimensión.	No implica invertir recursos para obtener las mediciones porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública, y su medición no genera ningún coste adicional.	La información de los medios de verificación es precisa, no hay obstáculos para realizar la medición.	La construcción del indicador es consistente, la meta está orientada al desempeño, el indicador es específico al objetivo descrito en el resumen narrativo.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	100 %	2022	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales



Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	37	38	36	111	Se considerará colocar como meta programada el número absoluto. Por lo que, al reportar los avances trimestrales para representar el dato a colocarse en el apartado de Acumulada (metas de la Administración) se realizará la suma de los 3 ejercicios fiscales.
Realizada	37	38	No Disponible	No Disponible	

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Realizada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%							100.00%
Avance %	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%							100.00%

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
LA 21 Realizar 36 mantenimientos a panteones de Juntas Auxiliares e Inspectorías (PROIGUALDAD 4.1.5)	Número de mantenimientos a panteones de Juntas Auxiliares e Inspectorías realizados	Progr.	2.00	3.00	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	4.00	2.00	3.00	1.00	36.00
		Real.	2.00	3.00	4.00	4.00	3.00	3.00							
LA 20 Ejecutar 2 etapas de mantenimiento y conservación a las instalaciones del Panteón Municipal (PROIGUALDAD 4.1.4)	Número de etapas de mantenimiento y conservación a las instalaciones del Panteón Municipal ejecutadas	Progr.				1.00					1.00				2.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	1.00									1.00
LA 20 Realizar 3 eventos para celebrar fechas especiales en las instalaciones del panteón municipal	Número de eventos para celebrar fechas especiales en las instalaciones del panteón municipal realizados	Progr.					1.00	1.00						1.00	3.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00							2.00
LA 20 Realizar 1 mantenimiento al horno crematorio municipal	Número de mantenimientos al horno crematorio municipal realizados	Progr.									1.00				1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							NI

LA 20 Realizar 1 servicio de desinfección patógena al Panteón Municipal	Número de servicios de desinfección patógena al Panteón Municipal realizados	Progr.									1.00				1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
LA 23 Realizar 1 censo de fosas dentro del Panteón Municipal (PROIGUALDAD 4.1.5)	Número de censos de fosas realizados	Progr.									1.00				1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
LA 23 Ejecutar 2 etapas para la modernización y equipamiento de las instalaciones del Panteón Municipal	Número de etapas para la modernización y equipamiento de las instalaciones del Panteón Municipal ejecutadas	Progr.									1.00				2.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00							
LA 22 Realizar 3 etapas para la elaboración de 1 reglamento único para el funcionamiento de los panteones en Juntas Auxiliares, respetando en todo momento sus usos y costumbres	Número de etapas para la elaboración de un reglamento único para el funcionamiento de los panteones en Juntas Auxiliares realizadas	Progr.		1.00			1.00								3.00
		Real.	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00							
Ejecutar 1 programa para el Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares con recursos extraordinarios federales, estatales y, o municipales o derivado de peticiones ciudadanas extraordinarias (Bajo demanda)	Número de programas para el Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares ejecutados	Progr.												1.00	1.00
		Real.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							

**Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación**

Actividad 4.8: Después de la realización de diversas mesas de trabajo y exposición de propuestas para dicho reglamento a los Presidentes de las Juntas Auxiliares e Inspectores, no se haya homologado un reglamento aplicable a todos, por lo cual se sigue trabajando en el Reglamento para contar con la mayor participación posible de los interesados, por lo tanto se presenta un incumplimiento a la actividad programada, mediante oficio SSP-DAPSM-989/2024 se le informa a la Subcontralora de Evaluación y Control las causas de dicho incumplimiento.

Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES):

-NI: "No Iniciado", dado que su programación esta para meses posteriores y no presenta avances en el primer trimestre, por lo cual no fue sujeto a evaluación.

-Bajo demanda: La Actividad 9 que se encuentra con la etiqueta "Bajo demanda", son evaluadas en estado "Aceptable", dado que sus avances realizados dependen de terceros y pueden alcanzar el rango 90% al 110% o no, no obstante, si no presenta avances se considera "No Iniciado".

-C4-NI: "No Iniciado por Causas Externas", dado que tenía programación al primer trimestre, más no fue ejecutada, derivado a causas ajenas a la dependencia, por lo cual se presenta la justificación.

-N/A: "No Aplica", dado que tiene una realización anticipada y el numerador y denominador, presentan un error al ser divididos.